



THE COCA-COLA COMPANY



គុណភាពប្រកបដោយភាពស្មោះត្រង់

គ្រឿងផ្សំពិសេស
ក្រុមស៊ីលធីម៉ាជីវកម្ម

តារាងមាតិកា

3 ត្រូវយល់ដឹង

- 4 ហេតុអ្វីបានជាយើងចាំបាច់ត្រូវមានក្រុម
- 5 បុគ្គលណាខ្លះដែលត្រូវបានការពារដោយក្រុម
- 6 អ្នកត្រូវធ្វើអ្វីខ្លះ
- 7 របៀបធ្វើការសម្រេចចិត្តបានល្អ
- 8 មន្ត្រីផ្នែកច្បាប់ និងក្រុមសីលធម៌ (LEO)
- 9 ការរាយការណ៍អំពីក្តីបារម្ភនានា

11 ការពារអ្វីដែលជាប់សំយោង

- 12 យើងការពារព័ត៌មានសម្ងាត់
- 13 យើងការពារទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុន
- 15 យើងរក្សាទុកកំណត់ត្រាត្រឹមត្រូវ
- 16 យើងទប់ស្កាត់ការលាងលុយកខ្វក់

17 បង្ហាញការទទួលខុសត្រូវ

- 18 យើងជៀសវាងជម្លោះផលប្រយោជន៍
- 22 យើងទទួលខុសត្រូវលើអំណោយ
ការទទួលបានអាហ្មារ និងការកម្សាន្ត
- 25 យើងបង្កើតទំនាក់ទំនងដោយតម្លាភាព

26 ដោះស្រាយជាមួយអ្នកដទៃដោយយុត្តិធម៌

- 27 យើងប្រកួតប្រជែងដោយយុត្តិធម៌
- 28 យើងគោរពតាមច្បាប់អនុលោមពាណិជ្ជកម្ម
- 29 យើងមិនអត់ឱនចំពោះការស៊ីសំណូក
- 30 យើងមិនជួញដូរព័ត៌មានផ្ទៃក្នុងឡើយ
- 31 យើងគោរពតាមច្បាប់ស្តីពីឯកជនភាព

32 យកចិត្តទុកដាក់ចំពោះសហគមន៍របស់យើង

- 33 យើងគោរពសិទ្ធិមនុស្ស
- 35 យើងបង្ហាញថា យើងយកចិត្តទុកដាក់

38 ការសម្រេចចុងក្រោយ

39 ប្រភពព័ត៌មាន

- 40 សទ្ទានុក្រម
- 41 ធនធាន

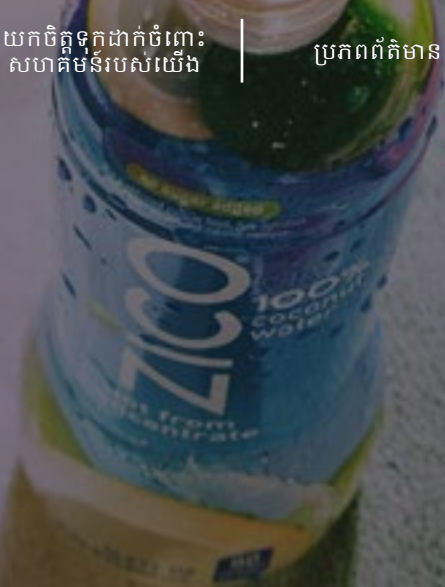
ត្រូវយល់ដឹង

អ្វីៗដែលយើងធ្វើនឹងឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីម៉ាកផលិតផលរបស់យើង ហើយក្រុមរបស់យើងបង្ហាញអំពីវិធីក្នុងការប្រតិបត្តិឲ្យបានត្រឹមត្រូវ។

**មេកូអ៊ីប្រាណជាយើងចាំបាច់ត្រូវមានក្រុម
មុត្តលណាខ្លះដែលត្រូវបានការពារដោយក្រុម**

អ្នកត្រូវធ្វើអ្វីខ្លះ

**របៀបធ្វើការសម្រេចចិត្តប្រាណ
មន្ត្រីផ្នែកច្បាប់ និងក្រុមសីលធម៌ (LEO)
ការពាយការណ៍អំពីក្តីប្រាណមូលដ្ឋាន**



ហេតុអ្វីបានជាយើងចាំបាច់ត្រូវមានក្រម

តើកត្តាអ្វីខ្លះដែលធ្វើឱ្យក្រុម-ក្រុម ក្លាយទៅជាពាណិជ្ជសញ្ញាដែលត្រូវបានគេគោរព និងកោតស្ងប់ស្ងែញប់មុតនៅលើពិភពលោក? កត្តាទាំងនោះគឺមិនមែនមានត្រឹមតែផលិតផលរបស់យើងប៉ុណ្ណោះទេ។ ប៉ុន្តែរួមបញ្ចូលទាំងរបៀបដែលយើងប្រតិបត្តិការការងារ និងសកម្មភាពប្រកបដោយសុចរិតភាពរបស់យើង។ សុចរិតភាព ជួយជំរុញប្រតិបត្តិការការងារ និងជ្រើសរើសឈ្មោះក្រុមហ៊ុនរបស់យើង ក្នុងនាមជាក្រុមហ៊ុនដែលធ្វើរឿងដ៏អស្ចារ្យ និងតែងតែប្រតិបត្តិទូរ្យអ្វីដែលត្រឹមត្រូវជានិច្ច ដែលផ្តល់នូវនិរន្តរៈបានចាក់ឫសនៅក្នុងប្រព័ន្ធរបស់យើង។ សុចរិតភាពគឺជាកត្តាដ៏សំខាន់ដើម្បីឈានទៅរកភាពជោគជ័យរបស់យើង។

ជូនកាល អ្នកអាចប្រយល់នឹងស្ថានភាពមួយ ដែលអ្នកមិនច្បាស់លាស់អំពីរឿងត្រឹមត្រូវដែលត្រូវធ្វើ។ នោះជាអ្វីដែលក្រុមសីលធម៌នៃការប្រតិបត្តិការពាណិជ្ជកម្មរបស់យើង អាចជួយបាន។ ជានិច្ចកាល ក្រុមសីលធម៌ស្ថិតនៅទីនេះ ជាមត៌កទូលំទូលាយរបស់អ្នក ដើម្បីរក្សាការពារកេរ្តិ៍ឈ្មោះរបស់យើង និងធ្វើឱ្យគុណតម្លៃរបស់យើងនៅថ្មីថ្មោល។ ខណៈដែលក្រុមនេះ មិនអាចឆ្លើយតបគ្រប់សំណួរនោះ វាអាចបង្ហាញអ្នកអំពីទិសដៅសម្រាប់ការណែនាំក្នុងករណីមិនមានចម្លើយច្បាស់លាស់។

តើក្រុមនេះ អាចជួយអ្នកយ៉ាងដូចម្តេច?

ក្រុមនេះ អនុញ្ញាតឱ្យអ្នក...

- » ប្រកបកិច្ចការងារប្រកបដោយគោរពស្មោះត្រង់ និងក្រមសីលធម៌ខ្ពស់។
- » លើកកម្ពស់តម្លៃរបស់យើង និងការពារកេរ្តិ៍ឈ្មោះរបស់យើង។
- » យល់ដឹងអំពីអ្វីដែលក្រុមហ៊ុន Coca-Cola រំពឹងទុកពីអ្នក។
- » ធ្វើការសម្រេចចិត្តច្បាស់លាស់រៀបរយ។
- » គោរពច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ និងមត៌កនៃសហគមន៍និងការងាររបស់យើង។
- » យល់ដឹងអំពីកិច្ចការស្របច្បាប់ ឬការណែនាំ ប្រសិនបើអ្នកមានសំណួរ។

ការគ្រប់គ្រងក្រុម

គណកម្មការក្រុមសីលធម៌ និងអនុលោមភាពធ្វើការទទួលខុសត្រូវលើការគ្រប់គ្រងក្រុម ប្រកបដោយឯករាជ្យភាព មិនលំអៀង និងអកប្បកិរិយាម៉ឺងម៉ាត់ច្បាស់លាស់។ គណកម្មការនេះត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយផ្អាកដឹកនាំដ៏ខ្ពស់មួយក្រុមដែលធ្វើការប្រតិបត្តិក្រុម ហើយដែលត្រូវបានត្រួតពិនិត្យដោយ ប្រធានផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ អគ្គប្រឹក្សាភិបាល និងគណកម្មការសេវាកម្មនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

ការកែប្រែ និងការលើកលែងគោលការណ៍

យើងដឹងហើយថា ក្រុមរបស់យើងនឹងមិនអាចយកទៅអនុវត្ត ឬដោះស្រាយនូវរាល់គ្រប់ស្ថានភាពទាំងអស់ដែលកើតឡើងនោះទេ ជាពិសេសនៅពេលដែលបញ្ហាដែលកើតឡើងទាក់ទងទៅនឹងកិច្ចសន្យា ឬច្បាប់ជាមួយរដ្ឋាន។ ដូច្នេះប្រសិនបើមានភាពចាំបាច់ ក្រុមហ៊ុនរបស់យើងអាចនឹងធ្វើការកែប្រែផ្នែកមួយចំនួននៃក្រុម។ បើទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយ ការលើកលែងនូវផ្នែកមួយចំនួននៃក្រុមគឺត្រូវតែមានការអនុម័តយល់ព្រមដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬបុគ្គលដែលចាត់តាំងដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ នៅក្នុងស្ថានភាពកម្រ ដែលការលើកលែងក្រុមត្រូវបានអនុម័តយល់ព្រម នោះយើងនឹងជូនដំណឹងឱ្យបានត្រឹមត្រូវ និងឆាប់រហ័សបំផុត ក្នុងករណីដែលច្បាប់តម្រូវ។



បុគ្គលណាខ្លះដែលត្រូវបានការពារដោយក្រុម

មិនថាអ្នកធ្វើការនៅទីណា ឬអ្នកបម្រើការងារអ្វីសម្រាប់ក្រុមហ៊ុនឡើយ – អ្នកត្រូវទទួលខុសត្រូវលើការប្រើប្រាស់ការពិនិត្យយុត្តិធម៌ រូប និងអនុវត្តតាមក្រុមរបស់យើង។ ចំណុចទាំងនោះរួមមានបុគ្គលិកធ្វើការពេញម៉ោង ឬក្រៅម៉ោង នៅគ្រប់លំដាប់ថ្នាក់នៃក្រុមហ៊ុន គ្រប់មធ្យោបាយរហូតដល់ការិយាល័យប្រធានគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់។ ក្រុមនេះ ក៏អនុវត្តចំពោះក្រុមហ៊ុនសាខាដែលស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រង និងអង្គការនានា ដែលក្រុមហ៊ុនមានកម្មសិទ្ធិទទួលបានផលប្រយោជន៍ភាគច្រើន ឬគ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិការនានា (ទាំងអស់នេះ ត្រូវបានរៀបរាប់នៅក្នុងក្រុមនេះជា “ក្រុមហ៊ុន”) ។ និយោជិតទាំងអស់ និងអ្នកដទៃទៀតដែលស្ថិតក្រោមក្រុមនេះ ត្រូវទទួលស្គាល់ថា ពួកគេបានអាន និងយល់ព្រមប្រកាន់ខ្ជាប់តាមក្រុមនេះ។

នរណាម្នាក់ដែលធ្វើការតំណាងឲ្យក្រុមហ៊ុន (រួមមានអ្នកផ្គត់ផ្គង់ អ្នកប្រឹក្សា និងដៃគូអាជីវកម្មផ្សេងទៀត) ត្រូវតែចែករំលែកការប្រតិបត្តិរបស់យើងចំពោះសុចរិតភាពដោយគោរពតាមគោលការណ៍ទាំងឡាយនៃក្រុមរបស់យើងនៅពេលដែលធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ ទំនិញ និងសេវាមកឲ្យក្រុមហ៊ុន ឬធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ក្នុងនាមក្រុមហ៊ុន។ តាមលក្ខខណ្ឌស្តីពីការធ្វើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មជាមួយយើង អ្នកផ្គត់ផ្គង់ត្រូវតែអនុវត្តតាម ក្រមសីលធម៌អាជីវកម្មសម្រាប់អ្នកផ្គត់ផ្គង់ និងគោលការណ៍ណែនាំអ្នកផ្គត់ផ្គង់ របស់យើង។

គោរពច្បាប់

ច្បាប់និងបទបញ្ញត្តិនានា ជាទូទៅអាចមានខុសប្លែកគ្នាទៅតាមប្រទេសនីមួយៗ។ ដោយសារក្រុមហ៊ុនរបស់យើង ត្រូវបានបង្កើតឡើងនៅសហរដ្ឋអាមេរិក ជាញឹកញាប់និយោជិតរបស់យើងនៅជុំវិញពិភពលោក ត្រូវគោរពតាមច្បាប់របស់សហរដ្ឋអាមេរិក បន្ថែមពីលើច្បាប់នៃប្រទេសដែលពួកគេបម្រើការងារ។ ដោយសារយើងធ្វើប្រតិបត្តិការនៅក្នុងប្រទេសជាង 200 ការយល់ដឹងថា ច្បាប់ណាមួយដែលត្រូវគោរពតាមនោះ អាចមានលក្ខណៈស្មុគស្មាញ ដូច្នេះត្រូវប្រាកដថា អ្នកយល់ដឹងអំពីច្បាប់និងបទបញ្ញត្តិនានា ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងាររបស់អ្នកនៅក្នុងប្រទេសនោះ (ឬប្រទេសនានា) ដែលអ្នកធ្វើអាជីវកម្ម។ ជូនការ ទំនៀមទំលាប់ក្នុងស្រុក ឬការអនុវត្តនានា អាចមានទំនាស់ជាមួយនឹងក្រុម ឬច្បាប់របស់យើង។ ក្នុងករណីបែបនេះ សូមគោរពតាមច្បាប់និងក្រុមរបស់យើង។ សូមទាក់ទងក្រុមប្រឹក្សាច្បាប់ប្រចាំតំបន់សម្រាប់ការណែនាំ។



សិទ្ធិរបស់អ្នកក្នុងនាមជានិយោជិត

ទោះបីជាយើងរំពឹងថា អ្នកនឹងគោរពតាមក្រុមរបស់យើងនោះ យើងក៏ទទួលស្គាល់ពីសិទ្ធិរបស់អ្នកក្នុងនាមជានិយោជិតរបស់ក្រុមហ៊ុនផងដែរ។ ឧទាហរណ៍ អ្នកមានសិទ្ធិនិយាយជាសាធារណៈអំពីបញ្ហាព្រួយបារម្ភជាសាធារណៈ ឬចូលរួមក្នុងសកម្មភាពជាក់លាក់ ដែលទាក់ទងនឹងពេលវេលានិងលក្ខខណ្ឌការងាររបស់អ្នក (រួមមានការពិភាក្សាអំពីបញ្ហាប្រាក់ខែ ចំនួនម៉ោងធ្វើការ លក្ខខណ្ឌការងារ គ្រោះថ្នាក់សុខភាព និងសុវត្ថិភាព)។ ក្រុមនេះ ឬ គោលនយោបាយក្រុមហ៊ុន មិនមានបំណងកំណត់លក្ខខណ្ឌ ឬរឹតខ្លាំងដល់សិទ្ធិរបស់អ្នកក្រោមច្បាប់នេះឡើយ។¹

ករណីគេតមានការរំលោភបំពានក្រុម

ក្នុងករណីនិយោជិតម្នាក់របស់យើងមិនគោរពតាមក្រុមរបស់យើង ឬច្បាប់ជាធរមាន មិនអើពើនៅពេលនរណាម្នាក់មិនគោរពតាមក្រុមនេះ ឬបង្ខំបង្ខំនរណាម្នាក់ឱ្យរំលោភបំពានក្រុមនេះ មានន័យថា ការរំលោភបំពានបានកើតឡើងហើយ។ ការណែនាំនេះអាចធ្វើឱ្យខូចកេរ្តិ៍ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន និងគោលការណ៍ជាមូលដ្ឋានគ្រឹះរបស់យើង។

យើងយកចិត្តទុកដាក់បំផុតចំពោះការរំលោភបំពានក្រុមទាំងអស់ដែលអាចកើតមានឡើង។ ការរំលោភបំពានក្រុម អាចនាំឱ្យមានការចាត់វិធានការវិន័យដែលស្របតាមប្រភេទនិងស្ថានភាពនៃការរំលោភបំពាន ដែលរួមមានការផ្អាកពីការងារដោយគ្មានរបៀបគ្រប់គ្រង ការបាត់បង់ការងារឡើងប្រាក់បៀវត្សរ៍ការលើកទឹកចិត្តប្រចាំឆ្នាំនិងការបញ្ឈប់ពីការងារ។ ប្រសិនបើទង្វើណាមួយរំលោភបំពានច្បាប់នេះ វាអាចនាំឱ្យមានការដាក់ពិន័យ ឬការកាត់ទោសប្រហុយទណ្ឌ។ ការរំលោភបំពានក្រុម ត្រូវបានចងក្រងជាឯកសារនៅក្នុងកំណត់ត្រានិយោជិតរបស់អ្នកផងដែរ។

ក្រុមហ៊ុនមានគោលនយោបាយ និងដំណើរការផ្សេងទៀត ដែលគ្រប់គ្រងការអនុវត្ត ការប្រព្រឹត្ត និងអាកប្បកិរិយា។ ការរំលោភបំពានលើគោលនយោបាយ ដែលមិនមែនជាការរំលោភបំពានក្រុម នឹងត្រូវដោះស្រាយតាមគោលនយោបាយ ឬនីតិវិធីសមស្រប។

¹ ក្រុមហ៊ុន Coca-Cola នៅតែប្រើប្រាស់ការពារសន្តិសុខព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់និយោជិត តាមប្រព័ន្ធដីជម្រក និងជាលក្ខណៈប្រព័ន្ធ ក៏ដូចជាការប្រើប្រាស់កាតព្វកិច្ចការពារសន្តិសុខរបស់អ្នកការពារផងដែរ។ ចំពោះនិយោជិតដែលស្ថិតនៅសហរដ្ឋអាមេរិក ពាក្យថា “ព័ត៌មាននិយោជិត” មិនត្រូវបានបកស្រាយដើម្បីបង្ហាញ ឬកាត់ទងនិយោជិតក្រុមហ៊ុនពីការបញ្ចេញ ឬការចែករំលែកព័ត៌មានទាក់ទងនឹងប្រាក់ខែ អត្ថប្រយោជន៍ ឬ ពេលវេលានិងលក្ខខណ្ឌការងាររបស់ខ្លួន ដើម្បីអនុវត្តសិទ្ធិរបស់ខ្លួន ក្រោមច្បាប់ជាធរមាន ដែលរួមមានគោលបំណងចូលរួមក្នុងសកម្មភាពរួមគ្នាដែលបានការពារក្រោមផ្នែក 7 (29 U.S.C. § 157) នៃច្បាប់ទំនាក់ទំនងការងារជាតិ។ ទោះជាយ៉ាងណា និយោជិតមិនអាចបញ្ចេញព័ត៌មានរលឹមរបស់និយោជិតដែលពាក់ព័ន្ធនឹងអ្នកដទៃឡើយ (ដូចជាព័ត៌មានរដ្ឋសាស្ត្រ លេខអត្តសញ្ញាណដែលបញ្ចេញដោយរដ្ឋាភិបាល ព័ត៌មានត្រួតពិនិត្យប្រក្រិប និងព័ត៌មានគណនីធនាគារ) ដែលត្រូវបន្តបន្ទុកដល់ពួកគេក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ចការងាររបស់ខ្លួនសម្រាប់ក្រុមហ៊ុន លើកលែងតែអាចមានការប្រសូលសម្រាប់គោលបំណងអាជីវកម្មដែលត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់។ បទបញ្ជាស្រដៀងគ្នានេះ អាចអនុវត្តចំពោះនិយោជិតនៅប្រទេសដទៃទៀត។

អ្នកត្រូវធ្វើអ្វីខ្លះ

ក្នុងនាមជាសិស្សសិក្សា យើងម្នាក់ៗមានការទទួលខុសត្រូវ ...

យល់ដឹង និងប្រព្រឹត្តតាមក្រមនេះ។ អានក្រម និងគោរពតាមក្រម រួមទាំងគោលនយោបាយផ្សេងៗទាំងឡាយ ដែលអនុវត្តចំពោះការងាររបស់អ្នក។

គកមុនធ្វើសកម្មភាព។ ប្រើការវិនិច្ឆ័យត្រឹមត្រូវ ត្រូវស្មោះត្រង់ និងមានសីលធម៌នៅគ្រប់សកម្មភាពនីមួយៗដែលអ្នកធ្វើ។ ប្រសិន បើអ្នកត្រូវបានគេស្នើសុំឱ្យប្រព្រឹត្តល្មើសក្រមនេះ សូមកុំធ្វើដូច្នោះ។ រាយការណ៍អំពីការព្រួយបារម្ភឱ្យបានឆាប់រហ័សដែលអាចធ្វើទៅបាន ដោយប្រើធនធានដែលអ្នកអាចរកបាន។

គោរពច្បាប់។ យល់ដឹងអំពីច្បាប់ដែលអនុវត្តចំពោះការងាររបស់អ្នក និងកិច្ចការអាជីវកម្មរបស់យើង។ ប្រសិនបើអ្នកមិនយល់ច្បាស់ អំពីច្បាប់ ឬបទបញ្ញត្តិណាមួយ សូមទំនាក់ទំនង **ក្រុមប្រឹក្សាច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន**។

ស្នើសុំជំនួយ។ ក្នុងករណីមិនមានចម្លើយច្បាស់លាស់ សូមស្នើសុំការណែនាំមុនធ្វើសកម្មភាពអ្វីមួយ។

គ្រូបង្រៀនប្រយ័ត្ន។ សូមយកចិត្តទុកដាក់ចំពោះសកម្មភាពណាមួយដែលមិនស្របតាមក្រមរបស់យើង គោលនយោបាយរបស់យើង ឬច្បាប់នេះ។

ពាយការណ៍អំពីការព្រួយបារម្ភ។ មិនត្រូវ មិនអើពើចំពោះការរំលោភបំពាន។ ទប់ស្កាត់ការខូចខាតដល់ក្រុមហ៊ុនរបស់យើង និងកេរ្តិ៍ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន ដោយ **ពាយការណ៍អំពីការព្រួយបារម្ភរបស់អ្នក** ភ្លាមៗ។



ប្រសិនបើអ្នកជាប្រធានគ្រប់គ្រង អ្នកមានការទទួលខុសត្រូវបន្ថែម ...

យកតាមគំរូក្រមនិងគុណតម្លៃរបស់យើង។ លើកកម្ពស់វប្បធម៌នៃភាពសុចរិត តាមរយៈការសម្រេចចិត្តប្រកបដោយសីលធម៌ និងការបង្ហាញភាពស្មោះត្រង់ និងភាពសុចរិតចំពោះអ្វីៗទាំងអស់ដែលអ្នកនិយាយនិងធ្វើ។ មិនត្រូវលើកទឹកចិត្តប្រណែនាំនិយោជិតណាម្នាក់ឱ្យសម្រេចបានលទ្ធផលអាជីវកម្ម ដោយរំលោភបំពានក្រមរបស់យើង ឬច្បាប់ឡើយ។

ពិភាក្សាអំពីក្រមនេះ។ អានក្រមនេះ និងយល់ដឹងអំពីក្រមនេះ។ យោងទៅលើក្រមនេះ មន្ត្រីផ្នែកច្បាប់ និងក្រមសីលធម៌ ឬ ធនធានសីលធម៌ និងការប្រតិបត្តិតាមដែលពាក់ព័ន្ធដើម្បីឆ្លើយសំណួរនានា។ ធ្វើឱ្យការសន្ទនាអំពី ក្រមសីលធម៌ក្លាយជាផ្នែក មួយនៃទម្លាប់របស់អ្នក។

ដឹងពីគំហុន។ ទទួលស្គាល់ថា អ្នកមិនអាចរកចម្លើយ ដែលអ្នកត្រូវការនៅក្នុងក្រមនេះបានគ្រប់ពេលវេលាឡើយ ដូច្នេះត្រូវដឹងអំពីកន្លែងស្វែងរកចម្លើយនៅពេលមានសំណួរ។

វិធីផ្តល់ជំនួយផ្សេងៗ។ សូមពិភាក្សាអំពីសារៈសំខាន់នៃក្រមសីលធម៌ និងការប្រតិបត្តិតាម និងអនុញ្ញាតឱ្យនិយោជិតដឹងថា អ្នករំពឹងថាពួកគេធ្វើអ្វីដែលត្រឹមត្រូវគ្រប់ពេលវេលា។

គ្រូបង្រៀនយកចិត្តទុកដាក់ប្រឆាំងនឹងការរំលោភបំពាន។ លើកទឹកចិត្តនិយោជិតឱ្យមករកអ្នកនៅពេលមានសំណួរ ឬការព្រួយបារម្ភ។ ស្តាប់ពួកគេដោយយកចិត្តទុកដាក់និងផ្តល់ការណែនាំនៅពេលពួកគេត្រូវការជំនួយដែលរួមមានទាំងការកំណត់ ធនធានដែលអាចរកបានសម្រាប់ការពារការរំលោភបំពាន។ សូមប្រុងប្រយ័ត្ន មិនត្រូវបង្កើតបរិយាកាសដែលនិយោជិតគិតថា ពួកគេគ្រាន់តែអាចនាំយកការព្រួយបារម្ភដូចទៅថ្នាក់ដឹកនាំប្រចាំតំបន់តែប៉ុណ្ណោះ។

ចាត់ចែងការ។ សូមកត់សម្គាល់ការប្រព្រឹត្តិមិនត្រឹមត្រូវ និងរាយការណ៍ទៅប្រធានគ្រប់គ្រងរបស់អ្នក មន្ត្រីផ្នែកច្បាប់ និងក្រមសីលធម៌ ការិយាល័យ, **ការិយាល័យក្រមសីលធម៌និងការប្រតិបត្តិតាម** ឬ **EthicsLine** ប្រសិនបើអ្នករកឃើញការ ប្រព្រឹត្តិមិនត្រឹមត្រូវ។



ពិចារណាអំពីចំណុចនេះ

- យើងពិតជាមិនរកចម្លើយអំពីគំហុននេះឡើយ។
- សូមរកទុកអំពីគំហុនសម្រាប់យើងខ្លួនឯងចុះ។
- គ្មាននរណាម្នាក់ត្រូវបានដឹងអំពីគំហុនសម្រាប់យើងឡើយ។

មតិយោបល់ទាំងនេះ អាចបង្កើតឱ្យមានការយល់ច្រឡំចំពោះនិយោជិតដែលស្តាប់ឮ។ ត្រូវប្រាកដថា បញ្ហាសារនានាអំពីការបំពេញគោលដៅកិច្ចការជំនួញដោយក្រើនរំលឹកថា យើងអាចធ្វើដូច្នោះបានដោយប្រព្រឹត្តត្រឹមត្រូវតាមក្រមសីលធម៌តែប៉ុណ្ណោះ។ ត្រូវក្រើនរំលឹកនិយោជិតផងដែរ អំពីធនធានជាច្រើនដែលអាចរកបាន ដើម្បីបង្ហាញការព្រួយបារម្ភរបស់ខ្លួន។

របៀបធ្វើការសម្រេចចិត្តបានល្អ

ការធ្វើឡើងក្រុមត្រូវ គឺជាគោលដៅរបស់យើង។ ប្រសិនបើធ្វើឡើងក្រុមត្រូវ ដែលត្រូវធ្វើនោះ មិនមានភាពច្បាស់លាស់ សូមសួរខ្លួនឯងថា៖



តើការប្រព្រឹត្តនេះ សមស្របតាមក្រមរបស់យើងឬទេ?



តើវាស្របច្បាប់ឬទេ?



តើការប្រព្រឹត្តនេះ គោរពតាមគោលនយោបាយរបស់យើងឬទេ?



តើការប្រព្រឹត្តនេះផ្តល់អត្ថប្រយោជន៍ដល់កុមារឬនារីទាំងអស់ដែលឬទេ ឬគ្រាន់តែផ្តល់អត្ថប្រយោជន៍ដល់មុខ្លួន ឬក្រុមណាមួយតែប៉ុណ្ណោះ?



តើអ្នកនឹងមានបញ្ហាដែលឬទេប្រសិនបើការប្រព្រឹត្តនេះបើចំហរ ជាសាធារណៈ?

បើសិនអ្នកអាចឆ្លើយថា “បាទ/ចាស” ចំពោះសំណួរទាំងអស់នេះ សកម្មភាពនេះប្រហែលជាមិនអីទេ។ ប៉ុន្តែបើឆ្លើយណាមួយថា “ទេ” ឬ ថែមទាំងថា “ប្រហែល” វាក៏ជាសញ្ញាមួយដើម្បីបញ្ឈប់ និងទទួលបានការផ្តល់ឱវាទ ឬសួរសំណួរនានា។ ទោះជាយ៉ាងណា ជានិច្ចកាលប្រសើរជាង នៅពេលអ្នកសាកសួរ មុនពេលអ្នកធ្វើសកម្មភាព ជាពិសេសនៅពេលអ្នកមិនប្រាកដ។ សូមទាក់ទងធនធាន ណាមួយនៃប្រភពធនធានទាំងនេះ៖

ប្រធាន គ្រប់គ្រងរបស់អ្នក	មន្ត្រីផ្នែកច្បាប់ និងក្រមសីលធម៌	ការិយាល័យ ក្រមសីលធម៌ និងអនុលោមភាព	EthicsLine
-------------------------------------	---	--	-------------------



មន្ត្រីផ្នែកច្បាប់ និងក្រុមសីលធម៌ (LEO)

គិតថា **LEO** របស់អ្នកគឺជាអ្នកការពារក្រុមនេះ - ដែលជាធនធានសម្រាប់អ្នក ប្រសិនបើអ្នកមានសំណួរ ឬចង់លើកឡើងពីការព្រួយបារម្ភ។ ក្នុងស្ថានភាពមួយចំនួន អ្នកត្រូវការការយល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរពីមន្ត្រីផ្នែកច្បាប់ និងក្រុមសីលធម៌ មុនពេលអ្នកធ្វើសកម្មភាព។ ឧទាហរណ៍អំពីស្ថានភាពនានាដែលអាចតម្រូវឱ្យមានការយល់ព្រមពី LEO ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ មានដូចជា៖²

- » **ការប្រើប្រាស់ ទេសសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុន**
- » **ជម្លោះផលប្រយោជន៍ (ឬការគេចខ្លួនជម្លោះ)**
- » **អំណោយ ការទទួលបានអំណោយ និងការកម្សាន្ត**

ស្ថានភាពមួយចំនួនកំពុងបន្តកើតមានឡើងវិញ ហើយនឹងតម្រូវឱ្យមានការយល់ព្រមយ៉ាងហោចណាស់ជារៀងរាល់ឆ្នាំនៅពេល ស្ថានភាពនានាផ្លាស់ប្តូរ ឬ ជារៀងរាល់ចន្លោះពេលញឹកញាប់ជាងនេះ តាមការតម្រូវរបស់ LEO។

តើមានការយល់ព្រម និងក្រុមសីលធម៌របស់ខ្ញុំ?

ក្រុមហ៊ុនតែងតាំងនិយោជិតម្នាក់ ដើម្បីជួយគាំទ្រកិច្ចប្រតិបត្តិការនីមួយៗក្នុងនាមជាមន្ត្រីផ្នែកច្បាប់ និងក្រុមសីលធម៌ប្រចាំ តំបន់របស់ខ្លួន។ LEO ទទួលបានសិទ្ធិផ្តល់ការយល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ និងផ្តល់ការណែនាំអំពីបញ្ហាទាក់ទងនឹង សីលធម៌ និងការប្រតិបត្តិតាម។

តើខ្ញុំអាចទាក់ទង LEO របស់ខ្ញុំដោយរបៀបណា?

មន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់ទាំងអស់ ត្រូវបានចុះបញ្ជីនៅលើគេហទំព័រខាងក្នុងក្រុមហ៊ុនផ្នែកសីលធម៌និងការប្រតិបត្តិតាម។

តើខ្ញុំត្រូវទទួលបានការយល់ព្រមដោយរបៀបណា?

នៅពេលស្វែងរកការយល់ព្រមពី LEO របស់អ្នក ជម្រើសដ៏ល្អបំផុតរបស់អ្នក គឺត្រូវប្រើប្រាស់ ឧបករណ៍អនុម័តរបស់មន្ត្រីផ្នែកច្បាប់ និងក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់លើបណ្តាញក្លែងទំនើបណាត។ ប្រសិនបើអ្នកមិនមានសិទ្ធិចូលប្រើឧបករណ៍អនុម័តរបស់ LEO សូមទាក់ ទងការិយាល័យក្រុមសីលធម៌និងការប្រតិបត្តិតាមឬ LEO របស់អ្នក សម្រាប់សំណុំបែបបទស្នើសុំឯកសារថតចម្លងមួយច្បាប់។

² ក្រុមហ៊ុនអាចអនុវត្តដំណោះស្រាយបច្ចេកវិទ្យា ដើម្បីជួយសម្របសម្រួលការយល់ព្រម ដែលតម្រូវដោយក្រុមនេះ។ សេចក្តីយោងនានានៅក្នុងក្រុមនេះចំពោះ តម្រូវការការយល់ព្រមពី LEO នឹងរាប់បញ្ចូលការយល់ព្រមនានាតាមដំណោះស្រាយបច្ចេកវិទ្យាណាមួយដែលការិយាល័យក្រុមសីលធម៌និងការប្រតិបត្តិតាម បានយល់ព្រម។

តើខ្ញុំត្រូវធ្វើយ៉ាងណាដើម្បីប្រសិនបើខ្ញុំជាមន្ត្រីផ្នែកច្បាប់ និងក្រុមសីលធម៌ ហើយត្រូវការការអនុម័តយល់ព្រម?

សម្រាប់ LEO ៖
នៅពេល LEO ត្រូវការការយល់ព្រមដែលស្ថិតក្រោមក្រុមនេះ ប្រសិនបើដំណោះស្រាយបច្ចេកទេសដែលត្រូវបានឯក ភាព មិនមានទេនោះ ការយល់ព្រមត្រូវតែចេញដោយមន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់នៅកម្រិតបន្ទាប់នៃអង្គការរបស់ខ្លួន ឬ ប្រធានមន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ និងការប្រតិបត្តិច្បាប់។

សម្រាប់មន្ត្រីប្រតិបត្តិ ៖
ប្រធានមន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ និងការប្រតិបត្តិច្បាប់បម្រើការងារជាមន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់សម្រាប់មន្ត្រីប្រតិបត្តិ។ ទោះជាយ៉ាងណា ការយល់ព្រមលើប្រភេទជម្លោះជាក់លាក់និងការប្រើប្រាស់អចលនទ្រព្យរបស់ក្រុមហ៊ុននឹងតម្រូវឱ្យមានការយល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍ អក្សរពី LEO ឬក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។



ការរាយការណ៍អំពីក្តីបារម្ភនានា

ប្រហែលជាអ្នកមានការម្នាក់ៗ មានអ្វីមួយមិនត្រឹមត្រូវនៅកន្លែងធ្វើការ។ ប្រហែលជាអ្នកបានឃើញអ្វីមួយ ឬបានឮអំពីអ្វីដែលអាច
រំលោភបំពានក្រុមរបស់យើង ឬគោលនយោបាយរបស់យើង ឬច្បាប់។ បើដូច្នោះមែន អ្នកត្រូវទទួលខុសត្រូវលើការចែករំលែកការព្រួយ
បារម្ភរបស់អ្នក ដោយរាយការណ៍ភ្លាមៗ – បើទោះបីជាអ្នកមិនប្រាកដថា មានការរំលោភបំពានក្រុមក៏ដោយ។

នៅពេលអ្នករាយការណ៍អំពីការព្រួយបារម្ភនានា អ្នកជួយយើងដោះស្រាយបញ្ហានានាប្រកបដោយភាពត្រឹមត្រូវ
កែតម្រូវបញ្ហាមុនពេលវាកើតឡើង និងដោះស្រាយស្ថានភាពនានាដែលបានកើតឡើងរួចមកហើយ។ អ្នកក៏ជួយបង្កើតទំនុកចិត្តទៅវិញ
ទៅមក និងជាមួយ **ដៃគូពាណិជ្ជកម្ម**របស់យើង **អ្នកផ្គត់ផ្គង់**របស់យើង និង **ដៃគូអាជីវកម្មផ្សេងទៀតផងដែរ**។



តើខ្ញុំត្រូវចែករំលែកក្តីបារម្ភនានាដោយរបៀបណា?

សម្រាប់បញ្ហាក្រុម៖



ពិភាក្សាជាមួយ៖

- » ប្រធានគ្រប់គ្រងរបស់អ្នក
- » មន្ត្រីផ្នែកច្បាប់ និងក្រុមសីលធម៌
- » **ការិយាល័យក្រុមសីលធម៌ និងអនុលោមភាព**

ឬទំនាក់ទំនង៖

EthicsLine

សេវាកម្មរាយការណ៍នេះប្រតិបត្តិដោយភារតីទីបី ដែលអ្នកអាចចូលទៅរាយការណ៍បាន ២៤ម៉ោង ពេញមួយសប្តាហ៍
ហើយអ្នកអាចរាយការណ៍ដោយមិនចាំបាច់បញ្ចេញឈ្មោះ ទៅតាមអ្វីដែលច្បាប់បានអនុញ្ញាត។ អ្នកអាចរាយការណ៍
តាមរយៈទូរស័ព្ទ ឬរាយការណ៍តាមអនឡាញ។ ការបកប្រែក៏មានផងដែរ



ដើម្បីទាក់ទងបណ្តាញ EthicsLine៖ សូមចូលវិបសាយ www.KOethics.com

ឬ



ហៅទូរស័ព្ទដោយឥតគិតថ្លៃ ដោយប្រើលេខកូដចូលសម្រាប់ប្រទេសរបស់អ្នក ដែលអាចរកបានតាម **គេហទំព័រ**។

កំណត់សម្គាល់ពិសេស សម្រាប់សហគមន៍អឺរ៉ុប៖ ប្រទេសជាច្រើននៅសហគមន៍អឺរ៉ុប ដាក់កំហិតលើប្រភេទរបាយការណ៍ដែលអ្នក
អាចធ្វើទៅតាមបណ្តាញ EthicsLine។ សូមស្វែងយល់អំពីការកំហិតទាំងនេះនៅលើគេហទំព័រខាងក្នុងក្រុមហ៊ុន
ផ្នែកក្រុមសីលធម៌ និងការប្រតិបត្តិច្បាប់ និងតាមវិបសាយ EthicsLine។



សម្រាប់ការសាកសួរផ្នែកច្បាប់៖
សូមទាក់ទងក្រុមប្រឹក្សាច្បាប់ប្រចាំតំបន់











ចំពោះបញ្ហាខ្វះខាតប្រាក់ចូលរំលោភបំពាន៖
សូមទាក់ទងផ្នែកសន្តិសុខយុទ្ធសាស្ត្រប្រចាំតំបន់



ដើម្បីសាកសួរសំណួរអំពីគោលនយោបាយនិងលិខិតអនុញ្ញាតនៃយុទ្ធសាស្ត្រនិងហិរញ្ញវត្ថុ៖
សូមទាក់ទងបុគ្គលិកហិរញ្ញវត្ថុជាប់ខ្ពស់ប្រចាំតំបន់

ការរាយការណ៍អំពីក្តីបារម្ភនានា បទ

គេមានអ្វីគេតឿងនៅពេលអ្នករាយការណ៍អំពីការព្រួយ បារម្ភនាអំពីខ្លួនឯងក្រុម

-  អ្នកអាចជ្រើសរើសការរាយការណ៍ដោយមិនចាំបាច់បញ្ចេញឈ្មោះ ទៅតាមច្បាប់អនុញ្ញាត។
-  ប្រសិនបើអ្នកប្រាប់ឈ្មោះរបស់អ្នក យើងនឹងធ្វើអ្វីទាំងអស់ ដែលយើងអាចធ្វើបាន ដើម្បីការពារអត្តសញ្ញាណរបស់អ្នក ស្របពេលអនុវត្តការស៊ើបអង្កេតហ្មត់ចត់។
-  យើងយកចិត្តទុកដាក់ចំពោះរបាយការណ៍នីមួយៗយ៉ាងខ្លាំង ហើយក្រុមការងារស៊ើបអង្កេតក្រុមនៃនាយកដ្ឋាន សវនកម្មក្រុមហ៊ុនរួមរបស់យើង (ឬអ្នកទទួលសិទ្ធិតំណាងចំពោះបញ្ហាគ្រប់គ្រងនៅមូលដ្ឋាន ឬបញ្ហាផ្សេងទៀត) នឹងស៊ើបអង្កេតហ្មត់ចត់ និងសម្រាបៀបផុតតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន។
-  យើងសង្ឃឹមថា អ្នកទាំងអស់គ្នាចូលរួមសហការយ៉ាងពេញលេញនិងស្មោះត្រង់។
-  ដើម្បីធានាបាននូវសង្គតភាពក្នុងការវិភាគបញ្ហាដែលកើតមានឡើងនៅទូទាំងពិភពលោកនោះ លទ្ធផលនានាពីការស៊ើបអង្កេតត្រូវបានបង្ហាញដល់គណៈកម្មការក្រុមសីលធម៌ និងការប្រតិបត្តិតាម (ឬអ្នកទទួលសិទ្ធិរបស់ខ្លួនសម្រាប់បញ្ហាគ្រប់គ្រងមូលដ្ឋាន) ដែលនឹងកំណត់ផ្អែកលើអង្គហេតុស៊ើបអង្កេតដែលបានបង្ហាញ ប្រសិនបើមានការរំលោភបំពានក្រុម។
-  ប្រសិនបើគណៈកម្មការក្រុមសីលធម៌ និងអនុលោមភាព កំណត់ថាក្រុមនេះត្រូវបានរំលោភបំពាននោះ គណៈកម្មការ និងកំណត់វិធានការវិន័យដោយយុត្តិធម៌និងស្របតាមច្បាប់ យោងតាមច្បាប់ជាធរមាន។
-  បុគ្គលទាំងឡាយដែលត្រូវបានរកឃើញថា បានរំលោភបំពានក្រុមនេះ អាចស្វែងរកការពិចារណាឡើងវិញ ដោយអនុលោមតាមគោលការណ៍ណែនាំរបស់យើងសម្រាប់ការដោះស្រាយបញ្ហាក្រុមសីលធម៌នៃការប្រតិបត្តិការណ៍ផ្ទៃក្នុង។
-  សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែមស្តីពីការស៊ើបអង្កេតនិងដំណើរការធ្វើការសម្រេចចិត្តទាក់ទងនឹងក្រុមនេះ សូមមើលគោលការណ៍ណែនាំរបស់យើងសម្រាប់ការដោះស្រាយបញ្ហាក្រុមសីលធម៌នៃការប្រតិបត្តិការណ៍ផ្ទៃក្នុង។

គ្មានការសងសឹក

អ្នកគឺជាភ្នែកនិងគ្រឿងរបស់ក្រុមហ៊ុនយើងហើយយើងឱ្យតម្លៃចំពោះការជួយរបស់អ្នកដើម្បីជៀសវាងនិងបង្ហាញឱ្យឃើញការប្រព្រឹត្តខុស ដែលអាចកើតមានឡើង។ យើងហាមឃាត់ដាច់ខាត ចំពោះការសងសឹកគ្រប់ប្រភេទទៅលើអ្នកដែលចែករំលែកការព្រួយបារម្ភដោយសុចរិត ឬចូលរួមនៅក្នុងការស៊ើបអង្កេតក្រុម។ ការចែករំលែកការព្រួយបារម្ភសុចរិតអំពីក្រុមដោយស្មោះត្រង់ ទោះបីជាវាគ្មានមូលដ្ឋានច្បាស់លាស់ក៏ដោយ ក៏មិនមែនលេសសម្រាប់ការសងសឹកតាមប្រភេទណាមួយឡើយ។

តើអ្វីទៅជាការសងសឹក?

យើងកំណត់និយមន័យពាក្យការសងសឹកនៅក្នុងក្រុមរបស់យើងថា ជាសកម្មភាពទាំងឡាយដែលទំនងជាការរារាំង នរណាម្នាក់ មិនឱ្យរាយការណ៍អំពីការព្រួយបារម្ភទាក់ទងនឹងក្រុម ឬ មិនឱ្យចូលរួមក្នុងការស៊ើបអង្កេតក្រុម។ ឧទាហរណ៍ការសងសឹក អាចរួមមានការទាញកំណែប្រែ ការបណ្តេញចេញ ការកាត់ប្រាក់ខែ ការប្តូរការងារឡើងវិញ ការកំរិតកំហែង ការរំខានយាយី ឬ វិធានការណាមួយផ្សេងទៀតដែលធ្វើឡើងចំពោះនរណាម្នាក់ដោយសារតែពួកគេបានលើកឡើងពីការព្រួយបារម្ភទាក់ទងនឹងក្រុម បានចូលរួមក្នុងការស៊ើបអង្កេតក្រុម ឬបានព្យាយាមរារាំងនរណាម្នាក់មិនឱ្យរំលោភបំពានក្រុម។ ខណៈដែលយើងយកចិត្តទុកដាក់យ៉ាងខ្លាំងចំពោះបទបញ្ញត្តិប្រឆាំងនឹងការសងសឹកទាក់ទងនឹងក្រុមសីលធម៌របស់យើងនោះ បទបញ្ញត្តិទាំងនេះ មិនការពារអ្នកពីវិធានការវិន័យចំពោះការប្រព្រឹត្តមិនត្រឹមត្រូវផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកឡើយ ដែលមានន័យថាអ្នកមិនត្រូវរាយការណ៍អំពីការព្រួយបារម្ភទាក់ទងនឹងក្រុម ត្រាន់តែដើម្បីជៀសវាងការដាក់វិន័យចំពោះការរំលោភបំពានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកចំពោះក្រុមនេះ ឬគោលនយោបាយក្រុមហ៊ុនផ្សេងទៀត។

គ្មានការចោទប្រកាន់ក្លែងបន្លំ

ដោយសារយើងលើកទឹកចិត្តឱ្យមានការរាយការណ៍ដោយស្មោះត្រង់នោះ យើងមិនអត់ឱនចំពោះរបាយការណ៍ក្លែងបន្លំ ដោយចេតនាឡើយ។ ការចោទប្រកាន់ក្លែងបន្លំ អាចបង្វែរធនធានស៊ើបអង្កេតចេញឆ្ងាយពីការព្រួយបារម្ភដោយស្មោះត្រង់ដែលគួរជឿជាក់ និងធ្វើឱ្យខូចទឹកចិត្ត។ រាយការណ៍អំពីអ្វីដែលអ្នកមាន ជំនឿថា សមហេតុសមផលនិងស្មោះត្រង់ ប៉ុន្តែមិនត្រូវធ្វើការចោទប្រកាន់ក្លែងបន្លំ កុហកអ្នកស៊ើបអង្កេត ឬបដិសេធមិនសហការក្នុងការស៊ើបអង្កេត ដោយសារសកម្មភាពទាំងនេះ អាចរំលោភបំពានក្រុមរបស់យើងផងដែរ។

ការពារអ្វីៗជា របស់យើង

យើងយកចិត្តទុកដាក់ថែទាំទ្រព្យសម្បត្តិទាំងអស់
ដែលបម្រើឱ្យក្រុមហ៊ុន COCA-COLA របស់យើង។

យើងការពារព័ត៌មានសម្ងាត់

យើងការពារទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុន

យើងអនុវត្តកំណត់ត្រាគ្របគ្រួសារ

យើងធន់ស្តារការលាងលុយកង្វះ

យើង ការពារព័ត៌មានសម្ងាត់

អ្វីខ្លះដែលយើងធ្វើជាក់

រូបមន្ត Coca-Cola គឺជាអាចកំបាំងដែលត្រូវបានរក្សាទុកយ៉ាងល្អបំផុត។ យើងរក្សាព័ត៌មានរូបមន្តនេះបានយ៉ាងល្អ និងព័ត៌មានសម្ងាត់ជាច្រើនទៀត។ ក៏ព្រោះតែយើងយល់ថាការពារព័ត៌មានសម្ងាត់អំពីក្រុមហ៊ុនរបស់យើង ជួយយើងរក្សាបាននូវ ផលប្រយោជន៍ប្រកួតប្រជែងរបស់យើង និងរក្សាកេរ្តិ៍ឈ្មោះរបស់យើងក្នុងនាមជាអ្នកដឹកនាំស្យាបាកមួយ។

តើយើងត្រូវធ្វើតាមរបៀបណា

ការទទួលខុសត្រូវរបស់យើង ក្នុងករណីទាក់ទងនឹងព័ត៌មានគឺ៖

- » ការយល់ដឹងអំពីប្រភេទព័ត៌មានដែលត្រូវចាត់ទុកជាព័ត៌មានសម្ងាត់។
- » ការយល់ដឹងអំពីវិធីការពារព័ត៌មាន។

យើងចាត់ទុកថា **ព័ត៌មានសម្ងាត់** អំពីក្រុមហ៊ុន ក៏ដូចជាព័ត៌មាន ជាក់លាក់អំពីដៃគូពាណិជ្ជកម្ម អ្នកផ្គត់ផ្គង់ ដៃគូអាជីវកម្មផ្សេងទៀត ឬអ្នកប្រើប្រាស់របស់យើង ដែលអ្នកអាចមាន (ឬចូលប្រើឬទទួលបាន) ជាផ្នែកមួយនៃការងាររបស់អ្នក ត្រូវតែជាព័ត៌មានសម្ងាត់។ ព័ត៌មានទាំង នោះអាចជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ផ្ទាល់មាត់ ឬតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក។

យើងប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធចំណាត់ថ្នាក់ ដើម្បីកំណត់ និងការពារព័ត៌មានសម្ងាត់។ ព័ត៌មានលំអិតអំពីការបែងចែក ចំណាត់ថ្នាក់ព័ត៌មាន អាចរកបាននៅក្នុង គោលនយោបាយ ការពារព័ត៌មាន។

ចែករំលែកព័ត៌មានសម្ងាត់តែជាមួយអ្នកដែលទទួលបានការអនុញ្ញាតឱ្យចូលប្រើព័ត៌មាន និងអ្នកដែលត្រូវការដឹងព័ត៌មានដើម្បីធ្វើ ការងាររបស់ខ្លួន។ ចាត់វិធានការសមស្រប ដើម្បីការពារព័ត៌មានសម្ងាត់ ដូចជាការស្នើសុំក្រុមហ៊ុន ឬបុគ្គលនានាដែលនៅក្រៅក្រុមហ៊ុន Coca-Cola ឱ្យចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចព្រមព្រៀងការសម្ងាត់ មុនពេលទទួលបានការចូលប្រើព័ត៌មានរបស់យើង និងគោរពតាមវិធានផ្សេងទៀត ដែលមានចែងក្នុងគោលនយោបាយស្តីពីការការពារព័ត៌មាន។ ប្រសិនបើអ្នកមិនប្រាកដថាព័ត៌មាន អាចចែករំលែក ឬចែករំលែកព័ត៌មានដោយរបៀបណានោះ សូមសាកសួរប្រធានគ្រប់គ្រងរបស់អ្នក ឬក្រុមប្រឹក្សាច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន។

តើអ្វីនៅជាព័ត៌មាន សម្ងាត់?
ព័ត៌មានសម្ងាត់អំពីក្រុមហ៊ុនរបស់យើង រកឃើញមែន...


- ផែនការអាជីវកម្ម រូបមន្តផលិតផល យុទ្ធសាស្ត្រទីផ្សារ និងការចាប់ផ្តើមដាក់ចេញ ផលិតផលថ្មីៗ
- ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុ ដូចជាការកំណត់តម្លៃ សំណើនានា និងថ្លៃដើមផលិតផល
- ព័ត៌មានប្រតិបត្តិការ ដូចជាការផ្លាស់ ប្តូរការគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗ និងផែនការ សម្រាប់ការរួមបញ្ចូលគ្នានិងការទទួល ប្រាក់ទិញ

តើអ្នករកឃើញអ្វីខ្លះទៀត?

ប្រយ័ត្នអ្វីដែលអ្នកនិយាយ។ ការចែករំលែកព័ត៌មានសម្ងាត់ជាមួយមិត្តភក្តិ ឬក្រុមគ្រួសារ ឬការពិភាក្សាអំពីវានៅកន្លែង សាធារណៈ ដូចជាតាមដេឡើយ មធ្យោបាយធ្វើដំណើរសាធារណៈ និងគោដីយដ្ឋាន ឬតាមប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម អាចធ្វើ ឱ្យព័ត៌មានសម្ងាត់ប្រឈមនឹងហានិភ័យលាតត្រដាង (និងអាចប្រើប្រាស់មិនត្រឹមត្រូវ)។ ចូលរួមរក្សាសុវត្ថិភាពព័ត៌មាន។ (ចំណេះ ការណ៍នេះមិនមានបំណងដាក់កំហិត ឬជ្រៀតជ្រែកសិទ្ធិរបស់អ្នកនៅក្នុងច្បាប់ឡើយ – សូមមើលផ្នែក **សិទ្ធិរបស់អ្នកក្នុងការសម្ងាត់** **យោជិត**)។

សូមចងចាំ៖ ភាគពួកចូលរបស់អ្នកទាក់ទងនឹងព័ត៌មានសម្ងាត់ នៅមិនថាសេវាសេវាសេវារបស់អ្នក។ ការប្តេជ្ញាចិត្តរបស់អ្នក ដើម្បីការពារព័ត៌មានសម្ងាត់ អនុវត្តចំពោះការងារដែលអ្នក បានធ្វើមុនពេលអ្នកបានចូលមកក្រុមហ៊ុន ហើយវាអនុវត្តនៅពេល អ្នកចាកចេញពីក្រុមហ៊ុន។ មិនត្រូវចែករំលែកព័ត៌មានសម្ងាត់អំពីអតីត និយោជិតរបស់អ្នក – ឬស្នើសុំឱ្យអ្នកដទៃធ្វើដូច្នោះ – ហើយប្រសិនបើ អ្នកចាកចេញពីក្រុមហ៊ុន Coca-Cola នោះ សូមកុំចែករំលែកព័ត៌មាន សម្ងាត់របស់យើងជាមួយអ្នកដទៃ។

តំរូវប្រយោជន៍
គោលនយោបាយស្តីពីការការពារព័ត៌មាន
ព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួន និងព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់យើង




សំណួរ៖ ប្រធានគ្រប់គ្រងការងាររបស់ខ្ញុំ ធ្វើដំណើរច្រើន ហើយវេលាល្ងាច។ អំឡុងពេលធ្វើដំណើរកិច្ចការជំនួញមួយរបស់ គាត់ នាងបានស្នើឱ្យខ្ញុំចូលប្រើប្រព័ន្ធរបស់ក្រុមហ៊ុនដែលមានការរឹតត្បិតព័ត៌មានយ៉ាងតឹងរ៉ឹង ដោយប្រើ ១០ អ្នកប្រើ និងពាក្យសម្ងាត់របស់នាង ដើម្បីទាញយករបាយការណ៍មួយចំនួនដែលខ្ញុំមិនអាចចូលប្រើតាមរបៀបផ្សេងទៀត។ តើវាមិនអីទេ?

ចម្លើយ៖ ទេ។ វាជាការប្រឆាំងនឹងគោលនយោបាយក្រុមហ៊ុន ចំពោះការចែករំលែកពាក្យសម្ងាត់។ ដូចគ្នានេះផងដែរ ការចូលប្រើ មានព័ត៌មានដែលមានការរឹតត្បិតយ៉ាងតឹងរ៉ឹង ត្រូវកំណត់តែចំពោះអ្នកដែលទទួលបានសិទ្ធិឱ្យចូលប្រើតែប៉ុណ្ណោះ។ អ្នកត្រូវ តែបដិសេធចំពោះការស្នើសុំនេះ និងក្រើនរំលឹកអ្នកគ្រប់គ្រងការងារថា អ្នកមិនមានសិទ្ធិចូលប្រើប្រព័ន្ធ និងព័ត៌មាននេះឡើយ ដោយសារវាជាព័ត៌មានសម្ងាត់។ វាយការណ៍ភ្លាមៗអំពីការស្នើសុំនេះ ជូនទៅប្រធានគ្រប់គ្រងរបស់អ្នក មន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ ប្រចាំតំបន់របស់អ្នក ការិយាល័យក្រុមសីលធម៌និងការប្រតិបត្តិតាម ឬ EthicsLine មួយណាក៏បានដែលអាចជួយអ្នកដោះ ស្រាយស្ថានភាពនេះដោយត្រឹមត្រូវ។ ក្នុងករណីដែលអ្នកនឹងទទួលបានសិទ្ធិអនុញ្ញាតឱ្យចូលប្រើព័ត៌មាននោះ អ្នកត្រូវអនុវត្ត វិធានការនានាដើម្បីចូលប្រើដោយត្រឹមត្រូវដោយមិនចាំបាច់ប្រើពាក្យសម្ងាត់របស់អ្នកប្រើផ្សេងទៀត។

យើង ការពារទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុន

អ្វីដែលយើងដឹង

អគារនានាដែលយើងនៅធ្វើការ បច្ចេកវិទ្យាដែលយើងប្រើប្រាស់ទៅនឹងអ្នកដទៃ គំនិតដែលយើងបង្កើតឡើង គឺថែមលើយើងផ្ទះប្តូរ លិខិតក្រុមហ៊ុនដែលយើងផ្តល់ជូន រថយន្តដែលយើងប្រើដើម្បីប្រគល់ជូនដល់គណនីរបស់យើង កុំព្យូទ័រនិងឧបករណ៍ចល័តដែលយើងប្រើដើម្បីធ្វើការងាររបស់យើង ... ទាំងអស់នេះ និងច្រើនទៀត គឺជា**អចលនទ្រព្យរបស់ក្រុមហ៊ុន** ដែលយើងម្នាក់ៗត្រូវទទួលបន្ទុកការពារ។ យើងប្រើប្រាស់សម្ភារៈទាំងនេះដើម្បីអនុវត្តកិច្ចការជំនួញក្រុមហ៊ុន និងត្រូវការពារសម្ភារៈទាំងនេះមិនឱ្យមានការខូចខាត ការបាត់បង់ ការប្រើប្រាស់ខុស និងការលួច។



តើយើងត្រូវធ្វើតាមរបៀបណា

មិនត្រូវប្រើប្រាស់អចលនទ្រព្យរបស់ក្រុមហ៊ុន៖

- » សម្រាប់កិច្ចការជំនួញខាងក្រៅ ឬផលចំណេញផ្ទាល់ខ្លួនផ្សេងៗ
- » សម្រាប់អ្វីៗដែលខុសច្បាប់ ឬអសីលធម៌ (ដូចជាការចូលប្រើ - ឬការផ្សព្វផ្សាយ - ធ្វើចរាចរណ៍សាសនា ឬការប្រមាថមើលចាស់)

ការប្រើប្រាស់អចលនទ្រព្យមួយចំនួនជាលក្ខណៈផ្ទាល់ខ្លួន ដោយមានហេតុផល និងអនុញ្ញាតតាមគោលនយោបាយនិងនីតិវិធីប្រចាំគំរូ ត្រូវបានអនុញ្ញាត ប៉ុន្តែការប្រើប្រាស់របស់អ្នកត្រូវមានភាពត្រឹមត្រូវ មិនញឹកញាប់ ស្របច្បាប់ និងមិនជ្រៀតជ្រែកពេលវេលា ទេពកោសល្យ និងចំណង់ចំណូលចិត្ត ដែលអ្នក ឬនិយោជិតណាម្នាក់ផ្សេងទៀត នាំមកកន្លែងធ្វើការ។ ការប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួន អាចតម្រូវឱ្យមាន ការយល់ព្រមពី LEO ។

អចលនទ្រព្យជាក់ស្តែង - ទ្រព្យសម្បត្តិនិងធនធានជាក់ស្តែង ត្រូវបានផ្តល់ជូនដល់យើងម្នាក់ៗ ដើម្បីជួយយើងបំពេញការងាររបស់យើង។ នៅពេលអ្នកការពារអចលនទ្រព្យរបស់ក្រុមហ៊ុន អ្នកការពារសមត្ថភាពរបស់យើង ដើម្បីរកចម្រើន និងលូតលាស់។ មិនត្រូវឱ្យខ្លួន លក់ ឬផ្តល់ជូនសម្ភារៈទាំងនោះឡើយ លុះត្រាតែអ្នកទទួលបានការអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើដូច្នោះ។

អចលនទ្រព្យអេឡិចត្រូនិក - យើងរំពឹងថានិយោជិតគ្រប់រូប ប្រើប្រាស់អចលនទ្រព្យអេឡិចត្រូនិកដោយត្រឹមត្រូវ (រួមមានកុំព្យូទ័រ ហាដវែរ សុហ្វវែរ ឧបករណ៍ចល័ត និងប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗ)។ អ្នកអាចចូលរួមធ្វើដូច្នោះដោយគោរពតាមគោលនយោបាយរបស់យើង និងការប្រើប្រាស់មានការពិនិត្យ។ ត្រូវដឹងថាព័ត៌មានណាមួយដែលអ្នកបង្កើត ចែករំលែក ឬទាញយក ឬដោនទ្យុតក្នុងប្រព័ន្ធក្រុមហ៊ុន ដែលជាផ្នែកនៃការងាររបស់អ្នក គឺជាកម្មសិទ្ធិរបស់ក្រុមហ៊ុន ហើយយើងរក្សាសិទ្ធិត្រួតពិនិត្យ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធនៅពេលណាមួយ តាមវិសាលភាពដែលច្បាប់អនុញ្ញាត។

កម្មសិទ្ធិបញ្ញា (IP) - ប៉ាតង់ សិទ្ធិចម្លង សញ្ញាពាណិជ្ជកម្ម និងការសម្ងាត់ពាណិជ្ជកម្ម ក៏ជាអចលនទ្រព្យរបស់ក្រុមហ៊ុនដែរមានតម្លៃផងដែរ។ ការពារ ដោយចេតនា និងត្រូវចងចាំថា ក្រុមហ៊ុនជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិលើផលិតផលការងារទាំងឡាយ (ដូចជាគំនិត ដំណើរការ និងការច្នៃប្រឌិតនានា) ដែលអ្នកបង្កើត ឬរចនានៅក្នុងការងាររបស់អ្នកជាមួយយើងទៅតាមវិសាលភាពដែលច្បាប់អនុញ្ញាត។ ភាពជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិនេះ នៅតែបន្តស្នូលនៅពេលអ្នកចាកចេញពីក្រុមហ៊ុនរបស់យើងក៏ដោយ។

យើង ការពារទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុន ប្រទេស

តើអ្នកអាចធ្វើអ្វីខ្លះទៀត?

គោលនយោបាយអនុវត្តសុខភាពការងារ ប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនដែលបានផ្តល់ឲ្យអ្នកប្រើប្រាស់ដោយប្រុងប្រយ័ត្នបំផុត (ដូចជាកូនសោ ឬប៊ូណូចូលអគារ) និងចូលរួមទប់ស្កាត់ការប្រើប្រាស់មិនត្រឹមត្រូវ ការប្រើដោយគ្មានការអនុញ្ញាត ឬការចូលទៅកាន់កន្លែងរបស់យើង។

ចំណុចដំណើរការ

ការប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនដែលក្រៅអំពីការធ្វើការងាររបស់ក្រុមហ៊ុន ជាឧទាហរណ៍ ការប្រើប្រាស់កុំព្យូទ័រ របស់ក្រុមហ៊ុនដើម្បីផលប្រយោជន៍នៃការសិក្សាផ្ទាល់ខ្លួន ការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍របស់ក្រុមហ៊ុនមួយផ្នែកណាមួយ សម្រាប់គម្រោងផ្ទះរបស់ខ្លួន (ដោយមិនរាប់បញ្ចូលអ្វីៗទាំងឡាយដែលអាចចូលដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងលិខិតរបស់យើង) – ត្រូវស្នើសុំការយល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុនពីមន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់របស់អ្នក។ ការយល់ព្រមនេះត្រូវធ្វើឡើងសារជាថ្មី រៀងរាល់ឆ្នាំ ប្រសិនបើអ្នកបន្តប្រើប្រាស់អចលនទ្រព្យនេះនៅក្រៅម៉ោងធ្វើការ។

គំរូមួយទៀត

គោលនយោបាយស្តីពីការប្រើប្រាស់វេបសាយអនុលយកទ្វារ

ខ្ទប់ករណីអនុវត្តមន្ត្រីផ្នែកច្បាប់ និងក្រុមសីលធម៌



សាកសួរសំណួរ

សំណួរ អ្នកដឹកនាំជាន់ខ្ពស់នៃស្ថាប័នរបស់ខ្ញុំបានស្នើឱ្យខ្ញុំជួយរៀបចំការដេញថ្លៃសម្ងាត់តូចមួយ សម្រាប់អ្នកអង្គការធ្វើសប្បុរសធម៌ដែលនាងគាំទ្រ ប៉ុន្តែមិនទទួលបានការឧបត្ថម្ភគាំទ្រពីក្រុមហ៊ុនឡើយ។ នាងនឹងអញ្ជើញមនុស្សគ្រប់គ្នាពីនាយកដ្ឋានដើម្បីចូលរួម ហើយនាងនឹងធ្វើពិធីបន្ទប់ប្រជុំរបស់ក្រុមហ៊ុន។ តើនេះជាការប្រើប្រាស់អចលនទ្រព្យរបស់ក្រុមហ៊ុនត្រឹមត្រូវឬទេ?

ចម្លើយ ទេ ។ ទោះបីជាមានបំណងល្អក៏ដោយ ក៏សកម្មភាពទាំងនេះ នឹងអាចជាការប្រើប្រាស់អចលនទ្រព្យរបស់ក្រុមហ៊ុនមិនត្រឹមត្រូវផងដែរ។ វាអាចជាការរំលោភបំពានលើគោលនយោបាយក្រុមហ៊ុនផ្សេងទៀតផងដែរ ដោយផ្អែកលើទីកន្លែងរបស់អ្នក។ អ្នកត្រូវជូនដំណឹងដល់អ្នកដឹកនាំនេះថាអ្នកមិនអាចជួយនាងតាមលក្ខណៈនេះឡើយ។ ប្រសិនបើអ្នកមានអារម្មណ៍មិនស្រួលចំពោះការប្រាប់នាងថា "ទេ" នោះ អ្នកត្រូវពិគ្រោះយោបល់ជាមួយមន្ត្រីផ្នែកច្បាប់ និងក្រុមសីលធម៌ ឬក៏**ការិយាល័យផ្នែកច្បាប់ និងអនុលោមភាព**។

សំណួរ ខ្ញុំបម្រើការងារនៅអគារចែកចាយ ហើយត្រូវការផ្លាស់ទីកន្លែងគ្រឿងសង្ហារឹមមួយចំនួនចេញពីអាគាររបស់ខ្ញុំ។ ក្រុមហ៊ុនមានទេរទេរឲ្យមានកង់តូចៗ ដែលអាចជួយផ្លាស់ទីកន្លែងយ៉ាងងាយស្រួល។ តើខ្ញុំអាចខ្ចីវាមកប្រើបានទេ?

ចម្លើយ វាអាស្រ័យលើការផ្លាស់ទីកន្លែង។ ការប្រើទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនដូចនេះ សម្រាប់ហេតុផលផ្ទាល់ខ្លួន និងអាចតម្រូវឱ្យមានការយល់ព្រមពីមន្ត្រីផ្នែកច្បាប់ និងក្រុមសីលធម៌។

សំណួរ ខ្ញុំជាប្រធានគ្រប់គ្រងគណនី ហើយខ្ញុំបានទទួលសំបុត្រពីសេន្លីករបស់ ក្រុមហ៊ុន សម្រាប់ដៃគូពាណិជ្ជកម្មនិងខ្លួនខ្ញុំផ្ទាល់ដើម្បីចូលរួមការប្រគល់ផ្តល់សេវាសំបុត្រអស់រលីង របស់ក្រុមហ៊ុនត្រូវដំណើរការនៅក្នុងទីក្រុង។ ទោះជាយ៉ាងណានៅនាទីចុងក្រោយ ដៃគូពាណិជ្ជកម្មរបស់ខ្ញុំប្រាប់ខ្ញុំថាគាត់មិនអាចចូលរួមទេ។ តើខ្ញុំនៅតែអាចប្រើប្រាស់សំបុត្រនេះសម្រាប់ខ្លួនឯង បានទេ?

ចម្លើយ អ្នកត្រូវព្យាយាមប្រើប្រាស់សំបុត្រនោះក្នុងគោលបំណងអាជីវកម្មជាមុនសិន។ ស្នើសុំការបញ្ជាក់ពីប្រធានគ្រប់គ្រងរបស់អ្នក និងសហសេរីកងទៀត ក្រែងលោកគេដឹងអំពីការប្រើប្រាស់ដីត្រឹមត្រូវក្នុងគោលបំណងអាជីវកម្ម។ បើមិនដូច្នោះ អ្នកត្រូវតែស្នើសុំការបញ្ជាក់ពី មន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់របស់អ្នក និងពិនិត្យមើលវិធាន ឬគោលនយោបាយដែលអាចអនុវត្តចំពោះការប្រើប្រាស់ ដើម្បីដឹងថាតើមានជម្រើសប្រើប្រាស់ខ្លួនឬអត់ ឬ តើសំបុត្រនេះ ត្រូវបានចាត់ចែងតាមរបៀបផ្សេង និងដើម្បីទទួលបានការយល់ព្រមដែលចាំបាច់ទាំងអស់។ ត្រូវចងចាំថា មានភាពស្មោះត្រង់ និងតម្លាភាពចំពោះការប្រើប្រាស់សំបុត្រទាំងនេះនៅគ្រប់ពេលវេលា។

យើងរក្សាទុកកំណត់ត្រាត្រឹមត្រូវ

អ្វីខ្លះដែលយើងធ្វើជាក់

ការរក្សាទុកកំណត់ត្រា និងការវាយតម្លៃត្រឹមត្រូវ ជួយយើងឱ្យបំពេញតាមតម្រូវការច្បាប់ និងបទបញ្ញត្តិរបស់យើង។ ការរក្សាទុកសុពលភាពវិញ្ញាណក្តី ក៏ដូចជាបញ្ហាផ្សេងៗទៀតដែលមានអំពីកេរ្តិ៍ឈ្មោះ និងកិត្តិយសរបស់យើងដែរ។ យើងគ្រប់គ្នា – នៅគ្រប់លំដាប់ថ្នាក់នៃក្រុមហ៊ុនរបស់យើង – ទទួលខុសត្រូវលើការធានាបាននូវភាពត្រឹមត្រូវចំពោះកំណត់ត្រាអាជីវកម្មនិងវិញ្ញាណក្តីរបស់ក្រុមហ៊ុនទាំងអស់។

តើយើងត្រូវធ្វើតាមរបៀបណា

យើងទាំងអស់គ្នាធ្វើ "កំណត់ត្រានានា" របស់ក្រុមហ៊ុន ដែលមានចាប់ពីការធ្វើសេចក្តីសង្ខេប ក្រដាសបំពេញម៉ោងធ្វើការ និងបែបបទទាមទារអត្ថប្រយោជន៍ រហូតដល់របាយការណ៍ចំណាយ កំណត់ត្រាស្តីពីការធានាគុណភាព ការព្យាករណ៍ថវិកា និងការរៀបចំឯកសារបញ្ញត្តិកម្ម។ ប្រាកដថា អ្នកគោរពតាមដំណើរការផ្ទៃក្នុង គោលនយោបាយ និងគោលការណ៍គណនេយ្យដែលត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាទូទៅទាំងអស់ ដើម្បីឱ្យកំណត់ត្រារបស់យើងឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីប្រតិបត្តិការទាំងអស់ដោយត្រឹមត្រូវ។ ត្រូវមានភាពស្មោះត្រង់ ភាពត្រឹមត្រូវ និងភាពពេញលេញចំពោះអ្វីដែលអ្នកកត់ត្រា។

តើអ្នកអាចធ្វើអ្វីខ្លះទៀត?

ចាត់ថ្នាក់ប្រតិបត្តិការឱ្យបានសមស្រប។ ប្រការសំខាន់យើងមិនត្រូវវាយការណ៍មិនត្រឹមត្រូវចំពោះប្រតិបត្តិការដាក់ស្តែងណាមួយឡើយ។ ប្រាកដថាអ្នកតែងតែកត់ត្រានិងចាត់ថ្នាក់ប្រតិបត្តិការនៅគ្រាគណនេយ្យដែលត្រឹមត្រូវ និងក្នុងគណនី និងនាយកដ្ឋានដែលសមស្រប។ មិនត្រូវពន្លឿន ឬពន្លឿនពេលកត់ត្រាចំណូល ឬចំណាយដើម្បីបំពេញគោលដៅថវិកាឡើយ។

រក្សាស្តង់ដារខ្ពស់របស់យើង។ យើងមិនត្រូវបន្លំ ឬបំភាន់កំណត់ត្រា គណនី ឬប្រតិបត្តិការណាមួយឡើយ។ យើងមិនអាចបង្កើតគណនីដែលមិនបង្ហាញព័ត៌មាន មិនមានកំណត់ត្រា ឬនៅក្រៅកំណត់ត្រា សម្រាប់គោលបំណងណាមួយឡើយ។ ប្រសិនបើអ្នកដាក់ស្នើចំណាយសម្រាប់ការទូទាត់សង ឬធ្វើការទូទាត់ប្រាក់ក្នុងនាមតំណាងឱ្យក្រុមហ៊ុនរបស់យើង សូមដាក់បញ្ចូលឯកសារយោង និងការយល់ព្រមណាមួយដែលត្រូវបានទាមទារ។ ការប៉ាន់ស្មាន និងការបង្កើតទុកក៏ត្រូវមានឯកសារត្រឹមត្រូវ និងផ្អែកលើការវិនិច្ឆ័យល្អបំផុតរបស់អ្នកផងដែរ។

វិធានការអំពីចំណុចនេះ

- ក្នុងច្បាប់ការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។
- មិនបញ្ជូនការសរសេរនោះឡើយដល់ខេត្តកម្ពុជា ដូច្នោះយើងអាចសម្រេចគោលដៅនៅត្រឹមត្រឹមត្រូវ។
- កត់ត្រាបញ្ជីប្រតិបត្តិការរបស់ខ្ញុំជូនឱ្យខ្ញុំ ព្រោះខ្ញុំចង់ដឹងពីលទ្ធផល។

នៅពេលពួកគេយល់បែបនេះ? សូមឈប់ហើយស្នើសុំជំនួយ។ ប្រសិនបើមើលទៅទំនងជាមិនស្របច្បាប់ ឬ អសីលធម៌ វាប្រហែលជាដូច្នោះ។

ត្រូវមានភាពស្មោះត្រង់ចំពោះនិយ័តករ។ ប្រសិនបើការងាររបស់អ្នកតម្រូវឱ្យអ្នកបង្ហាញព័ត៌មានដល់រដ្ឋាភិបាល ឬអាជ្ញាធរនិយ័តករ សូមប្រាកដថាព័ត៌មានដែលអ្នកផ្តល់ជូន មានភាពពេញលេញ ភាពត្រឹមត្រូវ ភាពសុក្រឹត ភាពទាន់ពេលវេលា និងអាចយល់បាន។

គ្រប់គ្រងកំណត់ត្រាដោយត្រឹមត្រូវ។ យល់ដឹងនិងគោរពតាមគោលនយោបាយទាក់ទងនឹងគំហែកទាំង ការរក្សាទុក និងការបោះចោលកំណត់ត្រា។ មិនត្រូវបំផ្លាញ ឬបោះចោលព័ត៌មានដែលអាចត្រូវការសម្រាប់ការស៊ើបអង្កេត ការធ្វើសវនកម្ម ឬនីតិវិធីច្បាប់ឡើយ។ ប្រសិនបើអ្នកទទួលបានសេចក្តីជូនដំណឹងអំពីការរក្សាទុកព័ត៌មានសម្រាប់ករណីបណ្តឹងរឺក ទ សូមគោរពតាមគោលការណ៍ណែនាំនៅក្នុងសេចក្តីជូនដំណឹងនេះ។ ប្រសិនបើអ្នកមិនប្រាកដអំពីអ្វីដែលត្រូវបានទាមទារនោះ សូមពិគ្រោះជាមួយក្រុមប្រឹក្សាច្បាប់ និងពិនិត្យគោលនយោបាយស្តីពីការរក្សាទុកឯកសាររបស់យើង



សំណួរ សួរសំណួរ៖ ត្រូវការងាររបស់យើង មិនបានប្រើប្រាស់វិភាគម្រោងទាំងអស់ដែលបានអនុម័តសម្រាប់ឆ្នាំនេះឡើយ។ ដើម្បីរក្សាទុកកម្រិតមូលនិធិនេះនាពេលអនាគត តើវាមិនអីទេឬ ក្នុងការស្នើសុំឱ្យអ្នកផ្គត់ផ្គង់ពេញវិក្កយបត្រជាមុន មកឱ្យយើងនៅឆ្នាំនេះ សម្រាប់គម្រោងមួយនៅឆ្នាំក្រោយ ដោយយោងតាមការបញ្ជាទិញនៅឆ្នាំនេះ?

ចម្លើយ ទេ។ ការធ្វើបែបនេះនឹងអាចធ្វើឱ្យមានការរំលោភបំពានបន្តិចណាស់ដែលបានកត់ត្រានៅក្នុងសៀវភៅ និងកំណត់ត្រារបស់យើង ដោយបង្ហាញមិនត្រឹមត្រូវចំពោះការកំណត់ពេលវេលានៃចំណាយដាក់ស្តែង។ ច្បាប់តម្រូវឱ្យយើងរក្សាទុកកំណត់ត្រាត្រឹមត្រូវហើយការគ្រប់គ្រងអាស្រ័យលើកំណត់ត្រាហិរញ្ញវត្ថុត្រឹមត្រូវដើម្បីគ្រប់គ្រងកិច្ចការជំនួញនិងធ្វើការសម្រេចចិត្ត។ សកម្មភាពនេះនឹងអាចបង្កើតជាការរំលោភបំពានក្រុមរបស់យើង។

សំណួរ ខ្ញុំធ្វើការដោយមានគុណភាព។ នៅអំឡុងពេលជាប់វេលាខ្លាំង ខ្ញុំបានកត់ត្រាឯកសារថាការធ្វើស្តង់ដារកំណត់ត្រាបានអនុវត្តទោះបីជាខ្ញុំមិនអាចបំពេញការងារក៏ដោយ។ តាមធម្មតាការធ្វើតេស្តនេះ ដំណើរការល្អ ដូច្នោះហានិភ័យនៃបញ្ហាហាក់ដូចជាមានកម្រិតទាប។ តើនេះជាដំណោះស្រាយសមហេតុផលឬទេ?

ចម្លើយ ទេ។ ដៃគូពាណិជ្ជកម្មរបស់យើងជឿទុកចិត្តលើគុណភាពផលិតផលរបស់យើង ដូច្នោះយើងមិនត្រូវធ្វើអ្វីមួយគ្រាន់តែបង្រួបកិច្ច ឬលទ្ធផលបង្ហាញមិនត្រឹមត្រូវឡើយ។ ការរំលោភបំពានតាមលក្ខណៈបែបនេះ គឺជាការរំលោភបំពានក្រុម។

សំណួរ ខ្ញុំធ្វើការនៅផ្នែកលក់ ហើយបច្ចុប្បន្នខ្ញុំកំពុងមាននិទ្ទាការទៅរកគោលដៅតាមទំហំដែលខ្ញុំចង់បានដូចខាងក្រោម។ ខ្ញុំបានគិតអំពីការស្នើសុំដៃគូពាណិជ្ជកម្មឱ្យបញ្ជាទិញផលិតផលដែលពួកគេមិនត្រូវការទេនេះ ដោយប្រាប់ពួកគេថាពួកគេអាចប្រគល់ទំនិញត្រឡប់មកវិញគ្រប់ពេលវេលា បន្ទាប់ពីទំនិញដំណើរការអំឡុងពេលនេះ ។ តើការណែនាំនេះ មិនអីទេ?

ចម្លើយ ទេ។ ការរំលោភបំពានកំណត់ត្រាប្រាក់ចំណូល អាចជាការរំលោភបំពានក្រុមរបស់យើង។ ការស្នើសុំនេះ ទំនងជាអាចធ្វើឱ្យដៃគូពាណិជ្ជកម្មស្ថិតក្នុងស្ថានភាពដែលគួរឱ្យភ័យខ្លាច ដែលអាចធ្វើឱ្យខូចទំនាក់ទំនង។

យើងទប់ស្កាត់ការលាងលុយកខ្វក់

អ្វីខ្លះដែលយើងចង់ដឹង


យើងនឹងមិនស្វែងរកវិធីដទៃផ្សេងទៀតដើម្បីប្រព្រឹត្តិសកម្មភាពខុសច្បាប់ឡើយ ប៉ុន្តែយើងយល់ថាសកម្មភាពខុសច្បាប់ ដូចជាការលាងលុយកខ្វក់ ជានិច្ចកាលមិនអាចយល់ឃើញច្បាស់លាស់ឡើយ ដូច្នេះវាសំខាន់ណាស់ដែលយើងធ្វើការដើម្បីកាត់បន្ថយការប៉ះពាល់របស់យើង និងហ៊ាននិយាយអំពីអ្វីៗដែលគួរឱ្យសង្ស័យ។

គេយើងត្រូវធ្វើតាមរបៀបណា

ការលាងលុយកខ្វក់គឺជាដំណើរការមួយ ដែលមូលនិធិបានមកពីសកម្មភាពខុសច្បាប់ - ដូចជាអំពើហិង្សា ការធ្វេញដូរគ្រឿងញៀន ការគេចពន្ធ ការធ្វេញដូរមនុស្ស និងការកែប្រែប័ណ្ណ - ត្រូវបានបង្វែរចូលមកដើរកម្មស្របច្បាប់ ដើម្បីលាក់បាំងប្រភពដើមខ្រែកម្មរបស់ខ្លួន។ យើងប្តេជ្ញាធ្វើការដើរកម្មតាមវិធីមួយដែលរារាំងការប្រើប្រាស់ប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មរបស់យើងដោយអ្នកដែលអាចរំលោភបំពាន ដូច្នេះយើងគោរពតាមច្បាប់ប្រឆាំងនឹងការលាងលុយកខ្វក់ ខ្រែកម្មហិរញ្ញវត្ថុ និងច្បាប់ប្រឆាំងភារកម្មនៅគ្រប់ប្រទេសទាំងអស់ ដែលយើងធ្វើប្រតិបត្តិការ។

យើងចំណាយពេលដើម្បីស្វែងយល់អំពី **អ្នកផ្គត់ផ្គង់** របស់យើង និង **ដៃគូអាជីវកម្មផ្សេងទៀត** និងកេរ្តិ៍ឈ្មោះដែលពួកគេមានចំពោះការគោរពច្បាប់ តាមរយៈការអនុវត្តការពិនិត្យអង្កេតកិច្ចការជំនួញ និងការត្រួតពិនិត្យសម្រប។

ធ្វើសកម្មភាពជាមុន នៅពេលគត់សម្គាល់ឃើញប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុ ដែលឱ្យសញ្ញាថាមានបញ្ហា និងរាយការណ៍អំពីការព្រួយបារម្ភរបស់អ្នក ប្រសិនបើអ្នកឃើញ ឬសង្ស័យសកម្មភាព ឬប្រតិបត្តិការដែលខុសពីដំណើរការធម្មតា។



ពិចារណាអំពីចំណុចនេះ

ការប្រឆាំងឱ្យប្រុងប្រយ័ត្ន អាចរាប់បញ្ចូលទាំងការស្នើសុំ ...

ផ្ទេរច្បាប់នៅក្នុងប្រទេសផ្សេងទៀត ឬប្រទេសនានាដែលមិនទាក់ទងនឹងប្រតិបត្តិការនេះ

ដំណើរការប្រតិបត្តិការផ្ទេរច្បាប់តាមប្រទេសនានាដែលនៅសេសសល់នៃការធម្មតា


ផ្ទះបង្គោលប្រតិបត្តិការផ្ទេរច្បាប់ជាច្រើនសម្រាប់កម្មវិធីផ្ទេរច្បាប់

ធ្វើការទូទាត់ជាសាច់ប្រាក់

ការប្រឆាំងឱ្យប្រុងប្រយ័ត្នគឺជាសញ្ញាមួយដើម្បីសាកសួរសំណួររបស់យើង ដើម្បីយល់ដឹងអំពីប្រតិបត្តិការផ្ទេរច្បាប់កាន់តែល្អប្រសើរជាងនេះ។ ប្រសិនបើទំនងមានការសង្ស័យ ការហ៊ាននិយាយគឺជាគន្លឹះក្នុងការប្រយុទ្ធប្រឆាំងនឹងការលាងលុយកខ្វក់។

តើអ្នកអាចធ្វើអ្វីខ្លះទៀត?

ត្រូវប្រុងប្រយ័ត្ន ការទូទាត់សាច់ប្រាក់ ឬការផ្ទេរប្រាក់មិនប្រក្រតីដ៏ច្រើនទៅកាន់ ឬមកពីប្រទេស ដែលពាណិជ្ជកម្មឬអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ដែលផ្តល់ព័ត៌មានមិនពេញលេញ ឬផ្សេងទៀតសំខាន់ៗសម្រាប់ការរក្សាទុកកំណត់ត្រា។ ចំណុចទាំងនេះអាចជាសញ្ញាមានឱ្យប្រុងប្រយ័ត្ន។ យល់ដឹងអំពីប្រភេទនៃប្រតិបត្តិការ និងសកម្មភាពនានានៅនាយកដ្ឋានរបស់អ្នកដែលអាចងាយទទួលបានពីអំពើលាងលុយកខ្វក់ និងតម្រូវឱ្យមានការត្រួតពិនិត្យច្រើនថែមទៀត។ រាយការណ៍អំពីសកម្មភាពមិនប្រក្រតីណាមួយទៅកាន់ប្រធានគ្រប់គ្រងរបស់អ្នក មន្ត្រីក្រមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់ ការិយាល័យក្រមសីលធម៌និងការប្រតិបត្តិការ ឬ EthicsLine។



ចំណុចដំណើរការ

វិធីដ៏ល្អបំផុតមួយដើម្បីទប់ស្កាត់ការលាងលុយកខ្វក់ គឺត្រូវគោរពតាមនីតិវិធីការពិនិត្យអង្កេតកិច្ចការជំនួញរបស់យើង។

សំណើសុំទូទាត់ប្រាក់នៅប្រទេសទីបី យើងមិនធ្វើឱ្យអ្នកដទៃអាចគេចពន្ធ ឬច្បាប់រូបវិទ្យាស្រុកឡើយ។ ដូច្នេះជាទូទៅ ការទូទាត់ប្រាក់ជូនអ្នកផ្គត់ផ្គង់ត្រូវធ្វើឡើងចំពោះតែបុគ្គល ឬក្រុមហ៊ុនដែលផ្តល់ទំនិញ ឬសេវាកម្មដាក់លាក់នៅក្នុងប្រទេសដែលអ្នកផ្គត់ផ្គង់ធ្វើកិច្ចការជំនួញ ឬបានលក់ទំនិញ ឬបានផ្តល់សេវាកម្មដល់ក្រុមហ៊ុនរបស់យើងតែប៉ុណ្ណោះ។ ការលើកលែងចំពោះគោលនយោបាយនេះ ត្រូវតែមាន ការយល់ព្រមពីការិយាល័យក្រមសីលធម៌និងការប្រតិបត្តិការ។



បង្ហាញ ការទទួលខុសត្រូវ

ឈ្មោះរបស់យើងមានន័យស្មើនឹងភាពសុចរិត
ហើយវាអាស្រ័យលើយើង ដែលត្រូវថែរក្សាវាជារៀងរាល់ថ្ងៃ។

យើងជឿស្រឡាត់ស្រឡាយលើប្រយោជន៍

**យើងទទួលខុសត្រូវលើអំណោយការទទួលបានអាហារ
និងការកម្សាន្ត**

យើងបង្កើតនូវទំនាក់ទំនងដោយគម្លាតភាព

យើងជឿសវាងជម្លោះផលប្រយោជន៍

អ្វីខ្លះដែលយើងជឿជាក់

យើងទាំងអស់គ្នាសង្ឃឹមថា ធ្វើសកម្មភាពជាផលប្រយោជន៍ដ៏ល្អបំផុតសម្រាប់ក្រុមហ៊ុនរបស់យើង។ នេះមានន័យថា យើងមិនត្រូវអនុញ្ញាតឱ្យផលប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួនរបស់យើង មានឥទ្ធិពលលើសកម្មភាពរបស់យើងក្នុងនាមតំណាងឱ្យក្រុមហ៊ុនឡើយ។ រាល់ការសម្រេចចិត្តដែលយើងធ្វើឡើងខណៈពេលបំពេញការងារ ត្រូវតែមិនមានភាពលម្អៀង និងត្រូវចងចាំថា មានផលប្រយោជន៍ អាជីវកម្មដល់ក្រុមហ៊ុនរបស់យើង។

គេយើងត្រូវធ្វើតាមរបៀបណា

នៅក្នុងអាជីវកម្ម ខ្សែបន្ទាត់រវាងផលប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួន និងផលប្រយោជន៍វិជ្ជាជីវៈ អាចមានលក្ខណៈស្របពិបាកស្របពិល។ ការបែងចែកខ្សែបន្ទាត់ទាំងពីរនេះ អាចមានការលំបាក ជាពិសេសក្នុងករណីពាក់ព័ន្ធនឹងទំនាក់ទំនងផ្ទាល់ខ្លួន ការងារខាងក្រៅ ឬការធ្វើវិនិយោគ។

មុនពេលអ្នកធ្វើសកម្មភាពក្នុងនាមតំណាងឱ្យក្រុមហ៊ុន អ្នកត្រូវមានសមត្ថភាពទទួលស្គាល់ និងជៀសវាង ជម្លោះផលប្រយោជន៍ដែលអាចកើតមាន។ ជម្លោះ មួយកើតឡើងនៅពេលអ្នកអនុញ្ញាតឱ្យផលប្រយោជន៍ ផ្ទាល់ខ្លួន ជ្រកដល់ការសម្រេចចិត្តលើកិច្ចការ ជំនួញដែលអ្នកធ្វើក្នុងនាមជានិយោជិតម្នាក់ៗ សូម្បីការកើតមាន ជម្លោះក៏ជារៀងមិនត្រឹមត្រូវ និងអាចធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ក្រុមហ៊ុន និងកេរ្តិ៍ឈ្មោះរបស់យើងក៏ដោយ។

ស្វែងយល់អំពីប្រភេទស្ថានភាពដែលអាចនាំឱ្យមានជម្លោះឬការកើត មានជម្លោះ។ ជម្លោះដែលអាចកើតមាន គួរតែបង្ហាញឱ្យដឹង និងអនុម័តតាមរយៈ ឧបករណ៍អនុម័តរបបត្រីផ្នែកច្បាប់ និងក្រុមសីលធម៌។



ពិចារណាអំពីចំណុចនេះ

នៅពេលនរណាម្នាក់និយាយថា ...

“គេអ្នករកចង្ហែងយល់យល់អ្វីពីខ្ញុំដល់បានទេ?”

“គ្មាននរណាត្រូវការដឹងថា អ្នករកចង្ហែងយល់ បាននៅពេលចំណេះដឹងរបស់អ្នកនោះទេ។”

“គ្មានរបស់ខ្ញុំមានក្រុមហ៊ុនមួយ ...”

ត្រូវយល់ដឹង។ ទាំងនេះអាចជាសញ្ញា ព្រមាននៃជម្លោះដែលអាចកើតមាន។

គេអ្នករកចង្ហែងអ្វីខ្លះទៀត?

រចនាសម្ព័ន្ធផលប្រយោជន៍ដ៏ល្អបំផុត អ្នកប្រហែលជាមិនដឹងភ្លាមៗថា ស្ថានភាពណាមួយ អាចមានជម្លោះផលប្រយោជន៍នោះទេ។ ជម្លោះមានទម្រង់ខុសៗគ្នាជាច្រើន ប៉ុន្តែជាញឹកញាប់ពាក់ព័ន្ធនឹង៖

រចនាសម្ព័ន្ធផលប្រយោជន៍ដ៏ល្អបំផុត អ្នកប្រហែលជាមិនដឹងភ្លាមៗថា ស្ថានភាពណាមួយ អាចមានជម្លោះផលប្រយោជន៍នោះទេ។ ជម្លោះមានទម្រង់ខុសៗគ្នាជាច្រើន ប៉ុន្តែជាញឹកញាប់ពាក់ព័ន្ធនឹង៖

តើអ្នកបានដឹងឬទេ?

- » ប្រសិនបើអ្នកមាន **អំណាចក្នុងការសម្រេចចិត្ត** ក្នុងប្រតិបត្តិការរចនាសម្ព័ន្ធផលប្រយោជន៍ អ្នកផ្គត់ផ្គង់ អតិថិជន **ឬក៏ដៃគូពាណិជ្ជកម្ម គ្រូបង្វឹកប្រើប្រាស់** របស់ក្រុមហ៊ុន ឬ **ដៃគូពាណិជ្ជកម្មផ្សេងទៀត** ជាពិសេសប្រសិនបើអ្នកធ្វើការងារជាមួយស្ថាប័នទាំងនេះតាមរយៈការងាររបស់អ្នក។ វាអាចកើតមានជម្លោះ នៅពេលមានការផ្លាស់ប្តូរឱកាសដើម្បីប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួន ដែលអ្នកបានរកឃើញអំឡុងពេលបំពេញការងាររបស់ខ្លួន។
- » ដោយមានការយល់ព្រមពី LEO របស់អ្នក អ្នករកចង្ហែងយល់កាន់កាប់ភាគហ៊ុនលើសពី 1% របស់ដៃគូពាណិជ្ជកម្មអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ដៃគូពាណិជ្ជកម្មផ្សេងទៀត ឬភាគហ៊ុនរបស់គ្រូបង្វឹកប្រើប្រាស់ ដរាបណាអ្នកមិនមានអំណាចនៃការសម្រេចចិត្ត។
- » ចរាចរណ៍នៃអនុវត្តចំពោះក្រុមហ៊ុនឯកជន ដែលធ្វើជំនួញជាសាធារណៈ។ ប៉ុន្តែការកំណត់លក្ខខណ្ឌនៃចំណេះដឹង មិនអនុវត្តចំពោះមូលនិធិនៃចំណេះដឹង ឬការចិញ្ចឹមកូនចៅនៃភាគហ៊ុនដែលកាន់កាប់ក្រុមហ៊ុនយ៉ាងទូលំទូលាយ ដែលអ្នកមិនត្រូវត្រួតត្រាក្រុមហ៊ុនណាមួយដែលមាននៅក្នុងមូលនិធិ។
- » ការយល់ព្រមនាពេលស្ថិតនៅក្រោមផ្នែកនេះ ត្រូវធ្វើឡើងសារជាថ្មី ជាម្សៅចរាចរណ៍ ប្រសិនបើអ្នកបន្តកាន់កាប់ភាគហ៊ុន។

យើងជឿសវាងជម្លោះផលប្រយោជន៍ បន្ត

ការចារខាងក្រៅ៖ ការងារទីពីរ ឬឱកាសធ្វើជាអ្នកប្រឹក្សាយោបល់ ត្រូវបានអនុញ្ញាត ដរាបណាពិនិត្យជ្រាបដល់សមត្ថភាពរបស់អ្នក ដើម្បីអនុវត្តការងាររបស់អ្នកជាមួយក្រុមហ៊ុន។

តើអ្នកបានដឹងឬទេ?

មុនពេលទទួលយកការងារទីពីរ ឬឱកាសធ្វើជាអ្នកប្រឹក្សាយោបល់ជាមួយដៃគូពាណិជ្ជកម្ម អ្នកផ្គត់ផ្គង់ដៃគូអាជីវកម្ម ឬគ្រូប្រឹក្សាប្រព័ន្ធផ្សេងទៀតនោះ អ្នកត្រូវស្វែងរក ការយល់ព្រមពី LEO របស់អ្នក។

ការថ្លែងសុំនូវការថ្លែងទម្លាក់នៅខាងក្រៅ៖ ជាញឹកញាប់យើងត្រូវបានគេស្នើឱ្យឡើងនិយាយនៅក្នុងសន្និសីទ ឬការធ្វើបទបង្ហាញដោយសារយើងជានិយោជិតក្រុមហ៊ុន ឬដោយសារជំនាញរបស់យើងដែលកើតមានឡើងពីការទទួលខុសត្រូវលើការងាររបស់យើង។ ជម្លោះមួយអាចកើតមានឡើង ប្រសិនបើអ្នកទទួលបានការទូទាត់ប្រាក់ ឬការទូទាត់សំណងទាក់ទងនឹងការថ្លែងសុំនូវការថ្លែងបទបង្ហាញនៅខាងក្រៅ។

តើអ្នកបានដឹងឬទេ?

ប្រាក់សគុណដែលបានមកពីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ដៃគូពាណិជ្ជកម្ម និងដៃគូអាជីវកម្មផ្សេងទៀតរបស់យើង ត្រូវបានហាមឃាត់ ហើយប្រាក់សគុណដែលបានមកពីស្ថាប័នផ្សេងទៀត ជាទូទៅត្រូវបានរារាំង និងគួរតែត្រូវបានបដិសេធ។ ប្រសិនបើអ្នកមិនអាចបដិសេធចំពោះប្រាក់សគុណនោះទេ អ្នកត្រូវស្នើឱ្យអង្គការដែលជូនប្រាក់សគុណនោះធ្វើការបើកចំនួនទឹកប្រាក់ទាំងនេះដោយផ្ទាល់ជាសប្បុរសធម៌តាមការជ្រើសរើសរបស់អ្នក និងក្នុងនាមជាកិត្តិយសរបស់អ្នក។

មុនទទួលយកប្រាក់សគុណ ការទូទាត់ប្រាក់ ឬសំណងផ្សេងៗ លើការចំណាយនានាពីភាគីទីបីសម្រាប់ការថ្លែងសុំនូវការថ្លែងបទបង្ហាញនៅខាងក្រៅ អ្នកត្រូវទទួលបាន ការយល់ព្រមពី LEO របស់អ្នក ប្រសិនបើ៖

- » ការថ្លែងសុំនូវការថ្លែងទម្លាក់របស់អ្នកនៅក្នុងការថ្លែងសុំនូវការថ្លែងបទបង្ហាញរបស់អ្នក។
- » ការថ្លែងសុំនូវការថ្លែងទម្លាក់នេះ ពិពណ៌នាអំពីការងាររបស់អ្នកសម្រាប់ក្រុមហ៊ុន។
- » អ្នកត្រូវបានគេរំលោភសំខាន់ៗសម្រាប់ក្រុមហ៊ុន។

ប្រសិនបើការថ្លែងសុំនូវការថ្លែងបទបង្ហាញរបស់អ្នក នឹងពិបាកក្នុងការបញ្ជាក់ទាក់ទងនឹងក្រុមហ៊ុន អ្នកអាចត្រូវការការយល់ព្រមពីប្រធានគ្រប់គ្រងរបស់អ្នក **ផ្នែកកិច្ចការសាធារណៈ** **ក្រុមប្រឹក្សាខ្ពស់ក្រុមហ៊ុន** និងអ្នកផ្សេងទៀតដែលទាក់ទងនឹងមតិការរបស់អ្នក។



យើងជៀសវាងជម្លោះផលប្រយោជន៍ ^{ប្លែក}

ការបម្រើការងារឱ្យអង្គការដទៃទៀត។ ការទទួលយកតួនាទីជានាយក អ្នកប្រឹក្សាយោបល់ ឬ មន្ត្រីអង្គការ ផ្សេង អាចខានដល់កាតព្វកិច្ចរបស់អ្នកចំពោះក្រុមហ៊ុន និងបង្កឱ្យមានជម្លោះផលប្រយោជន៍។ ការយល់ព្រមពី **ការិយាល័យក្រុមសីលធម៌និងការប្រគល់កិច្ចការ** តម្រូវឱ្យមាន ដូចបានរៀបរាប់ខាងក្រោម។ ជាទូទៅក្រុមហ៊ុនមិនលើកទឹកចិត្ត ឱ្យធ្វើជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ដៃគូពាណិជ្ជកម្ម ឬអ្នកផ្គត់ផ្គង់ឡើយ ប្រសិនបើអ្នកមានអំណាចនៃការសម្រេចចិត្តនៅក្នុង ការដោះស្រាយជាមួយដៃគូពាណិជ្ជកម្ម ឬអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ដែលជាផ្នែកមួយនៃការងាររបស់អ្នក។

ចំពោះសេវាកម្មផ្តល់សេវាកម្មប្រចាំថ្ងៃ ប្រសិនបើអ្នកបម្រើការងារជានាយក អ្នកប្រឹក្សាយោបល់ ឬ បុគ្គលិកក្រុមហ៊ុន មិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញនោះ អ្នកត្រូវបង្ហាញឱ្យដឹងអំពីសេវាកម្មនេះទៅ **ការិយាល័យក្រុមសីលធម៌និងការប្រគល់កិច្ចការ** និងទទួលបានការយល់ព្រម។ ការបង្ហាញព័ត៌មាននិងការយល់ព្រម តម្រូវឱ្យមានជម្រើសរវាងរាល់ឆ្នាំ លើកលែងស្ថានភាព ដែលក្រុមហ៊ុនស្នើឱ្យអ្នកមានឈ្មោះនៅក្នុងក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ក្រុមហ៊ុនច្រកដបភេសជ្ជៈ ឬ ក្រុមហ៊ុនទទួលបានប្រាក់ ដើម្បីរកប្រាក់ចំណេញតាមសមធម៌ ដែលជាផ្នែកមួយនៃការងាររបស់អ្នកសម្រាប់ក្រុមហ៊ុន។ ក្នុងករណីបែបនេះ ការយល់ព្រមតម្រូវ ឱ្យមាននៅពេលចាត់តាំងដោយស្របតាមលិខិតផ្ទេរសិទ្ធិ។

សេវាកម្មផ្តល់សេវាកម្មប្រចាំថ្ងៃ ប្រសិនបើអ្នកបម្រើការងារជានាយក អ្នកប្រឹក្សាយោបល់ ឬ មន្ត្រីអង្គការ មិនរកប្រាក់ចំណេញ ហើយអ្នកមានអំណាចនៃការសម្រេចចិត្តថាគឺថវិកា ឬជំនួយផ្សេងៗ និងត្រូវបានផ្តល់ជូនតាង នាមឱ្យក្រុមហ៊ុនទៅកាន់ស្ថាប័នមិនរកប្រាក់ចំណេញ - អ្នកត្រូវបង្ហាញព័ត៌មានអំពីសេវាកម្មនេះទៅ **ការិយាល័យ ក្រុមសីលធម៌និងការប្រគល់កិច្ចការ** និងទទួលបានការយល់ព្រមជារៀងរាល់ឆ្នាំ។

រកដំបូងជាលក្ខណៈគ្រួសារ ឬសហគមន៍/ស្ថាប័នពាណិជ្ជកម្ម ការបង្ហាញព័ត៌មានប្រចាំឆ្នាំ និងការយល់ព្រមដោយ **ការិយាល័យក្រុមសីលធម៌និងការប្រគល់កិច្ចការ** សម្រាប់បម្រើសេវាកម្មដល់អាជីវកម្មជាលក្ខណៈគ្រួសារ ឬសហគមន៍ ពាណិជ្ជកម្ម តម្រូវឱ្យមានតែក្នុងករណីដែលអាជីវកម្មជាលក្ខណៈគ្រួសារ ឬសហគមន៍ពាណិជ្ជកម្មនោះ ជាដៃគូពាណិជ្ជកម្ម អ្នកផ្គត់ផ្គង់ ឬគ្រូប្រឹក្សាប្រចាំថ្ងៃរបស់ក្រុមហ៊ុនតែប៉ុណ្ណោះ។

តើអ្នកបានដឹងឬទេ?

- >> ប្រសិនបើអ្នកទទួលបានប្រាក់បៀវត្សរ៍ ដែលជាផ្នែកមួយនៃសេវាកម្មរបស់អ្នក អ្នករកទេរក្សាទុកប្រាក់ បៀវត្សរ៍នោះ។
- >> ប្រសិនបើអ្នកបម្រើការងារជាតាមការតែងតាំងរបស់ក្រុមហ៊ុននិងក្រុមហ៊ុនដទៃទៀត ឬក្រុមហ៊ុនទទួលបានប្រាក់ដើម្បីរក ប្រាក់ចំណេញតាមសមធម៌សាមគ្គីភាពរបស់ក្រុមហ៊ុននោះ អ្នករកទេរកាត់កាត់កាត់របស់ក្រុមហ៊ុន រក្សាទុកសម្រាប់ខ្លួនឯង ដោយមិនចាំបាច់មានការយល់ព្រមពី **ការិយាល័យ ក្រុមសីលធម៌និងការប្រគល់កិច្ចការ** ឡើយ ប្រសិនបើការកាត់កាត់កាត់របស់ក្រុមហ៊ុននោះជាលក្ខណៈសេវាកម្មរបស់អ្នក។
- >> លុះត្រាតែការបម្រើសេវាកម្មរបស់អ្នកជាតាមការ គិតសម្រាប់ក្រុមហ៊ុនច្រកដបភេសជ្ជៈ ឬក្រុមហ៊ុនទទួលបាន ប្រាក់បៀវត្សរ៍ដើម្បីរកប្រាក់ចំណេញតាមសមធម៌ ឬ បើពុំដូច្នោះ ត្រូវបានកំណត់ថាមានគោលបំណង រកដំបូងសម្រាប់ក្រុមហ៊ុន ការបម្រើសេវាកម្មឱ្យស្ថាប័នណាមួយផ្សេងទៀតត្រូវបាន ចាត់ទុកថាជាសកម្មភាពផ្ទាល់ខ្លួន និងមិនគួររំខានដល់សមត្ថភាពរបស់អ្នកក្នុងការបំពេញការងារ របស់អ្នកជាមួយក្រុមហ៊ុនឡើយ ហើយពេលវេលាដែលស្ថិតនៅឆ្ងាយពីការងារដើម្បីជួយគាំទ្រដល់ សកម្មភាពនេះ ត្រូវគោរពតាមគោលនយោបាយសម្រាប់ការងារនិង ការឈប់សម្រាក ដែលរកទេរក្សាទុក។
- >> ការបម្រើសេវាកម្មជាតាមការ អ្នកប្រឹក្សាយោបល់ ឬមន្ត្រីរបស់ **ក្រុមហ៊ុនប្រចាំថ្ងៃ** តម្រូវឱ្យមាន **ការពិនិត្យឡើងវិញ និងការយល់ព្រមជាមុនពីការិយាល័យក្រុមសីលធម៌និងការប្រគល់កិច្ចការ**។

ទំនាក់ទំនងផ្ទាល់ខ្លួន។ និយោជិតរបស់យើងជាច្រើននាក់ អាចមាន **សាច់ញាតិ ឬមិត្តភក្តិ** ដែលធ្វើការ ឬមានការវិនិយោគ ជាមួយ **ដៃគូពាណិជ្ជកម្ម អ្នកផ្គត់ផ្គង់ ដៃគូ កម្មការដ៏ល្អ** ឬ **ក្រុមហ៊ុនប្រចាំថ្ងៃផ្សេងទៀតរបស់យើង**។ ការមានទំនាក់ទំនង ផ្ទាល់ខ្លួនជាមួយភាគីទីបីណាមួយដែលអ្នកបម្រើការងារជាមួយគ្នានោះ អាចធ្វើឱ្យអ្នកផ្សេងយល់ឃើញថា អ្នកធ្វើការល្អជាងចំពោះ មិត្តភក្តិ និងក្រុមគ្រួសាររបស់អ្នក។ ជម្លោះនានាអាចកើតមានឡើង ប្រសិនបើសាច់ញាតិរបស់អ្នកមានទំនាក់ទំនងជាមួយក្រុមហ៊ុន ក្នុងនាមតំណាងឱ្យភាគីទីបី ឬបើអ្នកមានអំណាចនៃការសម្រេចចិត្តនៅក្នុងការដោះស្រាយជាមួយភាគីទីបីនោះ។ ជួនកាលមិត្តភាព ដែលអ្នកបង្កើតជាមួយបុគ្គលនានាដែលទាក់ទងនឹងដៃគូពាណិជ្ជកម្ម អ្នកផ្គត់ផ្គង់ ឬដៃគូអាជីវកម្មផ្សេងទៀតរបស់យើង ក៏យ៉ាងហោច ណាស់អាចមានការបង្ហាញនូវឥទ្ធិពលលើសកម្មភាពរបស់អ្នកក្នុងនាមតំណាងឱ្យក្រុមហ៊ុនផងដែរ។

តើអ្នកបានដឹងឬទេ?

- >> អ្នកត្រូវការ ការយល់ព្រមពី LEO របស់អ្នក ប្រសិនបើសាច់ញាតិរបស់អ្នក បម្រើការងារ ឬមាន ការវិនិយោគជាមួយដៃគូពាណិជ្ជកម្ម អ្នកផ្គត់ផ្គង់ ឬដៃគូរកដំបូងផ្សេងទៀត ហើយ៖
 - >> អ្នកមានអំណាចនៃការសម្រេចចិត្តនៅក្នុងការដោះស្រាយជាមួយភាគីទីបី ឬ
 - >> សាច់ញាតិរបស់អ្នក ទាក់ទងនឹងក្រុមហ៊ុនក្នុងនាមតំណាងឱ្យភាគីទីបី។
- >> អ្នកក៏ត្រូវមានការយល់ព្រមពី LEO របស់អ្នកផងដែរ ប្រសិនបើសាច់ញាតិរបស់អ្នក បម្រើការងារ ឬមានការ វិនិយោគណាមួយជាមួយក្រុមហ៊ុនប្រចាំថ្ងៃសាច់ញាតិរកទេរកាត់កាត់របស់អ្នកជាមួយក្រុមហ៊ុន ប្រចាំថ្ងៃ ប្រសិនបើចាំបាច់ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មជាសាធារណៈ ដោយមិនចាំបាច់មានការយល់ព្រមពី LEO។
- >> សាច់ញាតិរកទេរកាត់ ម្ហូប-ប្រពន្ធ បងប្អូនបង្កើត ជីដូនជីតា កូន ចៅ សាច់ថ្លៃ ឬដៃគូរកដំបូងគេក្នុងគ្រួសារដែលមាន គេទទួលបាន ឬផ្ទុយគ្នា។ សម្រាប់គោលបំណងនៃក្រុមហ៊ុនរបស់យើង សាច់ញាតិរកទេរកាត់កាត់របស់អ្នកដែលជាមួយ អ្នក អ្នកដែលរកដំបូងក្រុមហ៊ុនឬក្រុមហ៊ុន ឬ អ្នកណាដែលអ្នករកដំបូងក្រុមហ៊ុនឬក្រុមហ៊ុន ដោយមិនគិតពីទំនាក់ ទំនងគ្រួសារឡើយ។
- >> ក្រៅពីនិយមន័យការសាច់ញាតិខាងលើ សូមប្រមូលប្រយ័ត្នកុំឱ្យទំនាក់ទំនងរបស់អ្នកជាមួយសហគមន៍ គ្រួសារ និងមិត្តភក្តិផ្សេងទៀត មិនចាត់ដល់សមត្ថភាពរបស់អ្នកក្នុងការសម្រេចចិត្តកាត់ តាមឱ្យ ក្រុមហ៊ុន ឬ បើពុំដូច្នោះ ធ្វើការងាររបស់អ្នកសម្រាប់ក្រុមហ៊ុន ដោយសារទំនាក់ទំនងជិតស្និទ្ធផ្សេងទៀតផងដែរ។
- >> ប្រសិនបើអ្នកមិនប្រាកដថាទំនាក់ទំនងផ្ទាល់ខ្លួន បង្កើតឱ្យមានជម្លោះនោះ សូមទាក់ទងប្រធានក្រុមហ៊ុន របស់អ្នក **មន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ប្រចាំថ្ងៃ ការិយាល័យក្រុមសីលធម៌និងការប្រគល់កិច្ចការ** ឬ **EthicsLine**។ ក្រុមហ៊ុនប្រយ័ត្នជាលិកាចំពោះការបង្ហាញព័ត៌មាន។

យើងជឿសវាងជម្លោះផលប្រយោជន៍ បន្ត

តើវាជាជម្លោះ
ឬទេ?
សាកសួរខ្លួនអ្នក...



តើផលប្រយោជន៍
ឬទំនាក់ទំនងផ្ទាល់ខ្លួនរបស់ខ្ញុំ អាចមាន
ឥទ្ធិពលលើការសម្រេចចិត្តរបស់ខ្ញុំឬទេ?

តើអ្នកផ្សេងអាច
មើលឃើញដូច្នោះ
ដែរឬទេ?



ប្រសិនបើឆ្លើយថា**បាន**
វាប្រហែលជាមានជម្លោះ។
ស្វែងរកការណែនាំ
នៅពេលអ្នកមិនប្រាកដ។

ចំណុចដំណើរការ

ប្រសិនបើអ្នកគិតថា អ្នកអាចពាក់ព័ន្ធនឹងជម្លោះផលប្រយោជន៍ ឬការកើតមានជម្លោះនោះ សូមរាយការណ៍ ទៅមន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់របស់អ្នកភ្លាមៗតាមរយៈ មធ្យោបាយស្នើសុំការយល់ព្រមពី LEO ឬ ដំណោះស្រាយបច្ចេកវិទ្យាមួយផ្សេងទៀតដែល បានអនុម័តដោយការិយាល័យក្រុមសីលធម៌និង ការប្រតិបត្តិការ។ ការមិនបង្ហាញអំពីជម្លោះ ផលប្រយោជន៍គឺជារឿងធ្ងន់ធ្ងរ និងអាចនាំឱ្យ មានវិធានការវិន័យ។



គំរូមួយទៀត

**សេចក្តីណែនាំអំពីអ្នកតែឯកជា
ប្រធានគ្រប់គ្រង**

លិខិតផ្តួចផ្តើម

គោលនយោបាយស្តីពីការចាត់ចែង



សាក សួរសំណួរ



សំណួរ តាមរយៈទំនាក់ទំនងរបស់ខ្ញុំជាមួយក្រុមហ៊ុនផ្គត់ផ្គង់សេវាកម្ម ដែលខ្ញុំទើបតែបានទទួលកិច្ចសន្យាណែនាំថ្មីនេះ ខ្ញុំបានដឹង ថាក្រុមហ៊ុនផ្គត់ផ្គង់សេវាកម្មនេះ កំពុងតែពង្រីកនិងទិញក្រុមហ៊ុនតូចៗ។ ដោយផ្អែកលើព័ត៌មានដែលប្រមូលបាន និងវឌ្ឍន ភាពនិងឱកាសដែលមានសក្តានុពលនោះ ខ្ញុំចង់ទិញភាគហ៊ុននៅក្នុងក្រុមហ៊ុនផ្គត់ផ្គង់សេវាកម្មនេះ។ តើខ្ញុំអាចធ្វើបែបនេះ ដោយគ្មានការយល់ព្រមទេ ប្រសិនបើពិចារណាអំពីតួនាទីបច្ចុប្បន្នរបស់ខ្ញុំជាមួយក្រុមហ៊ុន?

ចម្លើយ ទេ។ ដោយសារតែអ្នកមានអំណាចនៃការសម្រេចចិត្តនៅក្នុងការដោះស្រាយជាមួយក្រុមហ៊ុនដែលជាផ្នែកមួយនៃការងារ របស់អ្នកនោះ អ្នកមិនអាចមានផលប្រយោជន៍ហិរញ្ញវត្ថុណាមួយនៅក្នុងក្រុមហ៊ុននោះដោយគ្មានការយល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍ អក្សរជាមុនពីមន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់របស់អ្នកឡើយ។ លើសពីនេះ ការវិនិយោគនេះ នឹងត្រូវចាត់ទុកថាការ ជួញដូរហ៊ុនដោយអ្នកផ្ទៃក្នុង ដែលជាការរំលោភបំពានក្រុមហ៊ុននិងច្បាប់។

សំណួរ ខ្ញុំបានកត់សម្គាល់ឃើញថា ភាគហ៊ុនរបស់ដៃគូពាណិជ្ជកម្ម កំពុងតែមានដំណើរការល្អ ហើយនឹងអាចជាការវិនិយោគផ្ទាល់ ខ្លួនដ៏ល្អ សម្រាប់ខ្ញុំនិងគ្រួសារខ្ញុំ។ តើខ្ញុំអាចវិនិយោគលើភាគហ៊ុនរបស់ដៃគូពាណិជ្ជកម្មបានដែរឬទេ ដោយសារតែខ្ញុំមិនមាន ទំនាក់ទំនងជាមួយដៃគូពាណិជ្ជកម្ម ដែលជាផ្នែកនៃការងាររបស់ខ្ញុំ?

ចម្លើយ បាទ។ ប្រសិនបើការវិនិយោគមានកម្រិតត្រឹម 1% ឬ ច្រើនជាងនេះ អ្នកត្រូវទទួលបាន ការយល់ព្រមពីមន្ត្រី ក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់ជាមុន។ ដោយសារតែមុខងារបច្ចុប្បន្នរបស់អ្នក មិនទាក់ទងជាមួយដៃគូពាណិជ្ជកម្មនោះ សំណើរបស់អ្នកទំនងជាត្រូវបានយល់ព្រមដោយ LEOរបស់អ្នក ហើយតម្រូវឱ្យមានការយល់ព្រមជាដាច់ខាតជាបន្ត បន្ទាប់។

សំណួរ ខ្ញុំទទួលខុសត្រូវលើការរៀបចំផែនការប្រជុំដ៏ធំមួយនៅអគាររបស់យើង និងត្រូវការក្រុមហ៊ុនផ្គត់ផ្គង់ម្ហូបអាហារ។ ចែងនូវកិច្ចសន្យារបស់ខ្ញុំ ទើបតែចាប់ផ្តើមដំណើរការអាជីវកម្មម្ហូបអាហារ។ ការប្រជុំនេះនឹងអាចជួយគាត់បានច្រើន។ ខ្ញុំដឹងថា គាត់អាចធ្វើបានល្អ និងផ្តល់តម្លៃសមរម្យ។ តើខ្ញុំអាចជួលគាត់បានដែរឬទេ?

ចម្លើយ ទេមិនមែនដោយគ្មានការយល់ព្រមពី មន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់របស់អ្នកឡើយ។ ទោះបីជាមានហេតុផលស្របច្បាប់ ក្នុងការជួលគាត់ក៏ដោយ វាអាចធ្វើឱ្យអ្នកផ្សេងមើលឃើញថា គាត់ទទួលបានការងារនេះ ពីព្រោះគាត់ជាបងប្អូនរបស់អ្នក។

យើងទទួលខុសត្រូវលើអំណោយ ការទទួលទានអាហារ និងការកម្សាន្ត

អ្វីខ្លះដែលយើងធ្វើជាក់

យើងផ្តល់ឥរិយាបថទំនាក់ទំនងដែលយើងបានបង្កើតឡើងជាមួយ **ដៃគូពាណិជ្ជកម្ម អ្នកផ្គត់ផ្គង់ និង ដៃគូអាជីវកម្ម ផ្សេងទៀតរបស់យើង**។ ប្រការសំខាន់គឺទំនាក់ទំនងទាំងនេះរក្សាបាននូវភាពជឿជាក់និងក្រមសីលធម៌ – ហើយមិនរងឥទ្ធិពលពីការផ្តល់អំណោយ ឬបដិសណ្ឋារកិច្ចដែលមិនសមរម្យ។

តើយើងត្រូវធ្វើតាមរបៀបណា

ការផ្តោះប្តូរអំណោយនិងការកម្សាន្ត គឺគ្មានអ្វីប្លែកនៅក្នុងកិច្ចការជំនួញឡើយ។ វាជាវិធីប្រពៃណាមួយ ដើម្បីបង្ហាញពីការដឹងគុណ និងកសាងទំនាក់ទំនង។ ប៉ុន្តែអំណោយដ៏ច្រើនលើសលប់ អាចដាក់សម្ពាធដល់អ្នកទទួលដើម្បីតបស្នង ឬមានអារម្មណ៍ជាប់ជំពាក់ បំណុលចំពោះអ្នកផ្តល់ឱ្យ – ជាមួយនឹងការសម្រេចផ្តល់ផលប្រយោជន៍ដល់អ្នកផ្តល់ឱ្យ និងបង្កើតឱ្យមានជម្លោះផលប្រយោជន៍ ឬទស្សនៈអំពីជម្លោះផលប្រយោជន៍។

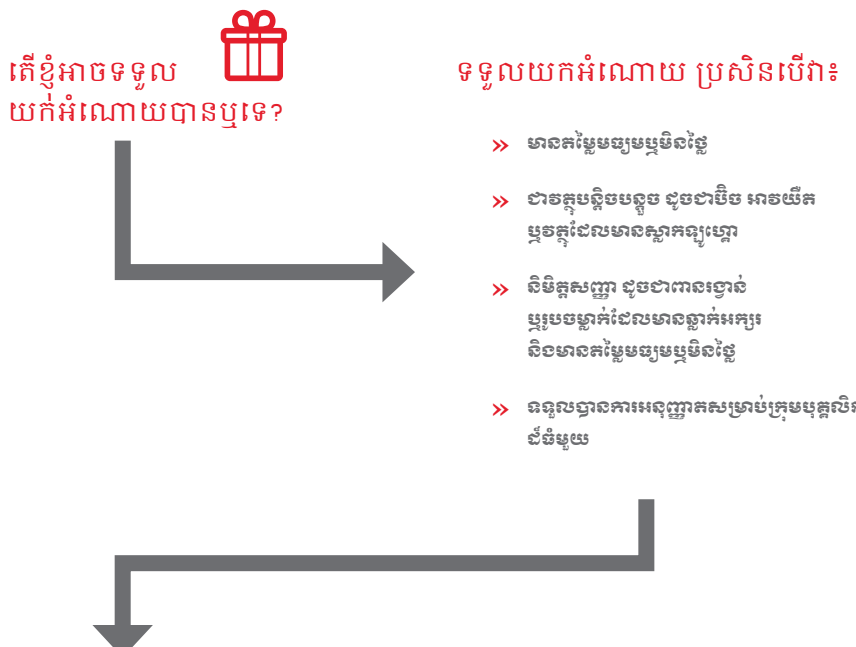
គោលនយោបាយក្រុមហ៊ុន គឺសាមញ្ញ។ យើងមិនផ្តោះប្តូរអំណោយឬការកម្សាន្ត ដែលមើលទៅហាក់បីដូចជាការប៉ុនប៉ងជះឥទ្ធិពល មិនត្រឹមត្រូវចំពោះការសម្រេចចិត្តលើកិច្ចការជំនួញ។ មិនថាអ្នកជាអ្នកផ្តល់ឱ្យ ឬអ្នកទទួលឡើយ អ្នកត្រូវដឹងថានៅពេលណាដែលណាដែល ផ្តល់ជូនមានភាពលើសលុប នៅក្នុងគោលនយោបាយរបស់យើង។

វាអាចពិបាកប្រាប់ថា នៅពេលណាដែលអំណោយមានភាពលើសលុប ហើយច្បាប់និងទំនៀមទម្លាប់នៅប្រទេសផ្សេងៗ មានលក្ខណៈខុសប្លែកគ្នាខ្លាំង។ នោះជាអ្វីដែលគោលជំហររបស់យើងចំពោះការទទួលអំណោយ ការទទួលទានអាហារ និងការកម្សាន្ត អាចជួយដោះស្រាយបាន។ សូមអានបទប្បញ្ញត្តិនៅផ្នែកនេះដោយយកចិត្តទុកដាក់ ដើម្បីយល់ដឹងអំពីអ្វីដែលអាច/មិនអាចទទួលយកបាន។



តើអ្នកអាចធ្វើអ្វីខ្លះទៀត?

គ្រាន់តែនិយាយថា “ទេ”។ បដិសេធអំណោយដែលមានតម្លៃពីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ដៃគូពាណិជ្ជកម្ម ឬដៃគូអាជីវកម្មដែលមានបច្ចុប្បន្ន ឬ ដែលអាចមាន ប្រសិនបើវាអាចបង្កឱ្យមានជម្លោះផលប្រយោជន៍។ មិនត្រូវស្នើសុំអំណោយ អាហារ ការកម្សាន្ត ឬជំនួយពីភាគីទីបីទាំងនេះឡើយ – ការប្រព្រឹត្តដូច្នោះ គឺជាការរំលោភបំពានក្រមរបស់យើង។



- មិនត្រូវទទួលយកអំណោយប្រសិនបើវា៖**
- » ផ្តល់ឱ្យជាមួយនឹងសកម្មភាពមួយចំនួន
 - » មានតម្លៃខ្ពស់ជាងតម្លៃសមរម្យសម្រាប់ស្ថានភាព ដូចជាការច្នាត់ ឬ វត្ថុបន្តិចបន្តួច
 - » ជាវត្ថុបន្តិចបន្តួច ឬមូលប័ត្រ
 - » សើសពីតម្លៃមធ្យម
 - » មិនអាចមានសម្រាប់អ្នកដទៃ ដូចជាការបញ្ជូនតម្លៃពិសេស

យើងទទួលខុសត្រូវលើអំណោយ ការទទួលទានអាហារ និងការកម្សាន្ត បន្ត

ជូនកាលអ្នកអាចមិនប្រាកដថាតើអំណោយមួយមានតម្លៃលើសលុប
ឬអត់នោះ ខ្លាចមាននោះ

ក្នុងករណីអំណោយ មិនមានបញ្ហា

ការស្នើទទួលទានអាហារថ្ងៃត្រង់
ជាមួយអ្នកផ្គត់ផ្គង់ថ្មី

ថង់កាដូនៅសន្តិសីទរបស់
អ្នកផ្គត់ផ្គង់ដែលមានអាហារ
សម្រន់ និងគ្រឿងសម្អាតបន្តិច
បន្តួច

ដំណើរកម្សាន្តវាយកូនគោល និង
អាហារថ្ងៃត្រង់នៅទីលានវាយកូន
គោលក្នុងស្រុកជាមួយអ្នកផ្គត់ផ្គង់

ការស្នើផឹកភេសជ្ជៈជាមួយអ្នកផ្គត់ផ្គង់

នាឡិកាដាក់លើតុតូច
មួយដែលមានឡូហ្គោ
ក្រុមហ៊ុនរបស់អ្នកផ្គត់ផ្គង់

ក្នុងករណីអំណោយ មានបញ្ហា

ម្ហូបអាហារខ្លះខ្លាយសម្រាប់
ក្រុមគ្រួសាររបស់អ្នកទាំងអស់
ដែលអ្នកផ្គត់ផ្គង់មិនបានចូលរួម
តែបានទូទាត់ឱ្យអ្នក

កន្ត្រកអំណោយដែលមាន
ឧបករណ៍ពិនិត្យតាមដានភាព
សមរម្យរាងកាយអេឡិចត្រូនិច
ដែលមានតម្លៃថ្លៃ ក្នុងចំណោម
របស់ផ្សេងៗទៀត ដែល
អ្នកផ្គត់ផ្គង់បានផ្ញើឱ្យអ្នក

សំបុត្រយន្តហោះ និងកន្លែងស្នាក់នៅ
រមណីយដ្ឋានវាយកូនគោល

ស្រាល្អមួយកេស

នាឡិកាដៃថ្លៃ

តើខ្ញុំត្រូវធ្វើអ្វីខ្លះ ប្រសិនបើខ្ញុំទទួលបានអំណោយ? ប្រសិនបើអ្នកទទួលបានអំណោយដែលលើសកម្រិតកំណត់ទាំងនេះ
អ្នកត្រូវទាក់ទង មន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់របស់អ្នកសម្រាប់ការយល់ព្រម។ សូមចងចាំថាមានអំណោយមួយចំនួនដែលមន្ត្រី
ក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់របស់អ្នក មិនអាចយល់ព្រម ដូចជាអំណោយជាភាគហ៊ុន/មូលបត្រ សាច់ប្រាក់ ឬសមមូលសាច់ប្រាក់។

ប៉ុន្តែខ្ញុំអាចធ្វើឱ្យអ្នកជូនអំណោយអត់ចិត្ត! ជូនកាលវាមានការពិបាកក្នុងការបដិសេធអំណោយ ជាពិសេសបើអ្នកមាន
ការព្រួយបារម្ភអំពីការធ្វើឱ្យអាប់កិត្តិយសរបស់អ្នកជូនអំណោយ ឬប្រសិនបើគេបង្ហាញអំណោយនោះដល់អ្នកនៅចំពោះមុខ
មនុស្សមួយក្រុម។ ប្រសិនបើអ្នកមិនអាចបដិសេធអំណោយនោះទេ សូមទទួលយកអំណោយនោះ ប៉ុន្តែត្រូវជូនដំណឹងភ្លាមៗដល់
មន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់ របស់អ្នក ដែលនឹងធ្វើការជាមួយអ្នក ដើម្បីបរិច្ចាគ ចែកចាយ ឬធ្វើជាម្ខាងទៅម្ខាងនៅក្នុងចំណោមនិយោជិត
មួយក្រុមធំ។ ដូចគ្នានេះផងដែរ សូមចែករំលែកវិធានរបស់ក្រុមហ៊ុនយើង ដែលទាក់ទងនឹងអំណោយជាមួយអ្នកជូនអំណោយ ដើម្បី
ជួយទប់ស្កាត់ស្ថានភាពស្រដៀងគ្នានាពេលអនាគត។

តើការទទួលបានអាហារ និងការកម្សាន្តយ៉ាងណាដែរ? ដូចគ្នាទៅនឹងអ្វីដែលអ្នកធ្វើចំពោះអំណោយដែរ សូមកុំទទួល
យកអាហារ ឬការកម្សាន្តជាថ្មីនឹងសកម្មភាពមួយចំនួន។ យើងទទួលស្គាល់ថា ការទទួលទាន អាហារ និងការកម្សាន្តជាមួយគ្នា គឺ
ជារៀងរាល់នៅក្នុងកិច្ចការជំនួញ ដូច្នេះអ្នកអាចទទួលយកការអញ្ជើញបរិភោគអាហារម្តងម្កាលពីដៃគូពាណិជ្ជកម្ម អ្នកផ្គត់ផ្គង់
និងដៃគូអាជីវកម្មផ្សេងទៀត ប្រសិនបើពួកគេកំពុងចូលរួម ហើយការចំណាយមានភាពសមរម្យ និងធម្មតា។

ការធ្វើដំណើរ និងព្រឹត្តិការណ៍ពិសេស ប្រសិនបើអ្នកទទួលបានការផ្តល់ជូន ការធ្វើដំណើរទៅក្រៅក្រុងដែល
បានបង់ថ្លៃជូន ឬទៅព្រឹត្តិការណ៍ពិសេស ដូចជាព្រឹត្តិការណ៍កីឡាអូឡាំពិក ការប្រកួតបាល់ទាត់ពិភពលោក Super Bowl
ឬកម្មវិធីសម្តែងផ្តល់រង្វាន់នោះ ត្រូវពិភាក្សាជាមួយប្រធានគ្រប់គ្រងរបស់អ្នកជាមុនសិន។ អ្នកអាចកំណត់ជាមួយគ្នាថាតើមាន
ហេតុផលកិច្ចការជំនួញដែលល្អសម្រាប់អ្នក ដើម្បីចូលរួមឬទេ? បន្ទាប់មកប្រសិនបើមានហេតុផលកិច្ចការជំនួញដែលល្អ
ដើម្បីចូលរួមនោះ ក្រុមហ៊ុនត្រូវបង់ប្រាក់ជាអប្បបរមាសម្រាប់ការធ្វើដំណើររបស់អ្នក (ថ្លៃសំបុត្រយន្តហោះនិងការស្នាក់នៅ)
និងការចំណាយផ្សេងទៀតដែលចាត់ទុកថាសមរម្យដោយមន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់របស់អ្នក។ វិក្កយបត្រធ្វើដំណើរ
ឬព្រឹត្តិការណ៍ពិសេសជាដៃគូការងារអនុម័តដោយ មន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់របស់អ្នក។

យើងទទួលខុសត្រូវលើអំណោយ ការទទួលទានអាហារ និងការកម្សាន្ត បន្ត



សាក

សួរសំណួរ

សំណួរ ទីភ្នាក់ងារដែលខ្ញុំបម្រើការងារឱ្យ ដឹងថាខ្ញុំជាមនុស្សដែលចូលចិត្តជិះស្គីខ្លាំង។ មុនពេលថ្ងៃឈប់សម្រាក ពួកគេបានផ្ញើឧបករណ៍ជិះស្គី និងសម្លៀកបំពាក់ដើម្បីប្រើប្រាស់នៅពេលវិស្សមកាលក្រុមគ្រួសាររបស់ខ្ញុំ។ ក្រុមហ៊ុននេះ បានបម្រើការងារឱ្យក្រុមហ៊ុនយើងអស់រយៈពេលជាច្រើនឆ្នាំហើយ ដោយមានលទ្ធផលល្អ ហើយមនុស្សគ្រប់រូបចង់បន្ត ទំនាក់ទំនងនេះ។ តើខ្ញុំអាចទទួលយកអំណោយបានដែរឬទេ?

ចម្លើយ ទេ។ អំណោយប្រភេទនេះ ជាការចំណាយខ្លះខ្លាយ និងពិតជាលើសពីអ្វីដែលអាចទទួលយកបាន។ វាបង្កើត ឱ្យមានការបង្ហាញថា យើងធ្វើការសម្រេចចិត្តដោយផ្អែកលើអ្វីដែលបានផ្តល់ដល់យើងដោយផ្ទាល់ ជាជាងអ្វីដែលល្អបំផុតសម្រាប់ក្រុមហ៊ុន។ ដូច្នេះ អំណោយ ត្រូវតែបញ្ជូនត្រឡប់ទៅវិញ។

សំណួរ អ្នកផ្គត់ផ្គង់ បានអញ្ជើញខ្ញុំឱ្យទៅជាមួយគាត់ ទៅចូលរួមការប្រគំតន្ត្រីដែលលក់សំបុត្រអស់កន្លែង។ ពីថ្ងៃមុនការប្រគំតន្ត្រីនោះ ផែនការរបស់គាត់បានផ្លាស់ប្តូរ ហើយគាត់បានឱ្យសំបុត្រមកខ្ញុំ ដូច្នេះ ខ្ញុំអាចយកសំបុត្ររបស់ ខ្ញុំទៅជាមួយជំនួសវិញ។ តើខ្ញុំអាចទទួលយកសំបុត្រនេះបានឬទេ?

ចម្លើយ ទេ។ ចំពោះស្ថានភាពបែបនេះ សំបុត្រពីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ គឺជាការផ្តល់ជូនអំណោយ។ ព្រឹត្តិការណ៍នេះនឹងត្រូវចាត់ទុកថាជាការ កម្សាន្ត លុះត្រាតែអ្នកផ្គត់ផ្គង់បានចូលរួមជាមួយអ្នកនៅក្នុងការប្រគំតន្ត្រី។ ដោយសារតែសំបុត្រមានតម្លៃលើសពីធម្មតា អ្នក មិនអាចទទួលយកដោយគ្មានការយល់ព្រមពី LEO ឡើយ។

តើការផ្តល់ជូនអំណោយ ការទទួលទានអាហារ និងការកម្សាន្ត គឺជាចំណាយដែរ? មានពេលខ្លះអ្នកអាចត្រូវការ ឬចង់ផ្តល់ជូនអំណោយ អាហារ ឬការកម្សាន្តសម្រាប់ទំនាក់ទំនងកិច្ចការជំនួញផងដែរ។ ក្នុងករណីទាំងនេះ ត្រូវប្រាកដថាអំណោយ អាហារ ឬការកម្សាន្តគាំទ្រដល់គោលបំណងកិច្ចការជំនួញស្របច្បាប់ ហើយសមហេតុផល និងសមរម្យតាមស្ថានភាពនានា។ ជានិច្ចកាលត្រូវចងចាំថា ដៃគូអាជីវកម្មរបស់យើងមានវិន័យផ្ទាល់ខ្លួនចំពោះការទទួលយកអំណោយ ការទទួលទានអាហារ និងការកម្សាន្ត និងមិនត្រូវផ្តល់ជូនអ្វីមួយដែលរំលោភបំពានលើវិន័យទាំងនោះ និងធ្វើឱ្យដៃគូអាជីវកម្មស្ថិតក្នុងស្ថានភាពមិនងាយស្រួល នោះទេ។

ចំណុចដំណើរការ

អាស្រ័យលើកន្លែងដែលអ្នកធ្វើការ ក្រុមការងារ គ្រប់គ្រងប្រចាំតំបន់របស់អ្នក – ដោយមានការ ពិគ្រោះជាមួយការិយាល័យក្រុមសីលធម៌និង ការប្រតិបត្តិតាម – អាចអនុម័តលើការកំណត់ លក្ខខណ្ឌជាក់លាក់ថែមទៀតអំពីអ្វីៗដែល អ្នកអាចទទួលយកបាន។ អ្នកអាចស្វែងរក ព័ត៌មានបន្ថែមតាមគេហទំព័រខាងក្រោមក្រុមហ៊ុន ផ្នែកក្រុមសីលធម៌ និងការប្រតិបត្តិច្បាប់។

គំរូមួយទៀត

គោលនយោបាយស្តីពីការធ្វើដំណើរ និងការចំណាយ

ចរាចរប្រចាំតំបន់



យើងបង្កើតទំនាក់ទំនងដោយតម្លាភាព

អ្វីខ្លះដែលយើងជឿជាក់

អ្នកផ្គត់ផ្គង់ ដៃគូពាណិជ្ជកម្ម អ្នកប្រើប្រាស់ និង ដៃគូរដ្ឋបាល របស់យើងផ្តល់ទំនុកចិត្តយ៉ាងខ្លាំងលើម៉ាកយើងរបស់យើង ហើយយើងប្តេជ្ញាចិត្តថា នឹងមិនធ្វើឱ្យពួកគេខកបំណងឡើយ។ យើងចាត់ទុកពួកគេជាដៃគូពិភពលោកដ៏ធំ – ដែលចាំបាច់ចំពោះការរីកចម្រើន និងភាពជោគជ័យរបស់ក្រុមហ៊ុនយើង។

គេយើងត្រូវធ្វើតាមរបៀបណា

ទំនាក់ទំនងរបស់យើងជាមួយអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ដៃគូពាណិជ្ជកម្ម អ្នកប្រើប្រាស់ និងដៃគូអាជីវកម្មផ្សេងទៀតរបស់យើងត្រូវតែមានភាពត្រឹមត្រូវ ភាពរឹងមាំ និងផលិតភាព ដោយជំនួយពីការយល់ដឹងលើការទុកចិត្តនិងការគោរពទៅវិញទៅមក។ ការបង្កើតទំនាក់ទំនងទាំងនេះគឺជាដំណើរការបន្តបន្ទាប់ និងតម្រូវឱ្យមានការប្តេជ្ញាចិត្តជានិរន្តរ៍ចំពោះស្តង់ដារនៃការប្រតិបត្តិអាជីវកម្មត្រឹមត្រូវ។ ក្នុងការទំនាក់ទំនងនីមួយៗ ដែលយើងមានជាមួយភាគីទីបីទាំងនេះ យើងត្រូវតែបង្ហាញភាពស្មោះត្រង់ និងការប្តេជ្ញាចិត្តចំពោះគុណតម្លៃរបស់យើង។

គ្រាន់តែទង្វើនបោក ឬមិនស្មោះត្រង់តែមួយប៉ុណ្ណោះ អាចធ្វើឱ្យខូចទំនាក់ទំនងយ៉ាងធ្ងន់ធ្ងរ។ ដូច្នេះ សូមប្រាកដថា អ្នកយល់ដឹងអំពីការទទួលខុសត្រូវរបស់អ្នក និងតែងតែធ្វើការងារដោយត្រឹមត្រូវជាមួយអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ដៃគូពាណិជ្ជកម្ម អ្នកប្រើប្រាស់ និងដៃគូអាជីវកម្មផ្សេងទៀតរបស់យើង។

ភាពសុចរិតមិនមែនជាកាតព្វកិច្ចជាក់លាក់នោះទេឡើយ – វាគឺជាការទទួលខុសត្រូវដែលយើងចែករំលែកជាមួយអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និងដៃគូអាជីវកម្មផ្សេងទៀតរបស់យើង។ ដោយសារមូលហេតុនេះ យើងតម្រូវឱ្យអ្នកផ្គត់ផ្គង់ របស់យើង និងដៃគូអាជីវកម្មផ្សេងទៀតមួយចំនួនប្រកាន់ខ្ជាប់ ក្រមប្រតិបត្តិកិច្ចការជំនួញអ្នកផ្គត់ផ្គង់ របស់យើង។ ប្រសិនបើអ្នកទទួលខុសត្រូវលើទំនាក់ទំនងជាមួយអ្នកផ្គត់ផ្គង់សូមជួយយើងឱ្យប្រាកដថាយើងកំពុងធ្វើកិច្ចការជំនួញជាមួយអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និងដៃគូអាជីវកម្មផ្សេងៗ ដែលចែករំលែកការប្តេជ្ញាចិត្តរបស់យើងចំពោះការធ្វើអ្វីដែលត្រឹមត្រូវ ដែលរួមមានបទបញ្ជាភិក្ខុសន្យាទាក់ទងនឹងគោលការណ៍ណែនាំអ្នកផ្គត់ផ្គង់របស់យើង និងការគាំទ្រសេចក្តីដើម្បីធានាបាននូវការប្រតិបត្តិតាម នៅពេលដែលអាចអនុវត្តបាន។

តើអ្នកអាចធ្វើអ្វីខ្លះទៀត?

វិធានការពិភពលោក អ្វីៗទាំងអស់ដែលយើងប្រាប់ដៃគូពាណិជ្ជកម្ម អ្នកផ្គត់ផ្គង់ អ្នកប្រើប្រាស់ និងដៃគូអាជីវកម្មផ្សេងទៀត ត្រូវតែមានភាពស្មោះត្រង់ ដែលរួមមានស្លាកយីហោផលិតផល ការផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម និងការទំនាក់ទំនងផ្សេងៗរបស់យើង។ មិនត្រូវចូលរួមក្នុងការអនុវត្តមិនត្រឹមត្រូវ នបោក ឬបោកបញ្ឆោតនោះទេ។



តំរូវការទូទៅ
គោលនយោបាយស្តីពីឯកជនភាព
ក្រមសីលធម៌វិធានការប្រកបដោយតម្លាភាព
កំណត់ត្រាអ្នកផ្គត់ផ្គង់

ប្រព្រឹត្តិការណ៍ពាក់ព័ន្ធនឹងការដោះស្រាយបញ្ហា មានភាពត្រឹមត្រូវ និងភាពស្មោះត្រង់ នៅពេលទាក់ទងជាមួយដៃគូពាណិជ្ជកម្ម អ្នកផ្គត់ផ្គង់ អ្នកប្រើប្រាស់ និងដៃគូអាជីវកម្មផ្សេងទៀត។ ជៀសវាងអ្វីៗទាំងឡាយដែលមើលទៅអាចបង្កឱ្យមានជម្លោះផលប្រយោជន៍ និងមិនត្រូវប្រគល់ ឬផ្តល់ជូនអ្វីមួយដល់ដៃគូអាជីវកម្មទាំងនេះ ដើម្បីជាម្ចាស់នឹងអត្ថប្រយោជន៍សម្រាប់ក្រុមហ៊ុនឡើយ។

វិនាសការទទួលខុសត្រូវរបស់អ្នក ប្រសិនបើអ្នកធ្វើការជាមួយអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ឬដៃគូអាជីវកម្មផ្សេងទៀត សូមប្រាកដថាពួកគេយល់ដឹង និងលើកកម្ពស់ការប្តេជ្ញាចិត្តរបស់ខ្លួនចំពោះក្រុមអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និងគោលនយោបាយផ្សេងៗ។ សូមឱ្យពួកគេទទួលខុសត្រូវចំពោះការរំលោភបំពានណាមួយ ដែលអ្នកឃើញ ឬសង្ស័យ។

ជ្រើសរើសអ្នកផ្គត់ផ្គង់ប្រកបដោយសីលធម៌ ប្រសិនបើអ្នកចូលរួមជ្រើសរើសអ្នកផ្គត់ផ្គង់សម្រាប់ក្រុមហ៊ុន សូមធ្វើការជ្រើសរើសដោយមិនលម្អៀង និងជ្រើសរើសពួកគេដោយផ្អែកលើតម្លៃ គុណភាព និងសេវាកម្មនានា ដែលពួកគេផ្តល់ជូន។ គោរពតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវផ្នែកលទ្ធកម្មទាំងអស់។

គោរពដៃគូរដ្ឋបាលរបស់យើង ប្រសិនបើការងាររបស់អ្នកពាក់ព័ន្ធនឹងការទំនាក់ទំនងជាមួយរដ្ឋាភិបាល ឬការប្រតិបត្តិតាមការត្រួតពិនិត្យរបស់រដ្ឋាភិបាល ការលើកកម្ពស់ ឬការស្នើសុំព័ត៌មាន សូមសហការពេញលេញ–និងប្រាកដថាអ្នកយល់ដឹងអំពីវិធាន និងបទបញ្ជានានាដែលអនុវត្តចំពោះអ្នក ហើយធានាថា ព័ត៌មានដែលអ្នកប្រគល់ជូនក្នុងនាមតំណាងឱ្យក្រុមហ៊ុនមានភាពសុក្រឹត និងត្រឹមត្រូវ។ ដូចគ្នានេះដែរ ប្រសិនបើការងាររបស់អ្នកទាក់ទងនឹងការលក់ទៅឱ្យរដ្ឋាភិបាល ត្រូវប្រាកដថា អ្នកយល់ដឹង គោរពតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវផ្នែកលទ្ធកម្ម ការស្វែងប្រកប ការយកចិត្តទុកដាក់ និងលក្ខខណ្ឌតម្រូវផ្សេងៗ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារនេះ។ ប្រសិនបើការងាររបស់អ្នកទាក់ទងទៅនឹងការគ្រប់គ្រងកិច្ចសន្យារបស់រដ្ឋាភិបាល សូមប្រាកដថាយើងកំពុងបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់យើង។



សាកសួរសំណួរ

សំណួរ នៅអំឡុងពេលហៅទូរស័ព្ទជាមួយដៃគូពាណិជ្ជកម្ម បុគ្គលិករួមការងាររបស់ខ្ញុំ បានផ្តល់ព័ត៌មានមិនត្រឹមត្រូវទៅពួកគាត់។ ខ្ញុំស្នាក់ស្នើនៅពេលទាក់ទងពួកគេ ដោយសារខ្ញុំមិនចង់ឱ្យពួកគេគិតថា យើងមិនស្មោះត្រង់នោះទេ។ តើខ្ញុំគួរធ្វើអ្វីខ្លះ?

ចម្លើយ វានឹងអាចជាការរំលោភបំពានក្រុមរបស់យើង ចំពោះការមិនរាប់បញ្ចូលព័ត៌មានសំខាន់ៗដោយចេតនា។ អ្នកនិងបុគ្គលិករួមការងាររបស់អ្នក គួរតែទាក់ទងដៃគូពាណិជ្ជកម្មភ្លាមៗ និងតែងត្រូវកំហុសផ្តង់ណាមួយ។ ទោះបីជាដៃគូពាណិជ្ជកម្មអាចមិនសប្បាយចិត្តដែលពួកគេបានទទួលព័ត៌មានមិនត្រឹមត្រូវពីដំបូងនោះ នៅទីបំផុតភាពស្មោះត្រង់របស់អ្នកនិងទទួលបានការពេញចិត្តពីដៃគូពាណិជ្ជកម្ម និងក្រុមហ៊ុន។

ដោះស្រាយជាមួយអ្នក ដទៃដោយយុត្តិធម៌

យើងបានបង្កើតកេរ្តិ៍ឈ្មោះសម្រាប់ការធ្វើអ្វីៗតាមរបៀបត្រឹមត្រូវ។

យើងប្រកួតប្រជែងដោយយុត្តិធម៌

យើងគោរពតាមច្បាប់អនុលោមពាណិជ្ជកម្ម

យើងមិនអត់ឱ្យនិយោជកស៊ីសំណូក

យើងមិនជួញដូរព័ត៌មានផ្ទៃក្នុងឡើយ

យើងគោរពតាមច្បាប់ស្តីពីឯកជនភាព

យើងប្រកួតប្រជែងដោយយុត្តិធម៌

អ្វីខ្លះដែលយើងធ្វើជាក់

យើងប្រកួតប្រជែងដោយយុត្តិធម៌ និងស្ថិតក្នុងដែនកំណត់នៃច្បាប់។ យើងដឹងថា អ្នកទាំងអស់គ្នា ទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍ពីទីផ្សារប្រកួតប្រជែង ដូច្នេះយើងគោរពតាមច្បាប់ស្តីពីការប្រឆាំងជំនឿទុកចិត្ត និងច្បាប់ប្រកួតប្រជែងដោយយុត្តិធម៌នៅគ្រប់ទីកន្លែងដែលយើងធ្វើប្រតិបត្តិការ និងរៀនសូត្រការបង្ហាញពីការវិនិច្ឆ័យសមត្ថភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនណាមួយផ្សេងទៀតដោយមិនត្រឹមត្រូវដើម្បីប្រកួតប្រជែងជាមួយយើង។

គេយើងត្រូវធ្វើតាមរបៀបណា

យើងបង្កើតចំណែកទីផ្សារ និងភាពស្មោះត្រង់ចំពោះស្លាកយីហោ ដោយការប្រគល់ជូនដល់ផលដែលមានគុណភាព ដោយមិនចូលរួមក្នុងការអនុវត្តមិនត្រឹមត្រូវ ឬប្រឆាំងការប្រកួតប្រជែងនោះឡើយ។ កិច្ចព្រមព្រៀងមួយចំនួនជាមួយ **វិស្វករពាណិជ្ជកម្ម អ្នកផ្គត់ផ្គង់ គុម្មតកម្មប្រទេស** ឬ **វិស្វករព័ត៌មានផ្សេងទៀត** ដែលមានសក្តានុពលក្នុងការកំណត់ការប្រកួតប្រជែងដោយសេរីនិងច្រើនបំផុត ដូច្នេះប្រសិនបើអ្នកទទួលខុសត្រូវលើផ្នែកនានានៃកិច្ចការជំនួញរបស់យើង ដែលច្បាប់ប្រឆាំងនឹងជំនឿទុកចិត្ត និងច្បាប់ប្រកួតប្រជែងដោយយុត្តិធម៌ត្រូវអនុវត្តនោះ សូមប្រាកដថាអ្នកដឹងអំពីរបៀបដែលច្បាប់អនុវត្តនៅក្នុងប្រទេស (ឬប្រទេសនានា) ដែលអ្នកកំពុងធ្វើប្រតិបត្តិការ។

មិនត្រូវចូលរួមក្នុងកិច្ចព្រមព្រៀង – ឬការយោគយល់ណាមួយ សម្បូរតែការយោគយល់ ក្រៅផ្លូវការ – ជាមួយគ្រប់គ្រងប្រកួតប្រជែង ដើម្បី៖

- » កំណត់កម្រិតលក់ផល និងសេវាកម្មរបស់យើង
- » បែងចែកតំបន់ ទីផ្សារ ឬវិស្វករពាណិជ្ជកម្ម
- » ពាក់កម្រិតលក់នៃធានាមួយចំនួនឱ្យចូលទីផ្សារ
- » ចូលរួមការកែច្នៃផលិតផលផ្នែកផ្គត់ផ្គង់របស់ណាមួយ
- » បដិសេធការដោះស្រាយជាមួយវិស្វករពាណិជ្ជកម្ម ឬអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ដោយហេតុផលមិនត្រឹមត្រូវ
- » ធ្វើពហិការក្រុមហ៊ុនណាមួយ

ចំណុចដំណើរការ

ដើម្បីប្រមូលព័ត៌មានប្រកួតប្រជែង សូមប្រាកដថាអ្នក ...

- » ពិនិត្យមើលព័ត៌មានឡើងវិញ ដើម្បីកំណត់ថាតើវាជាព័ត៌មានសមស្រប ឬត្រូវបានកាត់សម្គាល់ថាជាព័ត៌មានសមស្រប។
- » សាកសួរថា តើគេមានការព្រួយបារម្ភអ្វីណាមួយទាក់ទងនឹងព័ត៌មាន។
- » ប្រសិនបើចាំបាច់ សូមពិគ្រោះជាមួយអ្នកប្រឹក្សាច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន។
- » ចងចាំថា គេអាចដឹងពីរបៀបដែលអ្នកបានរក្សាទុកព័ត៌មាន។

តើអ្នកអាចធ្វើអ្វីខ្លះទៀត?

សូមប្រយ័ត្ននៅក្នុងសន្តិសុខ និងការគាំពារពាណិជ្ជកម្ម។ មិនត្រូវពិភាក្សា ឬផ្តោតប្រព័ត៌មានជាមួយគ្រប់គ្រងប្រកួតប្រជែង (ឬគ្រប់គ្រងប្រកួតប្រជែងដែលអាចមាន) អំពីប្រធានបទនានា ដូចជាតម្លៃ លៃដើម ប្រការ ឬលក្ខខណ្ឌការលក់ ការបែងចែកទីផ្សារ ដៃគូពាណិជ្ជកម្ម ឬយុទ្ធសាស្ត្រទីផ្សារ។ ប្រសិនបើការពិភាក្សាបែបនេះទៅរកប្រធានបទរបស់យើងដែលមានលក្ខណៈប្រកួតប្រជែង ត្រូវបញ្ឈប់ការសន្ទនា ដកខ្លួនចេញពីស្ថានភាពនោះ និងរាយការណ៍ អំពីហេតុការណ៍នេះភ្លាមៗ ទៅក្រុមប្រឹក្សាច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន។

ប្រមូល ការសើបយកការណ៍ពីគុម្មតកម្មប្រទេស ប្រកបដោយក្រមសីលធម៌ និងភាពស្របច្បាប់។ ការទទួលបានព័ត៌មានពីវិស្វករពាណិជ្ជកម្មប្រកួតប្រជែងរបស់យើងគឺជារឿងធម្មតាក្នុងសកម្មភាពពាណិជ្ជកិច្ច ហើយវាគឺជារឿងចាំបាច់ក្នុងការធ្វើខ្លួនឲ្យត្រូវយុត្តិធម៌ទៅជាវិស្វករពាណិជ្ជកម្មដែលមានសក្តានុពល ប៉ុន្តែត្រូវប្រាកដថាអ្នកអនុវត្តប្រកបដោយភាពត្រឹមត្រូវ។ និងត្រូវមានភាពស្មោះត្រង់ថា អ្នកជានរណាដែលធ្វើការងារឱ្យនរណា។ មិនត្រូវប្រមូលព័ត៌មាន ឬស្នើសុំនរណាម្នាក់ផ្សេងទៀតប្រមូលព័ត៌មានដោយប្រើសកម្មភាពខុសច្បាប់ ឬមិនត្រឹមត្រូវណាមួយឡើយ។ យោងទៅលើគោលនយោបាយស្តីពីការសើបយកការណ៍ពីគ្រប់គ្រងប្រកួតប្រជែងចំពោះអ្វីដែលជាអត្ថន័យសកម្មភាពមិនត្រឹមត្រូវ។ អនុវត្តតាមដំណាក់កាលនានានៅក្នុងគោលនយោបាយស្តីពីការសើបយកការណ៍ពីគ្រប់គ្រងប្រកួតប្រជែង នៅពេលអ្នកទទួលបានឬត្រូវបានផ្តល់ជូនការសើបយកការណ៍ប្រកួតប្រជែងពីប្រភពខាងក្នុងឬខាងក្រៅ។

ដោះស្រាយលើកិច្ចការដំបូងតាមរបៀបត្រឹមត្រូវ។ ប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មដោយភាពស្មោះត្រង់ និងយុត្តិធម៌ជាមួយអតិថិជនរបស់យើង។ លើកកម្ពស់ទំនាក់ទំនងអាជីវកម្មប្រកបដោយភាពវៃធម៌ និងមិនទាញយកផលចំណេញដោយអយុត្តិធម៌ពីនរណាម្នាក់តាមរយៈការបោកប្រាស់ ឬការបោកបញ្ឆោតពួកគេ។ ត្រូវស្មោះត្រង់ចំពោះក្រុមហ៊ុនរបស់យើង និងអ្វីដែលយើងលក់ – មិនត្រូវធ្វើការអះអាងណាមួយដែលអ្នកគ្មានភស្តុតាង និងមិនត្រូវនិយាយអ្វីមិនត្រឹមត្រូវអំពីគ្រប់គ្រងប្រកួតប្រជែងរបស់យើង ឬការប្រៀបធៀបកំហុសខុសឆ្គងរវាងផលិតផលរបស់ពួកគេ និងរបស់យើងឡើយ។

ពិគ្រោះជាមួយអ្នកប្រឹក្សាច្បាប់។ ក្រុមហ៊ុនជួលអ្នកជំនាញផ្នែកច្បាប់ប្រកួតប្រជែង ដែលអាចជួយអ្នកក្នុងការវាយតម្លៃអំពីភាពស្របច្បាប់នៃការអនុវត្តដែលបានស្នើសុំណាមួយ។ ចូរស្វែងរកពួកគេ សម្រាប់ការណែនាំមុនពេលអ្នកធ្វើសកម្មភាព។

គំរូមួយទៀត

សេចក្តីណែនាំស្តីពីច្បាប់នៃការគុម្មតកម្មប្រទេស

គោលនយោបាយស្តីពីការសើបយកការណ៍ពីគុម្មតកម្មប្រទេស

យើងគោរពតាមច្បាប់អនុលោមពាណិជ្ជកម្ម

អ្វីខ្លះដែលយើងធ្វើជាក់

ផលិតផលរបស់យើងទទួលបានការពេញចិត្តនៅជុំវិញពិភពលោក ដូច្នេះយើងត្រូវយកចិត្តទុកដាក់លើការគោរពច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិនានាដែលគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្មអន្តរជាតិ។ យើងរំពឹងថាបុគ្គលិកដែលនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនរបស់យើងបានដឹងនិងយល់អំពីលក្ខណៈតម្រូវដែលអនុវត្តចំពោះចរាចរណ៍ផលិតផល សេវាកម្ម និងបច្ចេកវិទ្យារបស់យើង។

តើយើងត្រូវធ្វើតាមរបៀបណា

ដើម្បីធ្វើឱ្យផលិតផលរបស់យើងស្ថិតក្នុងដៃអ្នកប្រើប្រាស់នៅគ្រប់ទីកន្លែងនោះ យើងអនុវត្តតាមច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយនិងនាំចូលជាជានិច្ច ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងប្រទេសនានាដែលយើងធ្វើប្រតិបត្តិការ។ យើងមិនធ្វើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មដោយគ្មានការអនុញ្ញាតជាមួយបណ្តាប្រទេស ឬភាគីទីបី ដែលត្រូវបានដាក់ទណ្ឌកម្មសេដ្ឋកិច្ច ឬទណ្ឌកម្មពាណិជ្ជកម្មឡើយ។ ក្នុងនាមជាក្រុមហ៊ុនដែលមានមូលដ្ឋាននៅសហរដ្ឋអាមេរិក យើងមិនអាចចូលរួមធ្វើពិហិការ ដែលសហរដ្ឋអាមេរិក មិនតំទ្រោះទេ។

តើអ្នកអាចធ្វើអ្វីខ្លះទៀត?

គោរពតាមចរាចរណ៍ ប្រសិនបើអ្នកទទួលខុសត្រូវ ឬពាក់ព័ន្ធនឹងចរាចរណ៍ទំនិញក្រុមហ៊ុន (រួមមានធាតុផ្សំ ផលិតផលសម្រេចសម្ភារៈផ្សព្វផ្សាយឬធ្វើទីផ្សារ គ្រឿងបរិក្ខារនានាដើម) បុគ្គលិក សេវាកម្ម បច្ចេកវិទ្យា ថវិកា ឬព័ត៌មានឆ្លងកាត់ព្រំដែនអន្តរជាតិ សូមប្រាកដថា អ្នកយល់ដឹងនិងគោរពតាមច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិពាណិជ្ជកម្មរបស់ប្រទេសនានាដែលអ្នកធ្វើកិច្ចការជំនួញ។ ត្រូវយល់ដឹងថាច្បាប់នៃប្រទេសច្រើនជាងមួយ អាចអនុវត្ត។ យល់ដឹងអំពីការប្រើប្រាស់ផលិតផលផ្ទាល់ និងអ្នកប្រើប្រាស់ផលិតផលផ្ទាល់ប្រតិបត្តិការរបស់យើង និងយល់ដឹងអំពីកម្មវិធីដែលអាចអនុវត្តបាន ដើម្បីកាត់បន្ថយពន្ធគយ និងពន្ធនាំចូល។



ចំណុចដំណើរការ

ព័ត៌មានបន្ថែមអំពីកាតព្វកិច្ចរបស់អ្នកចំពោះករណីពាក់ព័ន្ធនឹងការរឹតត្បិតពាណិជ្ជកម្មអាមេរិក ក៏ដូចជាការរឹតត្បិតរបស់រដ្ឋាភិបាលផ្សេងក្រៅពីសហរដ្ឋអាមេរិក អាចរកបានតាមគេហទំព័រខាងក្នុងក្រុមហ៊ុនផ្នែកក្រុមពាណិជ្ជកម្មអន្តរជាតិ។

២) ប្រសិនបើអ្នកកំពុងសរសេរកិច្ចសន្យា អ្នកគួរតែប្រាកដថា ប្រើប្រាស់ឃ្លាប្រយោគអំពីការនាំចេញនិងការនាំចូលទំនិញនិងទណ្ឌកម្មពាណិជ្ជកម្មតាមស្តង់ដាររបស់យើង និងចូលរួមជាមួយក្រុមពាណិជ្ជកម្មអន្តរជាតិរបស់យើងនៅពេលអ្នកត្រូវការជំនួយ។



សាកសួរសំណួរ

សំណួរ ខ្ញុំជាបុគ្គលិកក្រុមការងារស្វែងរកប្រភពផ្គត់ផ្គង់ទំនិញនៅអតារដ្ឋតំបន់ទំនិញរបស់ក្រុមហ៊ុនដែលមានទីតាំងក្រៅសហរដ្ឋអាមេរិក ហើយគេបានស្នើសុំឱ្យទិញផ្លែឈើរដូវក្តៅពីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ម្នាក់នៅទីនោះ។ អ្នកផ្គត់ផ្គង់រូបនោះត្រូវបានកំណត់ថា "បុគ្គលដែលត្រូវបានរារាំង" និងមានឈ្មោះនៅក្នុងបញ្ជីជនជាតិដែលត្រូវបានកំណត់ជាពិសេសដោយរដ្ឋាភិបាលសហរដ្ឋអាមេរិក។ ដោយសារកន្លែងដែលខ្ញុំបម្រើការងារនៅក្រៅសហរដ្ឋអាមេរិក ហើយខ្ញុំមិនមែនជាជនជាតិអាមេរិក តើមានបញ្ហាអ្វីដែរទេ បើខ្ញុំទិញផលិតផលនេះពីអ្នកផ្គត់ផ្គង់រូបនោះ? ប្រសិនបើមិនមានបញ្ហាអ្វីទេ តើខ្ញុំអាចឱ្យភាគីទីបីចងក្រងទិញទំនិញនេះក្នុងនាមកំណាងឱ្យក្រុមហ៊ុនដែរឬទេ?

ចម្លើយ ទេ។ គោលនយោបាយទណ្ឌកម្មពាណិជ្ជកម្មរបស់យើង និងច្បាប់ចែងយ៉ាងច្បាស់ថា "ពលរដ្ឋសហរដ្ឋអាមេរិក" ទាំងអស់ ត្រូវតែគោរពតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីការដាក់ទណ្ឌកម្មពាណិជ្ជកម្មដែលអាចអនុវត្ត។ និយមន័យពាក្យ ពលរដ្ឋអាមេរិក ជាទូទៅរាប់បញ្ចូលទាំងក្រុមហ៊ុនរបស់យើង និងនិយោជិតរបស់ក្រុមហ៊ុនដោយមិនគិតពីកន្លែងដែលពួកគេស្ថិតនៅឡើយ។ លើសពីនេះ វាអាចជាការរំលោភបំពានគោលនយោបាយរបស់យើងនិងច្បាប់ក្នុងការផ្តល់សិទ្ធិឱ្យភាគីទីបីទិញទំនិញនេះក្នុងនាមកំណាងឱ្យយើង។

សំណួរ ដើម្បីជៀសវាងការបង់ពន្ធគយនៅក្នុងប្រទេសរបស់ខ្លួន ដៃគូពាណិជ្ជកម្មអន្តរជាតិបានស្នើឱ្យខ្ញុំចុះហត្ថលេខាលើសេចក្តីប្រកាសស្តីពីប្រភពដើមទំនិញប្រើប្រាស់ប្រភពដើមទំនិញដែលកំណត់ថាផលិតផលក្រុមហ៊ុនមានប្រភពដើមនៅប្រទេសម៉ិកស៊ិក។ ខ្ញុំដឹងថាផលិតផលនេះ ត្រូវបានដេញចោលនៅប្រទេសម៉ិកស៊ិក ប៉ុន្តែខ្ញុំមិនដឹងអំពីដំណើរការផលិតកម្មឡើយ។ តើខ្ញុំអាចចុះហត្ថលេខាលើសេចក្តីប្រកាសវិញ្ញាបនបត្រប្រភពដើមទំនិញដែរឬទេ?

ចម្លើយ ទាល់តែមានការយល់ព្រមជាមុនពីក្រុមពាណិជ្ជកម្មអន្តរជាតិក្រុមហ៊ុន។ សេចក្តីប្រកាសស្តីពីប្រភពដើមទំនិញនិងវិញ្ញាបនបត្រប្រភពដើមទំនិញ ត្រូវបានគ្រប់គ្រងដោយច្បាប់ក្នុងស្រុកនិងច្បាប់អន្តរជាតិ ហើយតម្រូវឱ្យមានការវិភាគលម្អិតនៃដំណើរការផលិតកម្ម ដែលស្ថិតក្រោមការកំណត់វិធាននានាដែលបានបង្កើតឡើង។ របាយការណ៍មិនត្រឹមត្រូវអាចបណ្តាលឱ្យមានការប្រកាសមិនត្រឹមត្រូវចំពោះអាជ្ញាធរគយ និងធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុនរងការពិន័យជាប្រាក់និងការដាក់ទោសទណ្ឌយ៉ាងធ្ងន់ធ្ងរ ទោះបីយើងមិនមែនជាអ្នកនាំចូលឬនាំចេញក៏ដោយ។



- គំរូមួយទៀត
- គោលនយោបាយទណ្ឌកម្មពាណិជ្ជកម្ម
- គោលនយោបាយប្រឆាំងនឹងការរឹតត្បិត
- គោលនយោបាយស្តីពីការនាំចេញ/នាំចូល ទំនិញ

យើងមិនអត់ឱនចំពោះការស៊ីសំណូក

អ្វីខ្លះដែលយើងចង់ដឹង

ភាពជោគជ័យរបស់យើង អាស្រ័យលើគុណភាពផលិតផលរបស់យើង មិនមែនលើតម្លៃទាបដែលគ្មានសីលធម៌ឬខុសច្បាប់ឡើយ។ យើងមិនអត់ឱនចំពោះអំពើពុករលួយ ឬ ការស៊ីសំណូកឡើយ។ យើងមិនផ្តល់ឬទទួលយក **វត្ថុធាតុដើម** ដើម្បីទទួលបានកិច្ចការជំនួញ រក្សាកិច្ចការជំនួញ ឬទទួលបានផលប្រយោជន៍មិនត្រឹមត្រូវឡើយ។

តើយើងត្រូវធ្វើតាមរបៀបណា

ក្នុងដំណើរការទៅកាន់ភាពជោគជ័យកិច្ចការជំនួញរបស់យើង អាចមានករណីខ្លះដែលអ្នកត្រូវបានគេស្នើសុំឱ្យផ្តល់ជូន ឬទទួលសំណូក។ មិនត្រូវធ្វើដូច្នោះឡើយ។ ផលវិបាកនៃការរំលោភបំពានច្បាប់ស្តីពីការស៊ីសំណូក អាចមានភាពធ្ងន់ធ្ងរ – សម្រាប់អ្នក និងសម្រាប់ក្រុមហ៊ុនរបស់យើង។ ប្រសិនបើមានវិធីតែមួយគត់ ដើម្បីធ្វើការលក់ ឬរក្សាភាពស្មោះត្រង់របស់យើងក្នុងកិច្ចការ គឺតាមរយៈការបង់ប្រាក់ **សំណូកនោះ** សូមដើរចេញ ពីព្រោះកិច្ចការជំនួញដែលជោគជ័យតាមរបៀបនេះ មិនមែនជាកិច្ចការជំនួញដែល យើងឱ្យតម្លៃបច្ចេកទេសឡើយ។

អនុវត្តច្បាប់ប្រឆាំងនឹងការស៊ីសំណូក និងច្បាប់ប្រឆាំងអំពើពុករលួយនៅគ្រប់ទីកន្លែងដែលអ្នកធ្វើកិច្ចការជំនួញ ហើយដោយ មិនគិតពីអ្វីដែលច្បាប់ប្រឆាំងបំបាត់អនុញ្ញាត មិនត្រូវផ្តល់ បង់ប្រាក់ សន្យាបង់ប្រាក់ ឬទទួលយកវត្ថុធាតុដើមដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោលដើម្បីមានឥទ្ធិពលមិនត្រឹមត្រូវចំពោះការវិនិច្ឆ័យ ឬសកម្មភាពនានារបស់អ្នកដទៃទៀត។

ច្បាប់នៅបណ្តាប្រទេសខ្លះ កំណត់ភាពខុសគ្នារវាងការស្នាក់នៅ **មន្ត្រីរដ្ឋាភិបាល** និងការស្នាក់នៅអ្នកណាម្នាក់ ដែលមិនមែនជាមន្ត្រីរដ្ឋាភិបាល។ សម្រាប់យើង គ្មានអ្វីខុសគ្នានោះទេ។ ការបង់ប្រាក់សំណូក – ដល់អ្នកណាម្នាក់ – ត្រូវបានហាមឃាត់។


តើអ្នកអាចធ្វើអ្វីខ្លះទៀត?

រៀបចំសម្រាប់អំពើពុករលួយ សំណូកស្នាក់នៅមានជាច្រើនទម្រង់ និងជានិច្ចកាល មិនអាចមើលឃើញជាក់ស្តែងឡើយ។ ការផ្តល់អំណោយ ការសន្យាការងារ ការផ្តល់ជូនការធ្វើដំណើរកម្សាន្ត ការចូលរួមវិភាគទានសប្បុរសធម៌- ទាំងអស់នេះអាចត្រូវបានចាត់ ទុកជាសំណូកស្នាក់នៅ ប្រសិនបើបានផ្តល់ជូនជាផ្លូវនឹងការសម្រេចចិត្ត ឬការប្រព្រឹត្តិការណ៍ទ្រព្យសម្បត្តិ។

សាកសួរជាមុន មិនចូលរួមចូលការយល់ព្រមដែលចាំបាច់។ មុនពេលអ្នកផ្តល់ជូនឬទទួលយកវត្ថុធាតុដើមនោះ សូមពិនិត្យមើលគោលនយោបាយរបស់យើង និងស្នើសុំជំនួយ ប្រសិនបើអ្នកមិនប្រាកដអំពីអ្វីដែលត្រូវធ្វើនោះ។ ការផ្តល់ជូនវត្ថុធាតុដើម ទៅឱ្យមន្ត្រីរដ្ឋាភិបាល តម្រូវឱ្យមានការគោរពតាមនីតិវិធីនៃការយល់ព្រមត្រឹមត្រូវ។ ប្រសិនបើការផ្តល់ជូន ត្រូវបានអនុញ្ញាតតាមគោល នយោបាយរបស់យើង ត្រូវមានភាពសុក្រិត និងពេញលេញ នៅពេលកត់ត្រាការទូទាត់ប្រាក់ ឬចំណាយនានា។

មិនត្រូវធ្វើការទូទាត់ប្រាក់សម្រាប់ការសម្រេច ដំណើរការឡើយ។ ការទូទាត់ប្រាក់សម្រាប់ការ សម្រេចដំណើរការ (ឬ សំណូក) គឺជា ការបង់ប្រាក់បន្តិចបន្តួចដល់មន្ត្រីរដ្ឋាភិបាល ដើម្បីជួយ ពន្លឿនវិធានការរដ្ឋាភិបាលប្រចាំ ដូចជាការបំពេញ ក្រដាសស្នាម ការបញ្ជូនសំបុត្រ ការដំឡើងទូរស័ព្ទ ឬការបើកថាមពល។ ដោយមិនគិតពីចំនួនទឹកប្រាក់ ដោយមិន គិតពីទំនៀមទម្លាប់ក្នុងប្រទេសនោះ យើងមិនបង់ប្រាក់ឱ្យពួកគេ ឡើយ។

ចុះបុគ្គលដែលធ្វើប្រកបមុខការព័ត៌មានក្នុងក្រុម ហ៊ុន? ក្នុងនាមជាក្រុមហ៊ុនមួយ យើងមិនត្រឹមតែទទួលខុសត្រូវ ចំពោះសកម្មភាពនិយោជិតរបស់យើងប៉ុណ្ណោះទេ ថែមទាំង សកម្មភាពរបស់អ្នកដែលតំណាងឱ្យយើងផងដែរ។ ដូច្នេះ បើអ្នកទទួលខុសត្រូវលើការជួលភាគីទីបី សូមអនុវត្តតាម នីតិវិធីនៃការពិនិត្យអង្កេតកិច្ចការជំនួញរបស់យើង។ បើអ្នក ទទួលខុសត្រូវលើការគ្រប់គ្រងភាគីទីបីនោះ សូមត្រួតពិនិត្យ មើលការងាររបស់ពួកគេ ហ៊ាននិយាយ និងរាយការណ៍ ទៅការិយាល័យក្រុមសីលធម៌និងការប្រតិបត្តិតាម នៅគ្រប់ពេលដែលអ្នកមើលឃើញ ឬសង្ស័យករណីសំណូក។




ពិចារណាអំពីចំណុចនេះ

“សូមកុំព្រួយបារម្ភ នេះគ្រាន់តែជាការយល់ច្រឡំ ចម្លើយត្រឹមត្រូវនៅក្នុងប្រទេសនេះតែម្តងប៉ុណ្ណោះ។”

“ការទូទាត់ប្រាក់នេះមិនត្រូវបានឱ្យមាន ការយល់ព្រមឡើយ ។”


“ការចូលរួមគោរពនៃគោលនយោបាយនេះ ជួយ បង្កើនល្បឿនដំណើរការកិច្ចការនេះ។”

នៅពេលឮមតិយោបល់បែបនេះ? សូមឈប់ ហើយស្នើសុំជំនួយ។ ប្រសិនបើមើលទៅទំនងជា មិនស្របច្បាប់ ឬគ្មានសីលធម៌ ការណ៍នេះប្រហែលជាអាចកើតមាន។



ចំណុចដំណើរការ

វត្ថុធាតុដើម ដែលផ្តល់ជូនមន្ត្រីរដ្ឋាភិបាល តម្រូវឱ្យមានការ យល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុនពីក្រុមប្រឹក្សាច្បាប់ របស់ក្រុមហ៊ុន និងត្រូវតែកត់ត្រាត្រឹមត្រូវក្នុងសៀវភៅ និងកំណត់ត្រារបស់យើង។



កុំប្រុងប្រយ័ត្ន

គោលនយោបាយប្រចាំចលីនការស៊ីសំណូក

ក្រុមសីលធម៌នៃការប្រកបមុខការព័ត៌មាន ពាក់ព័ន្ធនឹងបុគ្គលិក

យើងមិនជួញដូរព័ត៌មានផ្ទៃក្នុងឡើយ

អ្វីខ្លះដែលយើងជឿជាក់

តាមពិតមិនត្រឹមត្រូវឡើយ – វាជាអំពើខុសច្បាប់ – ក្នុងការទិញប្រលក់មូលបត្រ ដោយផ្អែកលើ **ព័ត៌មានសម្ងាត់ជាសារវេន** (**ព័ត៌មានផ្ទៃក្នុង**) ដែលយើងអាចដឹង ដោយសារការងាររបស់យើងជាមួយក្រុមហ៊ុន។ យើងគោរពតាមច្បាប់ ហើយជឿជាក់ថា គ្រប់គ្នាគួរតែធ្វើការសម្រេចចិត្តវិនិយោគដោយផ្អែកលើការកំណត់វិធានដូចគ្នា ដូច្នេះយើងមិនធ្វើពាណិជ្ជកម្មព័ត៌មានខាងក្នុងក្រុមហ៊ុន ឬផ្តល់ឱកាសឱ្យអ្នកដទៃធ្វើដូច្នោះ ដើម្បីឱ្យពួកគេអាចធ្វើពាណិជ្ជកម្មឡើយ។ ការជួញដូររបស់អ្នកដឹងព័ត៌មានផ្ទៃក្នុង គឺមិនត្រឹមត្រូវឡើយ ដោយសារវាផ្តល់ផលប្រយោជន៍ឱ្យអ្នកដឹងព័ត៌មានផ្ទៃក្នុងច្រើនជាងអ្នកដែលបំពេញកាតព្វកិច្ចទុកចិត្ត។

គេយើងត្រូវធ្វើតាមរបៀបណា

យើងដឹងព័ត៌មានអំពីក្រុមហ៊ុនរបស់យើង ឬស្ថាប័នផ្សេងៗ ដែលយើងធ្វើអាជីវកម្មជាមួយ ប៉ុន្តែសាធារណជនមិនបានដឹងព័ត៌មាន ទាំងនេះឡើយ។ ប្រសិនបើព័ត៌មាននេះត្រូវបានដឹងឮ វាអាចជះឥទ្ធិពលដល់វិនិយោគិនដែលមានហេតុផលឱ្យធ្វើការសម្រេចចិត្ត ក្នុងការទិញប្រលក់ភាគហ៊ុន ឬមូលបត្ររបស់ក្រុមហ៊ុនផ្សេងៗ។ ការដឹងព័ត៌មាននេះ ធ្វើឱ្យយើងក្លាយជា “អ្នកដឹងព័ត៌មានផ្ទៃក្នុង” ហើយការជួញដូរព័ត៌មានផ្ទៃក្នុង គឺផ្ទុយពីច្បាប់។



តើអ្នកអាចធ្វើអ្វីខ្លះទៀត?

យល់ដឹងថា តើព័ត៌មានប្រភេទណាដែលជាព័ត៌មានផ្ទៃក្នុង។ ឧទាហរណ៍រួមមានព័ត៌មានសម្ងាត់ជាសារវេនអំពី៖

- » ការទទួលបាន ឬការវិនិយោគក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នាដ៏សំខាន់
- » ព័ត៌មានអំពីចំណូលទ្រព្យធានាឬអចលនវត្ថុ ឬលទ្ធផលបរិមាណ
- » ការគេរឿង ឬការច្នាក់បង់ **ថែគុណវិជ្ជកម្ម ឬអ្នកផ្គត់ផ្គង់ដ៏សំខាន់**
- » វិធានច្បាប់ដែលពុំទាន់សម្រេច
- » ការផ្លាស់ប្តូរការគ្រប់គ្រង ឬផ្លាស់ប្តូរចៅហ្វាយខ្ពស់
- » បណ្តឹងទាញយកសំខាន់ៗ
- » ផលិតផលថ្មី ថាសើម

សូមប្រើព័ត៌មានប្រកបដោយសុចរិតភាព។ ប្រសិនបើអ្នកមិនប្រាកដ ថា តើព័ត៌មានមានសារៈសំខាន់ពាក់ព័ន្ធ ឬអត់ ហើយថា តើវាជាព័ត៌មានផ្ទៃក្នុង សម្ងាត់ឬអត់នោះ សូមរក្សាទុក ហើយសាកសួរ **ក្រុមប្រឹក្សាច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន** ឬ **ការិយាល័យលេខាធិការ** អំពីព័ត៌មាន មុនពេលបន្តដំណើរការ។

គំរូមួយទៀត
គោលនយោបាយស្តីពីការ
ជួញដូរហ៊ុនដោយម្ចាស់ផ្ទៃក្នុង



សាកសួរសំណួរ



សំណួរ ខ្ញុំបានដឹងថា ក្រុមហ៊ុនកំពុងតែគិតពីការណែនាំការទិញភាគហ៊ុនទាំងអស់របស់ក្រុមហ៊ុនភេសជ្ជៈពាណិជ្ជកម្មសាធារណៈ ខ្នាតតូចមួយ។ បងប្រុសរបស់ខ្ញុំទើបតែបាត់បង់ការងារធ្វើ ហើយគាត់ពិតជាត្រូវការប្រាក់ដើម្បីចិញ្ចឹមគ្រួសាររបស់គាត់។ ដោយសារតែវាមិនបានផ្តល់អត្ថប្រយោជន៍ដោយផ្ទាល់ដល់ខ្ញុំនោះទេ តើខ្ញុំអាចប្រាប់គាត់អំពីរឿងនេះបានដែរឬទេ ហេតុដូច្នេះអាចឱ្យគាត់ទិញភាគហ៊ុននៃក្រុមហ៊ុននោះ ដើម្បីឱ្យគាត់ទទួលបានផលប្រយោជន៍នៃពិការទិញភាគហ៊ុន ទាំងអស់របស់ក្រុមហ៊ុន។

ចម្លើយ ទេ។ ការជួញដូរព័ត៌មានសម្ងាត់ជាសារវេន គឺជាអំពើខុសច្បាប់ និងជាការរំលោភបំពានត្រូវបាន មិនថាការជួញដូរភាគហ៊ុនក្រុមហ៊ុន ឬភាគហ៊ុនក្រុមហ៊ុនណាមួយផ្សេងទៀតឡើយ។ ច្បាប់នានាមិនគ្រាន់តែហាម ឃាត់អ្នកពីការទិញប្រលក់ភាគហ៊ុនប៉ុណ្ណោះទេ ថែមទាំងមិនឱ្យផ្តល់ឱកាសដល់អ្នកដទៃឱ្យធ្វើដូច្នោះផងដែរ។ មិនត្រូវបែក រំលែកព័ត៌មានជាមួយបងប្រុសរបស់អ្នក ឬអ្នកដទៃណាម្នាក់ឡើយ។ ប្រសិនបើអ្នកមានសំណួរលម្អិត អ្នកគួរតែទាក់ទង **មន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់** របស់អ្នក **ការិយាល័យក្រុមសីលធម៌និងការប្រគល់ភាគហ៊ុន** **EthicsLine** **ឬការិយាល័យលេខាធិការផ្ទាល់**។

យកចិត្ត ទុកដាក់ចំពោះ សហគមន៍របស់យើង

យើងបម្រើការងារជាក្រុមជួយគាំទ្រអ្នកដទៃ
និងបន្សល់ទុកនូវស្នាដៃវិជ្ជមាននៅលើពិភព
លោករបស់យើង។

យើងគោរពសិទ្ធិមនុស្ស

យើងបញ្ជាក់ថា យើងយកចិត្តទុកដាក់

យើងគោរពសិទ្ធិមនុស្ស

អ្វីខ្លះដែលយើងជឿជាក់

ការគោរពសិទ្ធិមនុស្ស ជាគុណតម្លៃជាមួយមួយរបស់ក្រុមហ៊ុន។ តាមរយៈសកម្មភាពនិងគោលនយោបាយរបស់យើង យើងខិតខំយ៉ាងខ្លាំងដើម្បីគោរព និងលើកតម្កើងសិទ្ធិមនុស្ស តាមរយៈការគាំទ្រគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីធុរកិច្ច និងសិទ្ធិមនុស្សរបស់អង្គការសហប្រជាជាតិ ក្នុងទំនាក់ទំនងរបស់យើងជាមួយនិយោជិត **អ្នកផ្គត់ផ្គង់** និងក្រុមហ៊ុនច្រកដបភេសជ្ជៈ ឯករាជ្យរបស់យើង។ គោលបំណងរបស់យើង គឺដើម្បីជួយបង្កើនការទទួលបានសិទ្ធិមនុស្សនៅក្នុងសហគមន៍នានាដែលយើងធ្វើប្រតិបត្តិការ។ យើងរំពឹងថា និយោជិត ដៃគូច្រកដបភេសជ្ជៈ និងអ្នកផ្គត់ផ្គង់ទាំងអស់ ជៀសវាងការបង្កបញ្ហា ឬការចូលរួមចំណែកចំពោះការរំលោភសិទ្ធិមនុស្សតាមរយៈសកម្មភាពកិច្ចការជំនួញរបស់ខ្លួន។

ក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់ការចូលរួមរបស់យើងផ្នែកសិទ្ធិមនុស្ស គឺជា គោលនយោបាយសិទ្ធិមនុស្ស របស់ក្រុមហ៊ុន Coca-Cola ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងប្រធានបទ ដូចខាងក្រោម៖

- » ការគោរពសិទ្ធិមនុស្ស
- » ការចូលរួមរបស់សហគមន៍និងអ្នកពាក់ព័ន្ធ
- » ភាពចម្រុះ និងការរាប់បញ្ចូល
- » សេរីភាពក្នុងការបង្កើតសហគមន៍ និងការចរចាជាសហមូលភាព
- » កន្លែងធ្វើការប្រកបដោយសុវត្ថិភាព និងសុខភាព
- » សុវត្ថិភាពកន្លែងធ្វើការ
- » ពលកម្មដោយបង្ខំ និងការជួញដូរមនុស្ស
- » ពលកម្មកុមារ
- » ចំណុចដោះស្រាយប្រឆាំងនឹងការប្រយោល
- » សិទ្ធិដីធ្លី និងបរិស្ថានធាតុដី
- » របៀបរស់នៅប្រកបដោយសុខភាព
- » ការរំលោភ និងការពាយការណ៍សម្រាប់និយោជិត



តើយើងត្រូវធ្វើតាមរបៀបណា

- » ធ្វើការគោរពសិទ្ធិមនុស្ស ស្របតាមគោលនយោបាយស្តីពីសិទ្ធិមនុស្សរបស់យើងដែលជាផ្នែកមួយនៃរបៀបដែលអ្នកធ្វើការ។ រក្សាសិទ្ធិមនុស្សជាចំណុចសំខាន់នៃអាកប្បកិរិយាផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក និងបង្ហាញអំពីអ្វីទៅហៅថា “ការគោរព”។
- » អនុវត្តតាមស្តង់ដារសិទ្ធិមនុស្សដូចគ្នា ដែលអ្នកនឹងអាចអនុវត្តចំពោះបុគ្គលិករូបការងាររបស់អ្នកនៅពេលអ្នកចូលរួមជាមួយអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ដៃគូពាណិជ្ជកម្ម សហគមន៍ និងក្រុមណាមួយផ្សេងទៀត ដែលអាចទទួលបានផលចំណែកដោយសកម្មភាពនិងជម្រើសនានារបស់យើង។
- » អនុវត្តគោលការណ៍សិទ្ធិមនុស្សចំពោះសកម្មភាពការងារ និងការសម្រេចចិត្តរបស់អ្នក ជាពិសេសនៅពេលពិចារណាទៅលើដំណើរការ ការទទួលបាន ឬភាពជាដៃគូអាជីវកម្មថ្មី។
- » ប្រាកដថាអ្នកលក់ដែលយើងទាក់ទង គោរពតាមគោលការណ៍ណែនាំអ្នកផ្គត់ផ្គង់របស់ក្រុមហ៊ុន។
- » ធ្វើសកម្មភាពជាមុន។ ហានិភ័យសិទ្ធិមនុស្ស អាចកើតឡើងនៅប្រទេសណាមួយ និងក្នុងបរិបទណាមួយ ដូច្នេះសូមរក្សាការយល់ដឹងអំពីហានិភ័យថ្មីៗ និងហានិភ័យដែលកំពុងកើតមាន។ ប្រសិនបើអ្នកដឹងអំពីការរំលោភសិទ្ធិមនុស្សដែលអាចកើតមាននោះ សូមរាយការណ៍ហេតុការណ៍នេះភ្លាមៗ។ អ្នកអាចរាយការណ៍ដោយផ្ទាល់តាមរយៈប្រាក់ដឹកនាំជាន់ខ្ពស់ **ផ្នែកបរិស្ថានបរិស្ថាន គ្រុមប្រឹក្សាច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន** ឬ **EthicsLine**។

យើងគោរពសិទ្ធិមនុស្ស បន្ត

តើអ្នកអាចធ្វើអ្វីខ្លះទៀត?

ស្វែងរកការណែនាំ។ ប្រសិនបើអ្នកមិនច្បាស់អំពីអត្ថន័យនៃសិទ្ធិជាក់លាក់មួយ ក្នុងស្ថានភាពជាក់លាក់ណាមួយនោះ សូមពិគ្រោះជាមួយ ក្រុមការងារសិទ្ធិនៅកន្លែងធ្វើការជាសាកលតាមអ៊ីមែល humanrights@coca-cola.com មុនពេលចាត់វិធានការ។ ប្រើប្រាស់ធនធានសិទ្ធិមនុស្ស របស់ក្រុមហ៊ុនដែលបានរៀបរាប់នៅក្នុងគំរូមួយទៀត (One More Sip) ។ ការណែនាំបានលើគោលនយោបាយស្តីពីសិទ្ធិមនុស្ស អាចត្រូវ សើបអង្កេតនិងគ្រប់គ្រងដាច់ដោយឡែកពីក្រុមនេះ។

- គំរូមួយទៀត**
- គោលនយោបាយស្តីពីសិទ្ធិមនុស្ស**
- គោលការណ៍ណែនាំអ្នកផ្គត់ផ្គង់**
- បញ្ជីផ្តល់ថ្នាក់ការពិនិត្យអន្តរក្រុមហ៊ុនសិទ្ធិមនុស្ស**
- ការណែនាំអំពីការអនុវត្ត**
- ធនធានផ្សេងទៀតសម្រាប់ដំណើរការ**



សារក ស្មារតីសំណួរ

- សំណួរ** តើខ្ញុំអនុវត្តសិទ្ធិមនុស្សសម្រាប់ការងារប្រចាំ ថ្ងៃរបស់ខ្ញុំដោយរបៀបណា?
- ចម្លើយ** នៅពេលអ្នកបន្តធ្វើសកម្មភាពប្រចាំ ថ្ងៃរបស់អ្នក សូមគិតអំពីផលប៉ះពាល់ដែលការងាររបស់អ្នកមានចំពោះ មនុស្ស រួមមានសកម្មភាពរបស់អ្នក ក៏ដូចជាផែនការរបស់អ្នក។ ប្រសិនបើអ្នកគិតថា អាចមានផលប៉ះពាល់ អវិជ្ជមានចំពោះនរណាម្នាក់នៅក្នុងនិងក្រៅ ក្រុមហ៊ុន អ្នកអាចធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុនស្ថិតក្នុង ហានិភ័យនៃការណែនាំបាន គោលនយោបាយស្តីពីសិទ្ធិមនុស្ស។ ស្វែងរកការណែនាំ ដែលបានរៀបរាប់ខាងលើ និងនៅក្នុងគោលនយោបាយស្តីពីសិទ្ធិ មនុស្សពេញលេញ។



យើងបង្ហាញថា យើងយកចិត្តទុកដាក់

អ្វីខ្លះដែលយើងជឿជាក់

អ្វីខ្លះដែលធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុនរបស់យើងមានលក្ខណៈពិសេស? វាគឺជាអ្វីដែលលើសពីការបង្កើតរបស់យើង—រួមមាន អ្នកដែលបង្កើតវា និងអ្នកប្រើប្រាស់ដែលរីករាយនឹងអ្វីដែលយើងបង្កើត។ ផលិតផលរបស់យើង ត្រូវបានបង្កើតឡើងសម្រាប់មនុស្សនៅគ្រប់ទីកន្លែង និងតាមរយៈអ្នកដែលយកចិត្តទុកដាក់លើការផ្តល់ជូនផលិតផលល្អបំផុត។ ខណៈដែលក្រុមហ៊ុនរបស់យើងមិនអាចបំបញ្ចូលគោលនយោបាយក្រុមហ៊ុនសំខាន់ៗរបស់យើងទាំងអស់ក៏ដោយ មានស្តង់ដារមួយចំនួនដែលកំណត់ថាយើងជាអ្នកណា ក្នុងនាមជាស្ថាប័នមួយ បើទោះជាពួកគេត្រូវបានគ្រប់គ្រងដោយផ្នែកផ្សេងទៀតនៃអង្គការនេះក៏ដោយ ដូចជា គោលនយោបាយស្តីពីសិទ្ធិមនុស្ស និង គោលការណ៍ណែនាំអ្នកផ្គត់ផ្គង់ របស់យើង ដែលបង្កើតមូលដ្ឋានគ្រឹះសម្រាប់ការគោរពចំពោះមនុស្ស និងបរិស្ថានជុំវិញពិភពលោក។

តើយើងត្រូវធ្វើតាមរបៀបណា

យើងមើលឱ្យឃើញពីខ្លួនយើង និងតម្រូវការរបស់យើង ដោយកំណត់ទស្សនវិស័យរបស់យើងអំពីការកសាងពិភពលោកឱ្យកាន់តែប្រសើរ។ ដើម្បីក្លាយជាអ្នកជិតខាងល្អ យើងសង្ឃឹមថា យើងធ្វើអ្វីដែលល្អបំផុត ធានាបាននូវការសម្រេចចិត្តលើកិច្ចការជំនួញរបស់យើងតែងតែមានផលវិជ្ជមានចំពោះ សហគមន៍ បរិស្ថាន និងប្រជាពលរដ្ឋនៅគ្រប់ទីកន្លែង។

សូមចងចាំថា ក្នុងនាមជានិយោជិតម្នាក់ អ្នកតំណាងឱ្យក្រុមហ៊ុននៅលើពិភពលោក។ អ្នកអាចជួយបង្ហាញភាពជាពលរដ្ឋល្អតាមរយៈការលើកកម្ពស់ស្តង់ដារកម្រិតខ្ពស់របស់យើង និងការយល់ដឹងអំពីសកម្មភាពផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក និងរបៀបដែលវាអាចប៉ះពាល់ដល់អ្នកដទៃ។

តើអ្នកអាចធ្វើអ្វីខ្លះទៀត?

គោរពគ្នាទៅវិញទៅមក

លើកកម្ពស់ភាពត្រង់ត្រួត ភាពចម្រុះ និងការមូលបញ្ចូល។ បុគ្គលម្នាក់ៗគឺជាអ្នកដើរតួយ៉ាងសំខាន់ក្នុងក្រុមការងាររបស់យើងដែលសមនឹងទទួលបានការគោរព។ បង្ហាញថាអ្នកឱ្យតម្លៃចំពោះប្រវត្តិរូប ជំនាញ និងវប្បធម៌ផ្សេងៗគ្នារបស់អ្នកដទៃ។ មិនត្រូវធ្វើអាក្រក់ដាក់នរណាម្នាក់និងត្រូវមានយុត្តិធម៌ចំពោះការសម្រេចចិត្តលើការងារទាំងអស់។ ធ្វើការសម្រេចចិត្តរបស់អ្នកដោយផ្អែកលើគុណតម្លៃ ដូចជាជំនាញ គុណសម្បត្តិ ការអនុវត្ត និងតម្រូវការអាជីវកម្ម – មិនត្រូវផ្អែកលើបុគ្គលិកលក្ខណៈផ្ទាល់ខ្លួនឡើយ។

យួរមើលការប្រកួតប្រជែង។ វាមានទម្រង់ជាច្រើនសណ្ឋាន ដែលអាចរួមមាន ការបៀតបៀនតាមរយៈពាក្យសំដី កាយវិការ ការមើលឃើញ ឬលក្ខណៈផ្លូវភេទ។ វាអាចមើលទៅដូចជាការបំភិតបំភ័យ ការសម្អាត ការមើលងាយជាតិសាសន៍ ការចែកចាយសម្ភារៈ ឬឯកសារដែលប្រមាថមើលងាយ ឬការនិយាយកំហែង ការផ្តល់យោបល់ ឬសំណើផ្លូវភេទ។

បញ្ហានេះបានកើតឡើង - តើខ្ញុំត្រូវធ្វើអ្វីខ្លះឥឡូវនេះ? ប្រសិនបើអ្នកមើលឃើញ ដូចប្រទះ ឬសង្ស័យមានការបៀតបៀន ឬការរើសអើង សូមហ៊ាននិយាយអំពីបញ្ហានេះ – ទៅកាន់បុគ្គលនោះផ្ទាល់តែម្តង ឬតាមរយៈប្រទេសគ្រប់គ្រងរបស់អ្នក **ផ្នែកធនធានមនុស្ស ផ្នែកទំនាក់ទំនងទីផ្សារ ឬ គ្រុមប្រឹក្សាច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន ឬ EthicsLine** (អនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិប្រចាំតំបន់សម្រាប់ការពាយការណ៍តាម EthicsLine)។ យើងគឺងរឹងចំពោះអាកប្បកិរិយាបែបនេះ និងមិនអត់ឱនចំពោះការសងសឹកលើបុគ្គលដែលពាយការណ៍ដោយស្មោះត្រង់នោះទេ។



យើងបង្ហាញថា យើងយកចិត្តទុកដាក់ ប្រ

សូមធ្វើជាអ្នកជិតខាងល្អ

យកចិត្តទុកដាក់ចំពោះប្រជាពលរដ្ឋ៖ ការពារសុវត្ថិភាពបុគ្គលិករួមការងារ អ្នកផ្គត់ផ្គង់ និងសាធារណៈជនរបស់អ្នក និងគោរពច្បាប់នានាដែលទាក់ទងនឹងលក្ខខណ្ឌការងារ។ ប្រាកដថា អ្នកផ្គត់ផ្គង់ និងដៃគូអាជីវកម្មផ្សេងទៀតរបស់យើង អនុវត្តដូចគ្នា។

ជួយយើងថែរក្សាបរិស្ថាន៖ ចូលរួមដោយប្រើប្រាស់ធនធានប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវ ជួយទប់ស្កាត់ការបំបាត់ឧស្ម័នគោរពច្បាប់និងបទបញ្ជាស្តីពីបរិស្ថាន និងចូលរួមកិច្ចប្រឹងប្រែងអំពីនិរន្តរភាព ការកែច្នៃ និងការបំពេញបន្ថែម។

កត្តាការពារសហគមន៍៖ គោរព ស្វែងយល់ និងគាំទ្រសហគមន៍ និងវប្បធម៌ ដែលយើងបម្រើការងារ។ យល់ដឹងអំពីផលប៉ះពាល់ដែលកិច្ចការជំនួយរបស់យើងអាចមានចំពោះសហគមន៍នានា ដែលរួមមានការពាក់ព័ន្ធនឹងសិទ្ធិដីធ្លី។ ទទួលយកប្រយោជន៍ពីឱកាសផ្សព្វផ្សាយសហគមន៍ជាច្រើន ដែលក្រុមហ៊ុននេះចូលរួមក្នុងការបង្កើតឱ្យមានឥទ្ធិពលផ្ទាល់ខ្លួន។

គោលការណ៍សហគមន៍យោធាយុត្តិធម៌របស់យើង៖ ក្រុមហ៊ុនលើកទឹកចិត្តឱ្យមានការចូលរួមផ្ទាល់ខ្លួននៅក្នុងដំណើរការនយោបាយ ដរាបណាសកម្មភាពនោះ ស្របតាមច្បាប់ជាធរមាន ទោះជាយ៉ាងណា យើងនឹងមិនចេញសងចំណាយរបស់អ្នកលើសកម្មភាពនយោបាយផ្ទាល់ខ្លួនឡើយ ហើយអ្នកមិនត្រូវប្រើប្រាស់កេរ្តិ៍ឈ្មោះ ឬអចលនទ្រព្យរបស់ក្រុមហ៊ុន (រួមទាំងពេលវេលារបស់អ្នកនៅកន្លែងធ្វើការ) ដើម្បីបន្តធ្វើសកម្មភាពនិងផលប្រយោជន៍នយោបាយផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកឡើយ។ ការងាររបស់អ្នកនឹងមិនរងផលប៉ះពាល់ពីទស្សនៈនយោបាយផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក ឬជម្រើសរបស់អ្នកចំពោះការចូលរួមវិភាគទាននយោបាយឡើយ។ ប្រសិនបើអ្នកមានបំណងស្វែងរក ឬទទួលយកការិយាល័យសាធារណៈ អ្នកត្រូវទទួលបានការយល់ព្រមជាមុនពី **ក្រុមប្រឹក្សាប្រឹក្សាប្រឹក្សាប្រឹក្សា**។

គោលការណ៍ជួយគាំទ្រសកម្មភាពសប្បុរសធម៌របស់យើង៖ ក្រុមហ៊ុននេះត្រូវបានគេស្គាល់តាមរយៈសកម្មភាពសប្បុរសធម៌របស់ខ្លួន ហើយយើងបានកំណត់អង្គការសប្បុរសធម៌ និងសកម្មភាពដែលយើងគាំទ្រក្នុងនាមជាស្ថាប័នមួយ។ យើងជំរុញ លើកទឹកចិត្តអ្នកឱ្យចូលរួមសកម្មភាពទាំងនេះ ឬអង្គការដទៃទៀតដែលមានសារៈសំខាន់ចំពោះអ្នក។ ទោះជាយ៉ាងណា ការខិតខំប្រឹងប្រែងផ្នែកសប្បុរសធម៌ផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក ត្រូវអនុវត្តដោយគ្មានការដាក់សម្ពាធឬការស្នើសុំឱ្យអ្នកដទៃនៅក្នុងក្រុមហ៊ុន ឬនរណាម្នាក់ដែលយើងធ្វើកិច្ចការជំនួយជាមួយឱ្យគាំទ្រសកម្មភាព ដោយប្រើមូលនិធិផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក ពេលវេលាផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក និងដោយគ្មានការប្រើប្រាស់អចលនទ្រព្យរបស់ក្រុមហ៊ុនឡើយ។ ការស្នើសុំការគាំទ្រពីក្រុមហ៊ុនជាផ្លូវការ គួរតែអនុវត្តតាមនីតិវិធីសមស្រប។



យើងបង្ហាញថា យើងយកចិត្តទុកដាក់ បទ

ប្រារស្រម័យទាក់ទងដោយមានការទទួលខុសត្រូវ

ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គមប្រកបដោយភាពឆ្លាតវៃ។ ប្រសិនបើប្រធានបទទាក់ទងនឹងក្រុមហ៊ុនរបស់យើង បង្ហាញឡើង ខណៈដែលអ្នកស្ថិតនៅលើប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម សូមធ្វើការប្រកាសឱ្យច្បាស់ថាអ្នកគឺជាជនិយោជិតក្រុមហ៊ុន ហើយការយល់ឃើញរបស់អ្នក គឺជាទស្សនៈផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក - អ្នកមិនមែននិយាយតំណាងឱ្យក្រុមហ៊ុនឡើយ។ មិនត្រូវបង្ហាញព័ត៌មានសម្ងាត់អំពីក្រុមហ៊ុន **ដៃគូពាណិជ្ជកម្ម**, **អ្នកផ្គត់ផ្គង់** **ដៃគូប្រកួតប្រជែង** ឬ **ដៃគូពេទ្យសុខភាពល្អ**របស់យើង ហើយមិនត្រូវប្រកាសអ្វីមួយដែលអាចបង្កើតជាការគំរាមកំហែង ការបំភិតបំភ័យ ការបៀតបៀន ឬការសម្លុតឡើយ។

តើមានអ្វីកើតឡើង ប្រសិនបើខ្ញុំបាននិយាយក្នុងនាមតំណាងឱ្យក្រុមហ៊ុន? ប្រសិនបើអ្នកដឹងនៅពេលក្រោយមកទៀតថា អ្នកអាចប្រហែលបាននិយាយក្នុងនាមតំណាងឱ្យក្រុមហ៊ុននៅក្នុងការបិទប្រកាសនោះ សូមទាក់ទងប្រធានគ្រប់គ្រងរបស់អ្នក ឬ **EthicsLine** ដូច្នេះក្រុមហ៊ុនអាចឆ្លើយតប និងជួយកាត់បន្ថយការប៉ះពាល់ដែលកើតមានឡើង។

ចំណុចដំណើរការ

ប្រសិនបើអ្នកត្រូវបានទាក់ទងតាមប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន ឬដោយនរណាម្នាក់ផ្សេងទៀតនៅខាងក្រៅក្រុមហ៊ុន សូមបញ្ជូនសំណើនេះជូនទៅអ្នកដែលមានសិទ្ធិឆ្លើយតបតាមនាមឱ្យក្រុមហ៊ុន។ ឧទាហរណ៍ សំណើសុំទាក់ទងនឹងប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន ត្រូវបញ្ជូនទៅ ផ្នែកទំនាក់ទំនងប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយ។ សំណើសុំផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុនិងវិនិយោគិន ត្រូវបញ្ជូនទៅផ្នែក សេវាកម្មម្ចាស់កម្មសិទ្ធិភាគហ៊ុន។

- គំរូមួយឡើង**
- សេចក្តីថ្លែងការណ៍គោលនយោបាយស្តីពីសកម្មភាពទទួលបាន និងឱកាសសមធម៌
 - ក្រមសីលធម៌នៃការប្រតិបត្តិពាណិជ្ជកម្មពាក់ព័ន្ធនឹងអ្នកផ្គត់ផ្គង់
 - គោលនយោបាយស្តីពីការមើលរកបញ្ចុះបញ្ចូល
 - គោលនយោបាយស្តីពីការចូលរួមនៃភាគីទីបីនយោបាយ
 - គោលការណ៍ស្តីពីប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម (គំនិតកន្លែងដំណើរការ)
 - គោលការណ៍នៃការស្តារអ្នកផ្គត់ផ្គង់
 - គោលនយោបាយស្តីពីសិទ្ធិមនុស្ស



ការសម្រេចចុងក្រោយ

អរគុណចំពោះការប្តេជ្ញាចិត្តរបស់អ្នកចំពោះក្រុមហ៊ុន Coca-Cola និងចំពោះក្រុមសីលធម៌នៃការប្រតិបត្តិការលក់កម្មរបស់យើង។

កេរ្តិ៍ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន Coca-Cola ជាញឹកញយ ដែលបានបង្កើតឡើងដោយក្រុមនិយោជិតដែលខិតខំប្រឹងប្រែង ដូចជាអ្នកដែលធ្វើរឿងត្រឹមត្រូវ ជារៀងរាល់ថ្ងៃ នៅគ្រប់សកម្មភាព និងគ្រប់ប្រតិបត្តិការ។

ត្រូវមានការដំរើរញញឹមចិត្ត និងធ្វើការងារជារៀងរាល់ថ្ងៃ តាមរបៀបមួយដែលដំរើរញញឹមចិត្តរបស់អ្នកផងដែរ។

មិនត្រឹមតែគោរពតាមក្រុមរបស់យើង គោលនយោបាយរបស់យើង និងច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិ ដែលអនុវត្តចំពោះការងាររបស់អ្នកប៉ុណ្ណោះទេ ប៉ុន្តែត្រូវគោរពមនសិការរបស់អ្នកផងដែរ។ ក្នុងករណីមានអ្វីមួយដែលទំនងជាមិនត្រឹមត្រូវ ឬធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុនយើង ប្រជាពលរដ្ឋយើង ឬ អ្នកដែលយើងបម្រើសេវាកម្ម ស្ថិតក្នុងហានិភ័យនោះ សូមរាយការណ៍ អំពីការព្រួយបារម្ភរបស់អ្នក។ នៅពេលអ្នកធ្វើដូច្នោះ អ្នកក្សាឈ្មោះនិងកេរ្តិ៍ឈ្មោះល្អរបស់យើង ហើយជួយយើងស្វែងរកវិធីល្អប្រសើរជាង ចំពោះដំណើរការក្រុមហ៊ុន Coca-Cola សម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋជំនាន់ក្រោយ។



ប្រភពព័ត៌មាន

ពិនិត្យមើលនៅទីនេះចំពោះនិយមន័យពាក្យគន្លឹះនានា
និងព័ត៌មានអំពីមនុស្ស
និងធនធានដែលអាចមាន
ដើម្បីជួយអ្នកប្រព្រឹត្តតាមក្រមរបស់យើង។

សន្ទនាសុក្រម

ចរន្ត

សទ្ទានុក្រម

ការសើបយកការណ៍ពីគុម្ពក្នុងប្រទេស

ព័ត៌មានអំពីគុម្ពក្នុងប្រទេសរបស់យើង។

ការទូទាត់ប្រាក់សម្រាប់ការសម្រួលដំណើរការ

ការទូទាត់ប្រាក់បន្តិចបន្តួចមន្ត្រីរដ្ឋាភិបាល ដើម្បីជំរុញដំណើរការ ឬសម្រួលសកម្មភាព ឬសេវាកម្មដែលមិនសម្រេច ដូចជាការទទួលអាជ្ញាប័ណ្ណ ឬសេវាទូរស័ព្ទធម្មតា។

គណៈកម្មការក្រុមសីលធម៌ និងការប្រតិបត្តិការ

គណៈកម្មការមួយ មានអ្នកដឹកនាំជាន់ខ្ពស់ដែលតំណាងឱ្យមុខងារអភិបាលកិច្ច និងកិច្ចប្រតិបត្តិការក្រុមហ៊ុន ដែលទទួលខុសត្រូវលើការគ្រប់គ្រងក្រុមសីលធម៌នៃការប្រតិបត្តិពាណិជ្ជកម្មរបស់យើង។

គុម្ពក្នុងប្រទេស

សម្រាប់គោលបំណងនៃបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីជម្លោះផលប្រយោជន៍ និងការសើបយកការណ៍ពីគុម្ពក្នុងប្រទេស ស្ថាប័នអាជីវកម្មទាំងឡាយក្រៅពីក្រុមហ៊ុនរបស់យើង សាខាក្រុមហ៊ុនរបស់យើង ឬក្រុមហ៊ុនច្រកដបភេសជ្ជៈ ដែលផលិត ឬលក់បោះដុំភេសជ្ជៈគ្មានជាតិស្រវឹង ឬសារធាតុភេសជ្ជៈ ឬកំពុងតែពិចារណាយ៉ាងសកម្មចំពោះការធ្វើដូច្នោះ។

ដៃគូពាណិជ្ជកម្ម

ស្ថាប័នជំនួយ ឬអង្គការណាមួយដែលក្រុមហ៊ុនរបស់យើង – ឬសាខាណាមួយរបស់យើង ឬក្រុមហ៊ុនច្រកដបភេសជ្ជៈរបស់យើង – លក់សារធាតុ ឬផលិតផលសម្រេចដែលមានស្លាកយីហោផ្ទាល់ខ្លួន ឬមានអាជ្ញាប័ណ្ណចេញពីក្រុមហ៊ុន។ ក្រុមហ៊ុនច្រកដបភេសជ្ជៈដែលមានសិទ្ធិធ្វើអាជីវកម្មសម្រាប់ផលិតផលមានស្លាកសញ្ញាពាណិជ្ជកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុន ត្រូវបានចាត់ទុកថាជាដៃគូពាណិជ្ជកម្ម។

ដៃគូអាជីវកម្មផ្សេងទៀត

ដៃគូអាជីវកម្មណាមួយផ្សេងទៀតដែលមិនមែនជាដៃគូពាណិជ្ជកម្ម ឬអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ដូចដែលបានកំណត់ ហើយដែលអាចលប់បញ្ចូលសមាគមពាណិជ្ជកម្ម ដៃគូទេពកោសល្យនិងបត្តិប្រាក់។

ព័ត៌មានសម្ងាត់ជាសាធារណៈ

ព័ត៌មានសម្ងាត់ដែលនឹងទំនងមានផលប៉ះពាល់ដល់ការសម្រេចចិត្តរបស់អ្នកវិនិយោគដោយសមហេតុផល ដើម្បីទិញ ឬលក់មូលបត្ររបស់ក្រុមហ៊ុនមួយ។ ការជួញដូរតាមព័ត៌មានបែបនេះផ្តល់អត្ថប្រយោជន៍មិនត្រឹមត្រូវ ដោយអនុញ្ញាតឱ្យអ្នកដឹងព័ត៌មានផ្ទៃក្នុងក្រុមហ៊ុន ក្រៅពីចំណេញផ្នែកលើព័ត៌មានដែលមិនបានបង្ហាញដល់សាធារណជន។

ព័ត៌មានសម្ងាត់

ព័ត៌មានណាមួយដែលក្រុមហ៊ុនមិនធ្លាប់បានបង្ហាញ ឬមិនធ្លាប់បានដាក់ឱ្យមានជាទូទៅដល់សាធារណៈជន ហើយដែលត្រូវបានចាត់ទុកជាការសម្ងាត់។

មន្ត្រីរដ្ឋាភិបាល

និយោជិតរបស់រដ្ឋាភិបាលណាមួយ នៅគ្រប់ទីកន្លែងក្នុងពិភពលោក ទោះជានិយោជិតដែលមានឋានៈទាប ឬនិយោជិតនៃអង្គការដែលគ្រប់គ្រងដោយរដ្ឋាភិបាលក៏ដោយ។ ពាក្យនេះក៏រាប់បញ្ចូលគណបក្សនយោបាយ និងមន្ត្រីគណបក្សបេក្ខជនតំណាងការិយាល័យនយោបាយ និយោជិតនៃអង្គការអន្តរជាតិសាធារណៈ ដូចជាអង្គការសហប្រជាជាតិនិងនិយោជិតរដ្ឋាភិបាលដែលអាចធ្វើសកម្មភាពផ្នែកសមត្ថភាពពាណិជ្ជកម្ម ដូចជាស្ថាប្តាចារ្យ វេជ្ជបណ្ឌិតនៅមន្ទីរពេទ្យរដ្ឋ និងបុគ្គលិកយោធាផងដែរ។

មន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់ (LEO)

និយោជិតនៅ Group ស្ថានប័នជំនួយ (Business Unit) ឬកម្រិតវិនិយោគច្រកដបភេសជ្ជៈ ដែលត្រូវបានណែនាំដោយផ្ទាល់ដឹកនាំស្ថានប័នជំនួយ និងជ្រើសតាំងដោយគណៈកម្មការក្រុមសីលធម៌ និងការប្រតិបត្តិការ ដែលមានសិទ្ធិផ្តល់ការយល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរសម្រាប់សកម្មភាពនានាក្រោមក្រុមនេះ ក្នុងផ្នែកជម្លោះផលប្រយោជន៍ និងអចលនទ្រព្យរបស់ក្រុមហ៊ុន។ បញ្ជីឈ្មោះមន្ត្រីក្រុមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់ អាចក៏បានតាមគេហទំព័រខាងក្នុងក្រុមហ៊ុន ផ្នែកក្រុមសីលធម៌និងការប្រតិបត្តិច្បាប់។

វត្ថុមានតម្លៃ

ពាក្យដែលអាចសំដៅចំពោះសាច់ប្រាក់ អំណោយ ការទទួលបានអាហារ ការកម្សាន្ត ឱកាសអាជីវកម្ម ផលិតផលក្រុមហ៊ុន ការផ្តល់ជូនការងារ និងលើសពីនេះទៅទៀត – មិនមានការកំណត់ចំនួនទឹកប្រាក់អប្បបរមា ឬអតិបរមាដែលទាក់ទងនឹងពាក្យនេះឡើយ។

សំណួរ

ការផ្តល់ឱ្យ ឬការទទួលយកវត្ថុមានតម្លៃជាផ្លូវនឹងការសម្រេចចិត្ត ឬសកម្មភាពមិនត្រឹមត្រូវ។

អចលនទ្រព្យរបស់ក្រុមហ៊ុន

ពាក្យដែលសំដៅចំពោះអ្វីគ្រប់យ៉ាងដែលជាម្ចាស់ទិញរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលរួមមានសាច់ប្រាក់ ឬផលិតផលរបស់ក្រុមហ៊ុន ម៉ោងធ្វើការរបស់បុគ្គលិក និងសមិទ្ធផលការងារ ប្រព័ន្ធនិងកម្មវិធីកុំព្យូទ័រ ឧបករណ៍អេឡិចត្រូនិកនិងទូរគមនាគមន៍ ម៉ាស៊ីនថតចម្លង សំបុត្រការប្រតិបត្តិការនិងកម្មវិធីកុំព្យូទ័រ ឃានយន្តរបស់ក្រុមហ៊ុន ព័ត៌មានកម្មសិទ្ធិ និងពាណិជ្ជសញ្ញារបស់ក្រុមហ៊ុន។

អំណាចនៃការសម្រេចចិត្ត

ក្នុងការទាក់ទងជាមួយក្រុមហ៊ុន មានតែអាជ្ញាធរទេស ដែលអាចជះឥទ្ធិពលលើ ការជ្រើសរើសអ្នកផ្គត់ផ្គង់របស់ក្រុមហ៊ុនយើង ឬទំនាក់ទំនងរបស់យើងជាមួយ ដៃគូពាណិជ្ជកម្ម ឬអ្នកផ្គត់ផ្គង់ដែលមានស្រាប់។

សាច់ប្រាក់

ពាក្យដែលរាប់បញ្ចូលថ្មី-ប្រពន្ធ ឪពុកម្តាយ បងប្អូនបង្កើត ជីដូនជីតា កូន ចៅ សាច់ថ្លៃ ឬដៃគូរួមភេទក្នុងគ្រួសារដែលមានភេទដូចគ្នា ឬផ្ទុយគ្នា ក៏ដូចជាសមាជិកគ្រួសារផ្សេងទៀតផងដែរ ដែលរស់នៅជាមួយអ្នក ឬ បើពុំនោះសោត អ្នកដែលពឹងផ្អែកផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុលើអ្នក ឬ អ្នកណាដែលអ្នកពឹងផ្អែកផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ។

អ្នកផ្គត់ផ្គង់

អ្នកផ្គត់ផ្គង់ផលិតផល ឬសេវាកម្មណាមួយជូនក្រុមហ៊ុន ដែលរួមមានទាំងអ្នកពិគ្រោះយោបល់ អ្នកម៉ៅការ និងភ្នាក់ងារ។ ពាក្យនេះក៏សំដៅចំពោះអ្នកផ្គត់ផ្គង់ណាមួយ ដែលក្រុមហ៊ុនរបស់យើងកំពុងធ្វើការពិចារណាប្រើប្រាស់យ៉ាងសកម្ម ទោះបីជាចុងក្រោយមិនមានអាជីវកម្មត្រូវបានប្រគល់ជូនក៏ដោយ។

EthicsLine

សេវាកម្មណាមួយរបស់យើង ដែលបានគ្រប់គ្រងដោយភាគីទីបី តាមរយៈនេះ បុគ្គលិកនិងអ្នកផ្សេងទៀត អាចសាកសួរសំណួរ ឬលើកឡើងនូវការព្រួយបារម្ភអំពីក្រុមសីលធម៌នៃការប្រតិបត្តិផ្នែកអាជីវកម្ម ឬក្រុមសីលធម៌ និងបញ្ហាទាក់ទងនឹងការប្រតិបត្តិច្បាប់ផ្សេងទៀត។ EthicsLine ក៏ទទួលយកការអំពាវនាវដែលទាក់ទងនឹងគោលនយោបាយសិទ្ធិមនុស្ស និងការចូលរួមទំនាក់ទំនងនិយោជិតនៅតាមបណ្តាប្រទេសនានាដែលបាយការណ៍បែបនេះ ត្រូវបានអនុញ្ញាត។ ខណៈពេលទទួលបានការព្រួយបារម្ភទាំងអស់ ដោយប្រើព័ត៌មានទាក់ទងដូចគ្នា បញ្ហាសិទ្ធិមនុស្ស បញ្ហាការងារ និងបញ្ហាទំនាក់ទំនងនិយោជិត ត្រូវដោះស្រាយនៅក្រៅដំណើរការរបស់ក្រុម។

ធនធាន

ប្រសិនបើអ្នកត្រូវការយោបល់ ឬចង់លើកឡើងអំពីការព្រួយបារម្ភ សូមធ្វើការពិភាក្សាជាមួយនិងអ្នកគ្រប់គ្រងរបស់អ្នក ដែលគាត់ស្ថិតនៅក្នុង
តួនាទីដែលអាចយល់ដឹង និងចាត់វិធានការត្រឹមត្រូវបំផុត។ ប្រសិនបើអ្នកមានអារម្មណ៍មិនស្រួលចំពោះការពិភាក្សាជាមួយប្រធានគ្រប់គ្រងរបស់អ្នក
អ្នកអាចទាក់ទងផ្នែកធនធានណាមួយ ដូចខាងក្រោម៖

សម្រាប់	ធនធាន	ព័ត៌មានទំនាក់ទំនង
ការរាយការណ៍អំពីការព្រួយបារម្ភលើការអនុវត្តក្រមសីលធម៌អាជីវកម្ម។	EthicsLine ប្រធានគ្រប់គ្រងរបស់អ្នក មន្ត្រីក្រមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់ របស់អ្នក ឬការិយាល័យក្រមសីលធម៌និងការប្រតិបត្តិតាម	ឈរការណ៍តាមបណ្តាញអ៊ីនធើណែត៖ www.KOethics.com ឬហៅទូរស័ព្ទដោយឥតគិតថ្លៃ ដោយប្រើលេខកូដចូលប្រើ និងលេខទូរស័ព្ទ ដែលអាចរកបាននៅ www.KOethics.com
សំណួរផ្នែកច្បាប់	ក្រុមប្រឹក្សាច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុន	ទាក់ទងផ្នែកគាំទ្រច្បាប់ប្រចាំតំបន់របស់អ្នក
ការយល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ និងការណែនាំអំពីបញ្ជាសីលធម៌ និងការប្រតិបត្តិតាម។	មន្ត្រីក្រមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់របស់អ្នក (LEO)	សូមមើល គេហទំព័រខាងក្នុងក្រុមហ៊ុន ផ្នែកក្រមសីលធម៌ និងការប្រតិបត្តិច្បាប់សម្រាប់មន្ត្រីក្រមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់ដែលគាំទ្រ អាជីវកម្មរបស់អ្នក។
សំណួរទាក់ទងទៅនឹងក្រមសីលធម៌អាជីវកម្មរបស់យើង	ការិយាល័យក្រមសីលធម៌និងការប្រតិបត្តិតាម ឬមន្ត្រីក្រមសីលធម៌ប្រចាំតំបន់របស់អ្នក (LEO)	អ៊ីមែល៖ compliance@coca-cola.com ទូរស័ព្ទ៖ +1-404-598-5579 អ៊ីមែល៖ ការិយាល័យក្រមសីលធម៌និងការប្រតិបត្តិតាម ក្រុមហ៊ុន Coca-Cola One Coca-Cola Plaza Atlanta, GA 30313 USA
បញ្ហាគ្រឹះកម្មដែលអាចកើតមាន	សន្តិសុខយុទ្ធសាស្ត្រ	មជ្ឈមណ្ឌលប្រតិបត្តិការ KOC@coca-cola.com 800-515-2022
សំណួរអំពីគោលនយោបាយនិងនីតិវិធីគណនេយ្យនិងហិរញ្ញវត្ថុ	បុគ្គលិកហិរញ្ញវត្ថុជាន់ខ្ពស់	ទាក់ទងផ្នែកគាំទ្រហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំតំបន់របស់អ្នក
សំណួរអំពីគោលនយោបាយនិងនីតិវិធីទាក់ទងនឹងធនធានមនុស្ស	តំណាងផ្នែកធនធានមនុស្ស ឬទំនាក់ទំនងនិយោជិត	ទាក់ទងផ្នែកគាំទ្រធនធានមនុស្សប្រចាំតំបន់របស់អ្នក
សាកសួរទាក់ទងនឹងការជួញដូររបស់អ្នកដឹងព័ត៌មានផ្ទៃក្នុង	ការិយាល័យលេខាធិការ	សូមទាក់ទងការិយាល័យលេខាធិការ។
សំណួរអំពីគោលនយោបាយសិទ្ធិមនុស្ស	ក្រុមការងារសិទ្ធិនៅកន្លែងធ្វើការជាសកល	អ៊ីមែល៖ humanrights@coca-cola.com